

T.C.
ZİRVE ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

POLİS EĞİTİMİNDE UYGULAMALI EĞİTİMLERİN MESLEKİ
GELİŞİMDEKİ YERİ VE ÖNEMİ

MEHMET ARABUL

KAMU HUKUKU ANABİLİM DALI
YÜKSEK LİSANS TEZİ

GAZİANTEP
ARALIK 2014

**T.C.
ZİRVE ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**POLİS EĞİTİMİNDE UYGULAMALI EĞİTİMLERİN MESLEKİ
GELİŞİMDEKİ YERİ VE ÖNEMİ**

MEHMET ARABUL

**KAMU HUKUKU ANABİLİM DALI
YÜKSEK LİSANS TEZİ**

**TEZ DANIŞMANI
DOÇ.DR.ABDULLAH DEMİR**

**GAZİANTEP
ARALIK 2014**

T.C.
ZİRVE ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE
GAZİANTEP

Kamu Hukuku Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans öğrencisi Mehmet ARABUL tarafından hazırlanan “Polis Eğitiminde Uygulamalı Eğitimlerin Mesleki Gelişimdeki Yeri Ve Önemi” başlıklı tez, 25/12/2014 tarihinde yapılan savunma sonucunda aşağıda isimleri bulunan jüri üyelerince kabul edilmiştir.

Tez Jürisi	Unvanı, Adı ve Soyadı Kurumu	İmzası:
Başkan	Doç. Dr. Abdullah Demir (Danışman) Zirve Üniversitesi	
Üye	Yrd. Doç. Dr. Aydın İpek Zirve Üniversitesi	
Üye	Yrd. Doç. Dr. Derya Keskinçi Zirve Üniversitesi	

Jüri üyeleri tarafından kabul edilen bu... (Yüksek Lisans/Doktora) tezi, Enstitü Yönetim Kurulunun sayılı kararıyla(Tarih) tarihinde onaylanmıştır.

Doç. Dr. Abdullah DEMİR

Enstitü Müdürü

ÖZET

POLİS EĞİTİMİNDE UYGULAMALI EĞİTİMLERİN MESLEKİ GELİŞİMDEKİ YERİ VE ÖNEMİ

Mehmet ARABUL

Zirve Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü

Kamu Hukuku Anabilim Dalı

Yüksek Lisans Tezi, 146 sayfa, Aralık 2014

Tez Danışmanı: Doç. Dr. Abdullah DEMİR

Polisin profesyonel olması, bilginin güç olduğu günümüz modern dünyasında gelişen toplum düzeni ve beklentilerine ayak uydurabilmek için belli bir bilgi birikiminin varlığı şarttır. Polis Teşkilatının bir ferdi olarak teorik odaklı eğitimin çalışanlar olarak bizleri ve hizmet alan vatandaşlarımızı da tatmin edemediğimizi aldığımız tepkilerden biliyorum. Okullarda eğitici olarak görev yaptığım dönemlerdeki eksiklikleri de verilen uygulama ağırlıklı yani “Durum Eğitimi” denilen yeni eğitim modellerini görünce daha iyi anlamış oldum. Çünkü Yapılan araştırmalarda görülen o ki yetişkinler uyguladıkları olaylarda kalıcılık oranı %90’dır. Bu da bize uygulamalı eğitimin çok önemli olduğu sonucuna ulaştırmıştır. Gelişmiş ülkelerin polis eğitimlerini incelediğimizde uygulamalı eğitimin teori eğitimine oranı %50 civarında ya da üzerinde bir orana sahiptir. Uygulamalı eğitimlerin yapılacağı mekanlar tekrar gözden geçirilmeli, dershanelerin, laboratuvarların, atış poligonlarının, sosyal tesislerin olduğu, tam donanımlı polis yetiştirmeye uygun okul modelleri dizayn edilmelidir. Resmi eğitimcilerle birlikte hukuk eğitimi verebilecek yaratıcı drama ve uygulamalı dersler için tiyatro eğitimcilerinin görevlendirilmesi gerekmektedir. Bunun gibi eksikliklerin giderilip daha nitelikli personel yetiştirerek, hem kendi güvenlikleri hem de vatandaşın hakları ve güvenliklerinin sağlanması üst seviyelere ulaşacaktır.

Anahtar Kelimeler: Durum Eğitimi, Uygulamalı Eğitim, Okul Modelleri.

ABSTRACT**THE IMPORTANCE IN PROFESSIONAL DEVELOPMENT OF PRACTICAL
EDUCATION IN THE POLICE TRAINING**

MehmetARABUL

Zirve University, Graduate School of Social Science

Department of Primary Education

Master Thesis, 146 pages, December 2014,

Supervisor: Doç Dr.Abdullah DEMİR

In the modern world where information is power, to be compatible with the emerging social order and expectations, professionalization of the police and in the security personnel is essential to the existence of a certain level of knowledge. As a member of police, theoretically oriented education, as employees we are, also citizens who demand security, I observed it that we and they could not satisfy. Deficiencies in the period that I served as a trainer in schools and when I examine the new education modelsthat mainly application oriented means ‘State Education’, I understood differences between both of them. Studies show that the retention rate of education accompanying practical application in adults is approximately % 90. These results showed that practical training is very important. When examining the police training in the developed countries, the ratio of the practical education to theoretical education is % 50 or above. In this context, places to do the practical education should be reconsidered, fully equipped police training school models in where classrooms, laboratories, shooting range, social facilities should be designed. Additional with formal trainers, legal education trainers and theatre trainers that can provide creative drama should be assigned. Gaps can be resolved more qualified staff trained, their safety, ensuring the citizen’s rights and safety will reach the next levels.

Key Words: Condition Training,Practical Training,School Models.

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	1
I.ARAŞTIRMANIN KONUSU VE ÖNEMİ.....	1
II. ARAŞTIRMANIN AMACI	4
BİRİNCİ BÖLÜM	6
POLİS EĞİTİMİNİN TARİHÇESİ	6
I.ESKİ TÜRKLERDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİM	6
II.OSMANLI İMPARATORLUĞUNDA POLİS TEŞKİLATI	8
A. İLK POLİS EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETİ SELANİK POLİS OKULU.....	13
B. OSMANLI DEVLETİNDE GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE POLİS OKULLARI.....	14
III. CUMHURİYET DÖNEMİNDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİMİ	14
A. POLİS ENSTİTÜSÜNÜN (AKADEMİSİ) AÇILMASI	15
B. POLİS KOLEJİNİN AÇILMASI	16
IV. GÜNÜMÜZDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİMİ	17
İKİNCİ BÖLÜM.....	19
POLİS MESLEK YÜKSEKOKULLARINDAKİ UYGULAMALI EĞİTİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
I. PMYO'LARDAKİ EĞİTİMİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ	19
II. PMYO'LARDA BİLGİSAYAR DERSİ	23
A. BİLGİSAYAR DERSİNİN ÖNEMİ	23
B. PMYO'LARDA VERİLEN BİLGİSAYAR DERSİ	25
C. POLİS EĞİTİMDE BİLGİSAYAR DERSİNİN GEREKLİLİĞİ.....	27
III. PMYO'LARDA “SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMALI EĞİTİMİ” DERSİ.....	28
A. SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMALARI EĞİTİMİ DERSİNİN ÖNEMİ	28
B. PMYO'LARDA SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMALARI EĞİTİMİ DERSİ	29
C. POLİS EĞİTİMİNDE SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ DERSİNİN GEREKLİLİĞİ.....	32
IV. PMYO'LARDA BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİ	32
A. BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİNİN ÖNEMİ ...	33
B. PMYO'LARDA VERİLEN BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİ.....	34
V. PMYO'LARDA STAJ UYGULAMALARI EĞİTİMİ.....	36
A. STAJ UYGULAMALARI EĞİTİMİNİN ÖNEMİ.....	36
B. PMYO'LARDA UYGULANAN STAJ EĞİTİMİNİN İŞLEVİ	37

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM	44
GELİŞMİŞ ÜLKELERİN POLİS TEŞKİLATLARININ KARŞILAŞTIRILMASI	44
I. AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ:	44
A. Polis Temel Eğitimi	44
B. Eğitim Süreci ve Süresi	45
II. İNGİLTERE	46
III. JAPONYA	47
IV. ALMANYA	48
A. Polisliğe Alım Süreci ve Eğitimi	49
B. Temel Polis Eğitim Sistemleri	49
C. Uygulamalı Eğitim	50
V. FRANSA	51
I. EĞİTİM MODELLERİ GRUPLANDIRMASI	53
A. ANDROGOJİK EĞİTİM MODELİ	53
B. DURUM EĞİTİM MODEL TÜRLERİ	55
C. DURUM EĞİTİMİNE GENEL BAKIŞ VE ÜLKE KARŞILAŞTIRMALARI	56
SONUÇ	57
KAYNAKÇA	59
EKLER	64
EK-2	67
POLİS YÜKSEK ÖĞRETİM KANUNU	67
EK-3	99
POLİS AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI GÜVENLİK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ GİRİŞ VE EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ	99
EK-4	125
POLİS MESLEK YÜKSEKOKULLARI EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ	125

GİRİŞ

I.ARAŞTIRMANIN KONUSU VE ÖNEMİ

Çağımızda insan yaşamına katkı sağlayan en önemli etmenler arasında bilimsel gelişmeler teknoloji ve çağdaş bir toplum verimliliğine ulaşmak amacıyla amade bilgi birikiminin varlığıdır. Bu birikimin sağlanması ise eğitimin varlığına bağlıdır. Nitekim Eğitim, kişinin davranışlarına yön veren, anlam kazandıran ve kişiye yaptığını bilgili ve bilinçli olarak yaptıran, yapmadığı şeyleri de aynı şekilde yapmaktan alıkoyan ruh ve olgunluktur.¹ Eğitimin ömür boyu devam etmesi zamanla birlikte kazanımların artmasını sağlayarak bilgi çağını gereklerine uygun gelişen bir toplum birliği ortaya çıkacaktır. Bir başka ifadeyle eğitim bireylerin toplumun standartlarını, inançlarını ve yaşama yollarını kazanmasında etkili olan tüm sosyal süreçlerdir.

Eğitim imkânları ile birlikte süresinin de verimli ve etkili geçirilmesi kullanılması şarttır. Bugün dünyanın gelişmiş ülkelerinde zorunlu eğitim süresinin mümkün olduğunca arttırılması yoluna gidilmektedir. Örneğin ABD ve İngiltere gibi ülkelerde zorunlu eğitim on bir yıldır. Dünya ülkelerinin zorunlu eğitim sürelerini arttırması ve daha nitelikli eğitim vermeye çalışması, eğitime duyulan ihtiyacın açık bir göstergesidir.

Ülkemizde ise çok yeni bir zamanda, 1997 yılında zorunlu eğitim beş yıldan sekiz yıla, 2012 yılında da on iki yıla çıkarılmıştır.² Eğitim enerji, emek ve zaman harcamayı gerektirir.³ Eğitim bireyin doğumundan ölümüne süregelen bir olgu olduğundan ve politik, sosyal, kültürel ve bireysel boyutları aynı anda içinde bulundurduğundan kurumsal ve toplumsal eğitim olarak iki başlık altında incelenmektedir. Kurumsal eğitim ise bireyin okulda, farklı seviyelerde aldığı akademik eğitimler olduğu gibi herhangi teknik bir konuda alınan kurs da olabilir. Kurumsal eğitim genel anlamda bireyleri hayata hazırlamayı amaçlar.⁴ Bu açıdan bakıldığında polis temel eğitimi kurumsal eğitim kapsamında

¹ Ozan Çalışal, “Polis Meslek Yüksek Okullarındaki Uygulamalı Eğitimlerin Polis Memuru Adaylarının Mesleki Gelişimindeki Yeri Ve Önemi: Ege Bölgesi Örneği”, (Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi) Ankara, 2007, s.16.

²http://tr.wikipedia.org/wiki/4%2B4%2B4_E%C4%9Fitim_Sistemi, E.T. :28.12.2014

³ Ersin Candemir, “Hizmetiçi Eğitim”, s.225 Polis Dergisi EGM,S.48-49,Ankara, 2006.

⁴http://tr.wikipedia.org/wiki/E%C4%9Fitim , 04 Mart 2013.

değerlendirilmektedir. Toplumsal Eğitim bireyin, toplumun bir parçası olarak ailede başlamak üzere çevresindeki sosyal yapıdan aldığı eğitimidir. Geleneklere, dine, sınıfa vb. bağlı olan bu eğitim, kişilerin değer yargılarının yapısını oluşturur ve toplumun devamını sağlar.

Toplum devamlılığının oluşması gelişmeye açık çağdaş bir düzenin kurulmasında gerekli olan yegâne etkidir. Yaşamın doğası gereği sürekli öğrenmeyi ve gelişmeyi gerekli kılar. Nitekim eğitim kalitesinin artması öğrenim mensubu olduğu toplumun kültür yapısını yaşantısını ve tarihi gelişimini bilmekle mümkündür. Bu da temelden verilen toplumsal eğitime bağlıdır.⁵

Gelişmeyi amaç edinen toplumun ve dünya düzeyine denk ilerlemesi ve gerekmektedir. Bilindiği üzere Abraham Maslow'un (1908-1970)⁶ 1943 yılında yayınladığı bir çalışmada ortaya atılmış ve sonrasında geliştirilmiş bir insan psikolojisi teorisi olan ihtiyaçlar hiyerarşisi ne göre birinci basamakta Fizyolojik gereksinimler (nefes, besin, su, cinsellik, uyku, denge, boşaltım) gibi ihtiyaçlar yer alırken ikinci basamakta, Güvenlik gereksinimi (vücut, iş, kaynak, etik, aile, sağlık, mülkiyet güvenliği) yer almaktadır. Nitekim eski uygar ve göçebe toplumlarda da güvenlik ihtiyacının sağlanması, ilk sıralarda ve öncelikler arasında yer almıştır. Günümüz toplumlarında bu ihtiyacın sağlanması devletin görevidir. Bu görevi devleti temsilen polis ve kolluk kuvvetleri ifa etmektedir. Güvenlik ihtiyacı gibi temel bir ihtiyacın sağlanması mesleki tecrübelerle yoğrulmuş teorik, teorikten çok pratik bir eğitimin varlığı ile söz konusu olacaktır.⁷ Bu konuda Polis meslek yüksekokullarına büyük iş düşmektedir. Polislik meslek bilincine haiz, toplumsal duyarlılığa ve koruma ve kollama içgüdüsüne sahip bireylerin yetişmesinde en önemli adım bu okullarda atılmaktadır.

Ancak, ülkemiz bünyesinde polislik eğitimi genel olarak teorik eğitimle sınırlı kalmakta verilen eğitimlerin pratik ile desteklenmesi pek fazla mümkün olamamaktadır. Mesela 2005 yılında Emniyet Genel Müdürlüğüne PMYO'lardan son 2 yıl içinde mezun olmuş polis memurlarına yapılan bir ankete baktığımızda eğitim ortamlarını uygun bulmayanlarının oranının %52, öğretim görevlilerinin alan bilgileri ve becerilerinin yeterli olmadığını düşünenlerin oranının %46 ve staj eğitimini yeterli görmeyenlerin oranının %65 olduğu sonucu ortaya çıkmıştır.⁸ Nitekim yapılan bu anket sonucunda teşkilat tarafından bazı

⁵ Evrim Çalkavur, "Öğrenen Organizasyon Yolculuğu" Remzi Kitabevi, 3. Basım, 2009, s.9.

⁶ Abraham Maslow, http://tr.wikipedia.org/wiki/Maslow_teorisi, 05 Mart 2013.

⁷ Fatih Balcı / Nihat Çelik / Hakan Baturhan Kara, "Türk Polis Eğitiminde Durum Eğitimi Teoriden Pratiğe Geçiş", Polis Bilimleri Dergisi, Ankara, 2007, Cilt: 14/3, s.24.

⁸ Çalışal, s.17.

iyileştirilmeye gidilmiş olsa da pek fazla iyi sonuç alınamamıştır. Halen tam manasıyla toplumun güvenliğini huzur ve barışını sağlamakla sorumlu, polislerimizin modern çağın gereklerin uygun bedensel ve bilgisel donanıma tam sahip olduğu söylenemez.

Çağın gereklerine uygun olarak toplum da yer eden, olması gereken polis imajına yaklaşmak demokratik hukuk devletinin öngördüğü kaideleri taşıyan bir polis varlığından şu an için tam manasıyla söz etmek mümkün değildir. Polisin görev ve sorumluluklarının bilincinde olmasının sağlanması temelden verilen polis eğitime bağlı olmaktadır. Bu PMYO 'larda verilen eğitimlerin polisimizde bilgi birikimin oluşması için pratiğe büyük oranla aktarılması büyük önem arz etmektedir yapılan araştırmalara göre insan yaparak öğrendiği bilgilerin %90'nını unutmadığı sonucuna ulaşılmıştır.⁹Bu sebeptendir ki uygulamalı eğitim polis mesleğinin en iyi şekilde öğrenilmesinde en önemli etkidir. Eğitim dizaynı genelde teorik olarak öğretilen bilgilerin beceri haline dönüştürülmesi için uygulamalı eğitimler desteklenmesi gerekmektedir. Polis eğitim sisteminin güncel ve dinamik olması için sürekli olarak olumlu örnekler incelenmeli yenilikçi bir bakış açısına sahip olmak gerekmektedir. Ülkemizde polislik mesleği oldukça zor şartlar altında yapılmaktadır. Polisin iş yükünün fazlalığı, zaman baskısı, sorumlulukları karşılayacak seviyede yetki verilmemesi, nitelikli denetimin yapılamaması, politik havanın yarattığı güvensizlik, rol belirsizliği, emniyet çalışanları arasındaki uyumsuzluk, engellemeler, gelecek endişesi, tehlikeli bir görev olması, uzun çalışma saatleri, toplumla yeterli iletişim kurulamaması, ücret yetersizliği ve toplumdaki statülerinin düşük olması polisin mesleki stres kaynakları arasında yer almaktadır.

Türkiye'de polise görev, yetki ve sorumluluk veren 329 kanun, 77 tüzük, 364 yönetmelik ve 66 yönerge bulunmaktadır. Polisin tüm bu yetki ve görevleri kusursuzca yerine getirmesi oldukça zor bir hadisedir.¹⁰İnsanların öğrendiklerini meslek hayatlarında kullanabilmelerinin temel şartı yeterince uygulama yapmalarıyla doğru orantılıdır. Almanya polis okullarında sınıflar genellikle 25 kişiden oluşmakta ve derslerde video kamerasına büyük önem verilmektedir. Öğrencilere sık sık roller oynatılmakta, bu oyunlar videoya çekilmekte, incelenerek yapılan hatalar ve eksiklikler belirtilmektedir. Ülkemiz Polis Okullarının birçoğunun en büyük eksikliği yeterli uygulama alanı olmayışıdır. Oysa Avrupa ülkelerinde mesela İsveç Polis Okulunda birçok uygulama alanları bulunmaktadır. Uygulama caddesi,

⁹Özlem Demirel, S. Sadi Seferoğlu, Esed Yağcı, **Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme**, Pegem Yayıncılık, Ankara 2001, s. 54.

¹⁰Çalışal, s.18.

metro vagonu, kaza yapmış otolar, trafik eğitim pisti ve polis merkezi şeklinde tasarlanmış binalar yer almaktadır.¹¹

Tüm bunları göz önüne aldığımızda Polis meslek Yüksek Okullarındaki'daki uygulamalı eğitimlerin ne kadar hayati konular olduğu daha da netlik kazanmaktadır. Öğretmen merkezli eğitim sisteminden kurtulup, öğrenci odaklı eğitimi benimsemiş çağdaş ülkelerin eğitim sistemlerine ve zamana ayak uydurabilmek için eğitim alanında çok acil iyileştirmeye gidilmesi gerekmektedir.

II. ARAŞTIRMANIN AMACI

Kolluk, kanunların ihlal edilmesini önleyen ve ihlal edenlerinde cezalandırılması için onları suç delilleri ile birlikte, savcılığa teslim eden bir kurumdur. Kolluğun genel görevi toplumun güvenliğini ve düzenini sağlamaktır. Bu amaçla toplumu tehlikelerden korumak görevi kolluğa verilmiştir. İnsanların toplum halinde yaşamalarının vazgeçilmez bir olgu olduğu gerçektir. İnsanların toplum halinde yaşamaları, o toplum içinde düzenin ve güvenliğinin sağlanmasını gerektirir. Devletin en başta gelen görev ve fonksiyonu ise, toplumun ve o toplumu meydana getiren bireylerin güvenliğinin sağlanmasıdır. Amacımız bu güvenlik ihtiyacının ve kamu düzeninin profesyonel bir biçimde sağlanmasıdır. Kamu Düzeninin korunması ise idari ve adli birimler yönetimi altında bulunan iç güvenlik kuvvetlerince ve kısa adıyla kollukça sağlanır. Suç ve suçluluğun tarihi insanlık tarihi kadar eskidir. İlk insanla birlikte ilk suç da işlenmiş ve insan topluluklarının bulunduğu her yerde suç, toplumun adeta ayrılmaz bir unsuru gibi kendini göstermiştir.

¹¹Alican Kaptı / Sebahattin Gültekin, **Polis Eğitim Sistemleri**, Polis Akademisi Yayınları, Ankara, 2012, s. 7 vd.

Modern toplumlarda, suçluluğun karşısındaki en önemli kuruluş olarak “POLİS” görmekteyiz. Polis, en küçük memurlarından en yüksek dereceli amirlerine kadar suçluluğun önlenmesine ve önleme imkânı olmadığı takdirde de failleri yakalayıp onları yargılayacak olan adli makamlara teslim çalışacaktır.

Araştırmanın genel amacı modern toplumlarda bu tarz vazifelerin uygulayıcısı olan Polislerin Eğitiminde verilen uygulamalı derslerin (Bilgisayar, Silah Bilgisi ve Atış, Beden Eğitimi- Yakın Savunma ve Staj Eğitimi) Polis Memuru adaylarının mesleki gelişimindeki etkisinin değerlendirilmesidir. Bu eğitimlerin ne denli yararlı olduğu ve eğitim öğretim faaliyetleri çerçevesinde işleyiş aşaması ve süreleri, içerikleri incelendi. Görülen odur ki Polis Eğitimi herhangi bir fark gözetmeksizin yapılırken uygulanabilirliği ve eğitim faaliyetleri sonucu, öğrenimin sağlanamadığı görülmüştür. Polisin karşılaştığı olaylarda yetersiz olduğu gözlemim üzerine, bunun sebebinin verilen eğitimin teorik eğitim ağırlıklı olması olabileceği düşüncesi ile gerek kendi can güvenliğinin sağlanması gerek halkın huzur ve güvenini temini için karşılaştığı olaylar neticesinde zor kullanma yetkisinde aşılacak sınırlar ve bunun neticesinde meydana gelen ölümler, yaralanmalar polisin aldığı eğitimin gözden geçirilmesi gerektiği kanısını oluşturdu. Bu problemlerin sebeplerini araştırarak çözümün uygulamalı eğitimin artırılması olabileceğini düşüncesi ile araştırma faaliyetlerini yürüttüm.

BİRİNCİ BÖLÜM

POLİS EĞİTİMİNİN TARİHÇESİ

I.ESKİ TÜRKLERDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİM

Eğitim bireylerin davranışlarında kendi yaşantısı yolu ile istenilen yönde değişikliği meydana getirme ya da davranışlar kazandırma sürecidir.¹² Birey eğitim yoluyla sürekli bilgi beceri ve davranışlar kazanır. İki y.y. önce Kant'a göre: "İnsan ancak eğitim sayesinde insan olur. İnsanda mevcut olmayan bu niteliği eğitim gerçekleştirir. Çünkü insanın doğal yeteneklerinin gelişmesi kendiliğinden olup bitmez, doğa insana hazır yetenekler vermemiştir. Doğa, insanı sahip olduğu yeteneklerin olanakların çekirdekleri ile donatmış, onları geliştirmeyi de insanın kendisine bırakmıştır."¹³ Eflatun eğitimin "insana en iyi olgunluk vermek" olduğunu söyler.¹⁴ Toplumsal kültürel ve ekonomik kalkınmanın temel faktörlerinden biri olarak kabul edilen eğitimin genel amacı, bireysel ve toplumsal gelişmeyi sağlamaktır. Eğitim geçmişe ve bu güne ve geleceğe dönük olmak üzere üç temel yönü vardır. Eğitimden beklenen dünü tanıtmak, bu günü kavratma ve yarına hazırlamadır. Öncelik olarak Polis eğitiminin dününü geçmişini tanımak gerekirse, toplumlar binlerce yıl özgürlüklerinden yoksun yaşayabilmişler, fakat düzensiz ve güvensiz yaşayamamışlardır.

Devlet olarak örgütlenmiş toplumlarda, toplumun düzeninin ve güvenliğinin sağlanması devletin en başta gelen ödevi olmuştur. Bu ödev, ulusal savunma ihtiyacı ile birlikte devlet kadar eskidir. Kentle ilgili, site devleti ve kentleri, kentlerdeki devlet faaliyetlerini ve yönetimini ifade eden polis kavramı aslen Latince "politia"ve Yunanca "politeia" kelimelerinden gelmektedir.¹⁵ İlk polis teşkilatı, M.Ö. 7500 yılında Anadolu topraklarında, Hititler tarafından kurulduğu ve yer olarak Konya iline bağlı Çatalhöyük yöresi olduğu iddia ediliyor.¹⁶ Eski Türklerde polis ve amirlerine "yarkan" (Yargan) denmekteydi. Yarkanlar genel olarak asayiş sağlayan "Tarhan" ve "Tigin" denilen valilerin emri altında bu görevlerini yaparlardı. Göktürkler zamanında Tiginlerden başka daha küçük merkezlerde

¹² Veysel Sönmez "Eğitim Bilimine Giriş", Anı Yayıncılık.7. Baskı. s. 11.Ankara.2010.

¹³ Ayla Oktay, "Eğitimi Bilimine Giriş", Pegem Akademi 3.Baskı. s.2. Ankara .2009.

¹⁴ Fatih Töremen "Eğitim Bilimine Giriş", İdeal Kültür Yayıncılık 2. Baskı. s. 13 İstanbul.2010.

¹⁵ Meydan Larousse Ansiklopedisi, 1971, Cilt 10, s.218-219.

¹⁶ İbrahim Azcan, "Zaptiyeden Teftiş Memurluğuna" Polis Dergisi, s.32, S.77-78, Yıl:2013-2014.

"Sad", "Tudun" ve "Subaşıları" güvenlik hizmetlerinden sorumlu kişiler olarak görüyoruz. Yarkan kelimesi Moğolca polis anlamına gelen "daruga" ile aynı anlamı taşır. Halihazırda bu iki tanımlama Uygur metinlerinde geçmekte olup yarkan polis, dedektif, cellat olarak, Daruga ise Orta Asya ve Azerbeycan'da gece bekçisi, Altınordu devletinde polis karakolları olarak görevlendirilmektedir. Daruga kelimesi daha çok Moğol istilasından sonra kullanılırken Selçuklularda bunun yerine karakol deyimini kullanılmıştır. Aslında karakol ve daruga kelimeleri arasındaki ses benzerliği bunların aynı kökenden geldiği ve aradaki farkın zaman içerisinde meydana gelen söylem farklılığından kaynaklandığı sonucunu ortaya çıkartmaktadır.¹⁷

Eski Türklerde kamu düzeninin sağlanması ve güvenlik işleri subaşılar tarafından yerine getirilmiştir. Kabile halinde yaşadıkları zamanlarda Türkler, orduyu sevk ve yönetenlere "Subaşı" adını vermişlerdir. Su, asker, komutan, ordu ve subaşı, başkomutan anlamında kullanılmıştır. Kabileler birleşip toplum büyüyünce "Kağan" ortaya çıkmış, Subaşılar savaşta belli birliklere komuta etmeye başlamış, barış zamanında da buldukları bölgenin güvenliğini sağlamışlardır.

Böylece Subaşıların rolleri azalmış ve belli görevlerin yöneticileri olmuşlardır. Öyle ki toplumsal düzenin sağlanmasına katkı oluşması açısından daha geniş bakış açısının rücu bulması bu şekilde daha kolay oluşmuştur.

Subaşı deyimini de ordu, asker anlamında kullanılan "su" kelimesinden gelmekte olup, belirli bir yerde güvenliği sağlayan kuvvetin başı olan görevliyi ifade etmektedir. Eski Türklerde kamu güvenliğini Subaşılar tarafından sağlanırdı. Subaşılar kolluk amiri konumundaydılar. Devletin sınırları büyüdükçe sorumluluk alanları daraldıkça ve zamanla bir vilayetten sorumlu mülki idare amiri olarak görevlendirilmiştir. Selçuklu Devletinin kurucusu Selçuk bey de bir Subaşıdır. Anadolu Selçukluları zamanında vilayetlerde askeri ve mülki işlerden sorumlu kimselere de Subaşı denmekte olup, savaşta askerlerine komutanlık eder, barışta da kendi bölgelerinin asayişini korumakla yükümlü idiler.

¹⁷ Veysel Karani Bilgiç / Muhittin Karakaya, "Türk Polis Teşkilatının Tarihi Gelişimi", Polis Bilimleri Dergisi. Cilt.4, Sayı. 1-2 s. 171-186.

Kolluk tarihimizle ilgili en eski, VIII. yüzyıla ait yazılı belge unvanıyla incelenen Tonyukuk Kitabesi güvenliğin sağlanması hususunda görevli Subaşılarından İnel Kağandan bahsetmektedir, Nitekim en eski kolluk amiri olarak yazılı belgelerin şahit gösterilmesiyle İnel Kağan' nın olduğu kanaati vuku bulmuştur.

Orhun anıtlarında Subaşı kelimesi Bilge Tonyukuk yazıtının kuzey tarafında 31. paragrafta aşağıdaki gibi geçer:

"(Bu esnada) hatun (Hanın karısı) yok olmuş idi. (ölmüştü) ona cenaze merasimi yapayım dedi. Ordu varın dedi. Altun ormanında oturun dedi. Subaşı olarak İnel hakan (ile) Taraduş şad varsun dedi."

"Bu askeri ilet dedi. Gönlünce söyle. Ben sana ne söyleyeyim dedi. Gelir ise hile toplanır. Gelmez ise dil (çaşıt) haberini alıp oturur, dedi. Altun ormanında oturduk"¹⁸

Eski Türk kanunlarında insanların kendiliğinden hak alma yani "ihkak-ı hakkın" yasak olduğu bilinmekte olup, herkesin bölgesindeki asayişten sorumlu kuvvetlere yardım etmesi mecburi idi. Bu ve buna benzer hükümlerin içinde yer aldığı Türk Kanunlarının en önemlilerini Oğuz Han'ın Oğuz Töresi, Cengiz Han'ın Uluğ Yasası ve Timur'un Tüzükati olarak sayabiliriz.¹⁹

II.OSMANLI İMPARATORLUĞUNDA POLİS TEŞKİLATI

Osmanlı İmparatorluğunun kurucusu Osman Gazi, bağımsızlığını ilan ettikten sonra ülkenin huzur ve güvenliğini sağlamak için ilk zabıta ve inzibat teşkilatı olarak Kadılık ve Subaşı denilen zabıta amirliklerini oluşturmuştur. Her şehir ve kasabada hatta her köyde birer Kadı ve subaşı memuru görevlendirilmiş, Kadılar genellikle idari işlere bakarken, kasabanın düzeniyle Kadının verdiği hükümlerin yerine getirilmesinden Subaşılar ilgilenmişlerdir. Daha sonra subaşılar ve yasaklıların yanında geceleri şehir güvenliğini sağlayan, bekçilik hizmetleri yapan asesler söz konusudur. Birinci Murat zamanında kurulan ve Kanuni Sultan Süleyman zamanında gelişen yeniçeri teşkilatları da aynı zamanda iç güvenlikle görevlendirilmiştir. Kuruluş yıllarında ülkenin küçük olduğundan, idari teşkilat da basit bir biçimde

¹⁸ Çalışal, s.23.

¹⁹ <http://www.ahmetsimsirgil.com/sahvesultan/27.html>, 24.03.2013.

yapılandırılmıştır. Osman Bey zamanında atanan kadrolar yargısal görevlerinin yanında idari görevleri de yerine getiriyorlardı. Ancak bu dönemde asli zabıta hizmetlerini subaşılar yerine getiriyordu. Osman Bey Karahisar'ı fethettiğinde oğlu Orhan Beyi kentin yönetimine, yanına da arkadaşı Gündüz Alp'i subaşılığa tayin etmiştir.²⁰

Osmanlı Devletinde modern polis teşkilatının kurulmasına kadar ki dönemde güvenlik hizmetlerini yerine getiren kamu görevlilerinin isimlerini şu şekilde sıralayabiliriz: Sadrazam, Yeniçeri Ağası, Cebeciler, Kaptanpaşa, Topçular, Bostancılar, Kadı, Çavuşbaşı, Muhzırağa, Asesler, Kapıcılar, Esnaf Paspanları, Böcekbaşı, Şatır, Yasakçı, Kır Serdarı, Tomruk Ağası, İhtisap Ağası, Derbentçi, Köy İhtiyar Meclisi.²¹

Osmanlı döneminde kamu hizmetini yerine getiren kamu görevlilerinden bazılarının görevlerini aşağıdaki şekilde açıklayabiliriz:²²

Sadrazam; Diğer görevlerinin yanında güvenlikten sorumlu en üst kamu görevlisidir. En yüksek görevli sıfatıyla sadrazamlar güvenlikle ilgili kurumlar arasında işbirliği ve koordinasyon makamıdır. Sadrazamın olmadığı zamanlarda yerine Kethüda vekalet etmiştir.²³

Yeniçeri Ağası: Başkentin güvenliğini ve sarayın korunmasından sorumlu idiler. Yeniçeri ağaları zaman zaman İstanbul'da kontrol etmek amacıyla gezerek güvenliğini sağlardı. Esnafı da denetlemesi onun görevlerindedir.²⁴

Cebeciler: Silah yapan ve satan anlamına gelen cebeci, kapıkulu askerinin piyade ocaklarından birisidir. Ayasofya, Hocapaşa ve Ahırkapı civarının güvenliği bunlar tarafından sağlanmaktadır. Bunların altında dört kethüda vardı.²⁵

Kaptanpaşa; Kasımpaşa ve Galata bölgesinin asayişini sağlamakla görevlendirilen Kaptanpaşa aynı zamanda deniz güvenliğinden, tersane ve limanların güvenliğinden de sorumlu idi.²⁶

²⁰Halim Alyot. "Türkiye'de Zabıta", Ankara 1947, s. 29-30.

²¹Çalışal. s.25/Çeviren: Kandemir Mustafa "Batı Demokrasilerinde Polis", s .X, Temiz Yayıncılık,1. Baskı,Ankara,2000.

²²Bilgiç/Karakaya, 171-186.

²³Bülent Akkaya. "Geçmişten Günümüze Türk Polis Teşkilatında Rütbelere"

http://www.turkishstudies.net/Makaleler/2039656100_03Akkaya%20B%C3%BClent%20trh-59-72.pdf

E.T. :28.12.2014

²⁴Yeniçeri Ağası.

http://tr.wikipedia.org/wiki/Yeni%C3%A7eri_a%C4%9Fas%C4%B1. E. T. :28.12.2014.

²⁵Ed.Tufan Gündüz "Osmanlı Teşkilatı Tarihi- El Kitabı".Grafiker Yayınları.1.Baskı.s.145-147.Ankara.2012.

Topçubaşı: Top dökme görevi yanında Tophane ile Beyoğlu'nun asayiş ve güvenliğini sağlardı.²⁷

Bostancılar: Devşirme usulüyle toplanan ve acemi oğlanlar denilen bu kişiler İstanbul'da saray ve bostanlarda bostancılık yapmak için ayrıldıklarından kendilerine bu ad verilmiştir. Bunlar da İstanbul'un belirli yerlerinin güvenliğinden sorumlu idiler.²⁸

Kadı: Sadrazam ve yeniçeri ağasından sonra gelen kadıların asli görevleri olan adli işlerinin yanında mülki ve idari görevleri de vardır. Kuvvetler ayrılığı ilkesinin henüz günümüzdeki şekilde ortaya çıkmadığından o dönemlerde kadı hem hakim hem belediye ve zabıta işlerinden sorumlu amir konumunda idi.²⁹

Çavuşbaşı: Saray çavuşlarının başı olan çavuşbaşının da güvenlikle ilgili görevleri vardır. Üst düzey bir kamu görevlisi olarak reisül küttab, mabeyn müşiri ve zaptiye nazırı ile aynı seviyede idi.³⁰

Muhzırağa; Çavuşbaşının yardımcısı olup sadrazamın muhafızlığını yapmak ve kararlarını takip etmekle görevli idiler.³¹

Kapıcılar: Osmanları sarayları bu iş için özel olarak görevlendirilen, özel olarak yetiştirilmiş kapıcılar tarafından korunurdu.

Esnaf Paspanları: İnzibat görevlileri arasından seçilen ve subaşının emrinde geceleri devriye gezerek esnaf ve tüccarın mallarını hırsızlığa karşı korumak ile görevli kimselerdi.

Böcekbaşı: Suçluları araştırmak, yakalamak ve diğer gizli güvenlik işleri ile görevli amirdi. Böcekbaşının emrinde salma denilen memurlar vardı. Suçluları cezalandırma yetkisi de olan bu görevliler günümüzdeki anlamıyla istihbarat görevlisi idiler.³²

Şatır: Vezirler ve diğer üst düzey devlet adamlarının muhafızlıklarını yapan görevlilerdi.

Yasakçı: Bunlar İstanbul'daki Subaşılara bağlı olarak görev yaparlar, kolluk adı verilen karakollarda kalırlardı. Buldukları şehir ve ona yakın köylerde çalışan ve daha ziyade yaşlı, ağırbaşlı, ahlaklı ve tecrübeli yeniçeriler arasından seçilen görevlilerdi.³³

²⁶ Ali Kuyaksil. "155. Yılda polis Teşkilatının Tarihçesi, Kolluk Kavramı ve Günümüzde Emniyet Teşkilatı". EGM Polis Dergisi. S.22. s.6. 2000.

²⁷ Gündüz, s.152.

²⁸ Bilgiç/Karakaya. s. 171-186.

²⁹ Bilgiç/Karakaya. s. 171-186.

³⁰ Bilgiç/Karakaya. s. 171-186.

³¹ Bilgiç/Karakaya. s. 171-186.

³² Abdullah Demir, **Karınca Hakkını Arayınca**, Yitik Hazine Yayınları, İstanbul 2013, s.104.

Kır Serdarı:Şehir ve kasabalar dışında kırsal alanda zabıtaı ilgilendiren olayları ve yolsuzlukları takip etmekten sorumlu idiler.

Tomruk Ağası: Hapishanelerden sorumlu olup hapishane ve mahkumların güvenliğinden sorumlu idi.

İhtisap Ağası: "İhtisap" ve "hisbe" kavramları sözlükte hesap, hesaba çekme, sorumluluk, bir işi sırf Allah rızası için yapma gibi anlamlara gelir. Köken olarak dini bir vecibe olan iyiliği emretmek, kötülükten sakındırmak vazifesinden kaynaklanan bir kurum olarak başlıca görevi belediye zabıta işlerini yürütmek ve burada kötü, çirkin ve zararlı şeylerin önüne geçmek, toplumda iyi şeylerin yayınlamasına yardımcı olmaktır. Kökü Peygamberimize dayanan günümüzdeki Polis Teşkilatına benzer ilk güvenlik birimi Hz. Ömer zamanında kuruldu. Hisbe isimli bu birim sosyal hizmetlerin yanında şehrin güvenliğini de sağladı. ihtisap ağası bu yönüyle geniş yetkili belediye başkanı gibi görev yapardı.³⁴

Derbentçi: Hanlara gelen kervan ve yolcuların can ve mal güvenliklerinin korunması, eşkiyanın bertaraf edilmesi, şehre gelen halkın iskanını ile görevli memurdur.

Köy İhtiyar Meclisi: Köyde düzenin sağlanması, vergilerin toplanması, suçluların yakalanması ve cezalandırılmasına yardımcı olan kimselerin oluşturduğu meclistir.

Osmanlılarda subaşılar "Yasakçı" adı verilen askerler gündüz ve gece ise "Ases"ler kentlerin dirlik ve düzenini sağlamışlardır. Asesler demir kilitle kilitlenen yerlerden asesiye adı verilen ücret almaktaydı.³⁵ Vaktiyle bir resmi adamın önünden geçip herkesin takarrübünü (yaklaşmasını) ve mermeri (yolu) üzerinde durmasını yasak eden adam, yaverler yasakçı olarak tanımlanırdı. Kamus-i Türki de tarif edilen yasakçı aslında tarihimizin en önemli simalarındandır. Yasakçılar genellikle Yeniçeri ocağından çıkan görevlilerdir. Osmanlı Devleti'nde, şehirlerde geceleri dolaşan güvenlik kuvvetlerine ise Ases teşkilatı denilmekteydi. Osmanlılarda Fatih Sultan Mehmet döneminde kurulan aseslik teşkilatının başında, Yeniçeri Ocağı'nı meydana getiren ortaldan yirmi sekizinci ortanın çorbacısı bulunurdu. Bu çorbacıya, asesbaşı denirdi. Bugünkü manâda emniyet müdürüne karşılık

³³ Eyüp Şahin, "Osmanlı Devletinde Polisiye Yapılanma (1839-1923)", Gaziantep Üni./ Gaziantep İl Emn. Müd./ Gaziantep PMYO Müd. "Gaziantep Polisinin Tarihçesi"konulu paneli. 2014.

³⁴ Alyot, s.81./ İbrahim Cerrah, "Demokratik Topumlarda İç Güvenlik",s.42,Polis Akademisi Yayınları,Ankara,2011.

³⁵ Abdullah Demir, "Türk Hukuk Tarihi", s. 266, Yitik Hazine Yayınları, 2. Baskı,2014.

gelmektedir. ³⁶Aynı zamanda Fatih Sultan Mehmet devrinde Kolluk daha sonra adı "Karakolhane" olan güvenlik birimlerine rastlanmaktadır.³⁷

Asesbaşı idaresindeki asesler, geceleri, asayişini temin etmek için dolaşırlar, yasak yerlerde rastladıkları şüpheli kişileri yakalarlar, kimliklerini soruştururlar, suçlu olanları cezalandırırlardı. Suçsuz olanları ise, yasak yerlerde dolaştıklarından ötürü para cezasına çarptırılırlardı. Yeniçeri ağasının yakaladığı kimselerin hapsi ile asesbaşı ilgilenirdi. İstanbul içindeki Tomruklar ile Babacafer zindanları da asesbaşının emri altındaydı, Nitekim polis anlayış ve yetki sınırlarını andıran asesbaşları günümüz polisini çağrıştırmaktadır.³⁸Yeniçeri Ocağının 1826 yılında kaldırılmasından sonra, İstanbul'da Asakir-i Mansure-i Muhammediye (Asakir-i Muntazama-i Hassa) isimli ve polisiye hizmetleri de yapmak üzere yeni bir Askeri Teşkilat kurulmuştur.³⁹ Serasker denilen bu teşkilatın komutanı, iç güvenliğin sağlanmasına ait Yeniçeri Ağasının yetkilerine sahip olmuştur.1834 yılında Anadolu ve Rumeli'nin bazı eyaletlerinde Asakir-i Redife adıyla bir askeri teşkilat kurulmuş ve teşkilatın Serasker denilen komutanı yine Yeniçeri Ağasının iç güvenlik konusundaki yetkilerine sahip olmuştur.⁴⁰ 1845 tarihi Türk Emniyet Teşkilatı için bir dönüm noktası niteliğindedir. Çünkü bu tarihe kadar zabıta olarak nitelenen teşkilat, adını polis kavramına bırakmıştır 19. Asırda devlet kurumları tamamen ıslaha çalışırken klasik kolluk teşkilatı da gözden geçirilmiş ve yeniçağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir yapının kurulmasına çalışılmıştır.

Öyle ki; İç güvenlikten sorumlu kuvvetlerin ilk kanunu, "Polis Nizamı"⁴¹ adı altında 17 maddeden ibaret olarak Sultan Abdülmecit zamanında 11 Rebiü'l evvel 1261 tarihinde çıkarılmıştır. Anılan bu tarih, Birinci'ye göre: "Emniyet Teşkilatında İlkler" adlı yazısında 20 Mart 1845 tarihine karşılık gelmektedir.⁴²1800 tarihli Paris Emniyet Müdürünün görevlerini düzenleyen kararnameden esinlenerek hazırlanmıştır.⁴³Bu nizamname 30 Mart 1845 tarihinde bir yazı ile İstanbul'da bulunan sefaretlere gönderilmiştir.⁴⁴

³⁶ <http://www.ahmetsimsirgil.com/sahvesultan/27.html> Erişim tarihi:20.03. 2013.

³⁷ R. Cengiz Derdiman, "**Polis Yönetimi ve Hukuku**",s.27,Gaziosmanpaşa Üniversitesi Basımevi, Tokat,1997.

³⁸<http://www.turkcebilgi.org> Erişim Tarihi: 08.04.2013.

³⁹Nevzat Sönmez "**Emniyet Teşkilatı ve Polis Meslek Hukuku**". s. 48. Seçkin Yayıncılık. 5. Baskı. Ankara.2009.

⁴⁰ Çalışal, s.27.

⁴¹ Eyüp Şahin "**Belgelerle Türk Polis Tarihi-I**". s.8. EGM Evrak Arşiv Dökümantasyon Daire Bşk.'lığı. Ankara. 2012.

⁴² Ali Birinci, "**Emniyet Teşkilatında İlkler**" s.10,Polis Bilimleri Dergisi. Cilt 1,S.3 Ankara,1999.

⁴³ Bilgiç/ Karakaya, s. 171-186.

⁴⁴ Çalışal, s.29.

Kısaca bu düzenleme ile aşağıda belirtilen şu görevler verilmiştir.

- Ülke içerisinde seyahat eden yerli ve yabancıların geliş-gidişlerini kontrol etmek ve gerekli tezkerelerini vermek,
- Dışarıdan veya vilayetlerden gelenlere ikamet belgesi vermek,
- Ateşli silah ruhsatı vermek,
- Resmi binalar ile umumi yerlerin korunmasını sağlamak,
- Çalışabilecek durumdaki dilencilere engel olmak,
- Cezası biten mahpusların memleketlerine gitmelerine yardımcı olmak,
- Han, otel, lokanta, kumarhane gibi yerlerin kurallara uygunluğunu denetlemek, Kumarhanelerin çoğalmasına engel olmak,
- Asayiş açısından zararlı derneklere engel olmak,
- Matbaa ve kitap evleriyle kitap, gazete ve mecmuaları kontrol etmek,
- Oyun ve eğlence yerlerinin güvenliğini sağlamak,
- Bayram ve tatil günlerinde uygulanacak emirleri ilgililere tebliğ etmek,
- Borsanın düzenine bakmak, simsarlara ruhsat vermek,
- Lüzum ve şikayet üzerine ölüm olaylarının tahkikatını yapmak.⁴⁵

Polislik kavramı için düne bakıldığında verilen bilgiler üretken bilgi birikimine sahip bireylerin varlığının oluşabilmesi için gereken altyapının hangi aşamalar sonucu meydana geldiğinin göstergesi ve kanıtıdır.

A. İLK POLİS EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETİ SELANİK POLİS OKULU

Yapılan kanuni düzenlemelerle beraber eğitim çalışmalarına verilen önem arttırılarak ilk defa 1907 tarihinde bir polis okulu açılmıştır Bundan sonra resmi olarak, Türk Polis Tarihinde ilk Polis Okulu "Selanik'te Vilayat-i Şahane Polis Mektebi" adıyla açılmıştır. Takip eden yıllarda ismi "Selanik Polis Mektebi" olarak değiştirilen okulda zabitanın ıslahı amacıyla görevlendirilen yabancı zabıtlar arasında bulunan Belçika asıllı Leon Bonzo ilk Okul Müdürü olmuş ve 20 Kânunuevvel 1907 tarihinde görevine başlamıştır.⁴⁶

⁴⁵Bilgiç, Karakaya, s.171-186.

⁴⁶Çalışal, s.32.

1910 senesinde Rumeli Vilayat-ı Şahanesi Polis Mektebinde okutulan dersler: Polis Nizamnamesi ve Zabıta Görevleri, Ceza Kanunu, Ceza Yargılaması Usulü, İdare Hukuku ve Genel Kaideler, Resmi Yazışma, Adli Yazışma, Hukuk İlimine giriş, Hıfzıssihha ve İlk Yardım, Jimnastik ve Yanaşık Düzen Eğitimi vb. gibi derslerdir. Selanik Polis Okulunun 1907 yılında başlattığı eğitim ve öğretim faaliyeti Balkan Savaşı sonrası Selanik'in işgal edilmesi üzerine 27 Teşrinievvel 1912 yılında sona erdi.⁴⁷ Selanik Polis Okulu 11 yıllık hizmetini o zamanın şartlarına uygun bir misyon ile tamamlamış, kendisinden sonra açılacak olan Polis Okullarına örnek teşkil etmiştir.

B. OSMANLI DEVLETİNDE GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE POLİS OKULLARI

Selanik Polis Okulunun kapanmasından sonra eğitim faaliyetlerinin devamlılığının sağlanması güvenlik ve huzurun temini için gereken çalışmalar yapılmış olup devamında yeni polis okulları eğitime açılmıştır. Bunlar; İstanbul Polis Okulu, Beyrut Polis Okulu, Bağdat Polis Okulu, Erzurum Polis Okulu, Adana Polis Okulu ve Trabzon Polis Okuludur. Bu okullar, açılarak polis eğitimine önem verilen önem gözler önüne serilmiştir.⁴⁸

Polis Okullarında okutulan dersleri de şöyle sıralayabiliriz: Ceza Kanunu, Ceza Tatbiki, Nizam, Sıhhat Bilgisi ve İlk Yardım, Meslek Eğitimi, Karakol görevleri ve Yazı İşleri, Güzel Yazı, Parmak izi ve fotoğraf, Telgraf ve telefon, Kroki, Haritacılık, Tarih ve Coğrafya, Tabanca Atış Eğitimi ve Uygulaması, Motorlu Nakliye Araçlarının Sevk ve İdaresi, Beden Eğitimi vb. derslerdir.⁴⁹

III. CUMHURİYET DÖNEMİNDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİMİ

Cumhuriyet döneminde 1932'de "Polis Teşkilat Kanunu" çıkarılmıştır. Bu kanun polisliğin özel bir meslek olduğundan hareketle polislik eğitimin okullarda yapılmasını öngörmüştür. Eğitime devam eden İstanbul Polis Okulu dışında Cumhuriyet döneminde ilk olarak 1923 yılında Konya Polis Okulu, 1926 yılında da Trabzon Polis Okulu açılmıştır. Bu Okullarda öğretim altı aylık kurslar halinde devam etmekte idi.

⁴⁷<http://tarihyazilari.blogcu.com/ilk-polis-okulumuz-selanik-polis-okulu/4322053> Erişim Tarihi: 09.04.2013.

⁴⁸ Şahin, "Osmanlı Devletinde Polisiye Yapılanma (1839-1923)", "Gaziantep Polisinin Tarihçesi" konulu panel.

⁴⁹ Çalışal, s.33.

Konya Polis Okulunda o dönemin imkânları dâhilinde Hukukun Esasları, İdare Hukuku, Aile Hukuku, Ceza Muhakemeleri Usulü Hukuku, Ceza Hukuku, Polise yetki veren ceza kanunları ve Polis Meslek Mevzuatı ile ilgili dersler verilmiştir. Sonrasında imkânsızlıklar yüzünden diğer okullar kapatılmış. İstanbul Polis Okulu ise eğitime devam etmiştir.⁵⁰ Cumhuriyet döneminde Polis Okullarındaki eğitimlerin süresinin standart olmadığı görülmektedir. Mesela Sivas Polis Okulunda 7 ve 10 aylık dönemler halinde 12 dönem eğitim verilmiştir. Trabzon Polis Okulunda 5-8 aylık dönemlerde eğitim verilmiş ve İstanbul Polis Okulunda da 4-10 aylık dönemler halinde eğitimler verilmiştir. 1980 yılından itibaren polis eğitimi 9 aya çıkartılmıştır. Bu sürenin 4 aylık bölümü temel eğitim, 5 aylık bölümü de branş eğitiminden oluşmaktadır. 1980-2001 yılları arasında 28 polis okulu faaliyetlerini halen sürdürmektedir.⁵¹

A. POLİS ENSTİTÜSÜNÜN (AKADEMİSİ) AÇILMASI

3201 Sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 18. Maddesi gereğince orta ve üst kademe yöneticilerini yetiştirmek üzere, Polis Enstitüsü adı altında bir yıllık meslek içi Yüksek Okul olarak **06 Kasım 1937** yılında kurulmuştur. Bu Okul mesleğe ilk girenlere meslek bilgileri vermek ve orta ve üst seviyede polis amirleri yetiştirmek üzere açılmış bir kurum olup mesleki ilk, orta ve yükseköğretim kısımlarıyla uzmanlık kurslarının verildiği bir yer durumundaydı.

Enstitüsünün ilk müdürü de İktisat Vekâleti Milli Seferberlik Şubesi Müdürü iken 7 Ağustos 1937 tarihinde üçlü kararnameyle atanan Dr. Salih Adil BAŞER'dir. 31 Ağustos 1937 tarihinde görevine başlayan Başer, Enstitünün ilk ve son doktoralı müdürü olmuş ve 23 Mart 1942 tarihinde bu görevinden alınmıştır. Ayrıca Polis Enstitüsü'ndeki Eğitim, Milli Eğitim Bakanlığı Talim Terbiye Kurulu Kararlarıyla **1940 yılında iki yıllık, 1962 yılında üç yıllık yüksekokullar içerisine alınmış olup 1980 yılından itibaren öğretim süresi 4 yıla çıkarılmıştır.** Polis Enstitüsü, 06 Aralık 1984 tarihinde 3087 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanunu ile Polis Akademisi adını almıştır. 4 yıllık müfredatta yıl içinde verilen **mesleki, uygulamalı ve hukuk derslerinin yanında yaz aylarında uygulamalı kamp eğitimi ve uygulamalı meslek eğitimi(staj) yer almaktadır.**⁵²

⁵⁰Çalışal, s.35.

⁵¹Çalışal, s.36.

⁵²http://www.pa.edu.tr/?appcode=web_akademi_tarihcesi Erişim Tarihi: 09.03.2014.

B. POLİS KOLEJİNİN AÇILMASI

Mustafa Kemal Atatürk'ün İçişleri Bakanı Şükrü Bey'e hitaben: **“O halde kolları sıva, Polis Kolejini ve Polis Enstitüsünü aç, bu müesseselere en iyi ve en değerli hocaları temin et”** şeklinde kesin talimatı verdi.⁵³ Bu şekilde kuruluş çalışmalarına başlanılan Polis Koleji, lise derecesinde eğitim ve öğretim yapmak üzere **15 Haziran 1938** tarihinde Anıttepe'deki Polis Enstitüsü binasında eğitim-öğretime açılmıştır.⁵⁴ Polis Koleji kuruluşunun hukuki dayanağı ise 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 19. maddesindeki “Polis Akademisinde öğrenci yetiştirmek üzere; polislik mesleğinin gerektirdiği bilgi, disiplin ve bedeni kabiliyete haiz, Milli Eğitim Temel Kanunu hükümlerine göre, Emniyet Genel Müdürlüğü'ne bağlı, lise seviyesinde parasız yatılı ve resmi üniformalı polis kolejleri açılır” ifadesiyle düzenlenmiştir⁵⁵

İlk mezunlarını **1941** yılında verdikten sonra çeşitli nedenlerle **1950** yılında kapatılan Polis Koleji, 8 yıl aradan sonra **1958** yılında kolej mezunlarının meslekte daha başarılı oldukları göz önünde bulundurularak yeniden eğitim ve öğretime başlamıştır. Polis Koleji Müdürlüğü kurulduğu **1938** yılından **2008-2009** yılına kadar toplam **7093** kişi mezun vermiştir. Polis Kolejlerinden toplam **9.255** öğrenci mezun olmuştur.⁵⁶ **1985** yılında İzmir, İstanbul ve Afyon'da Polis Kolejleri açılarak Kolej sayısı 4'e çıkmış, **1988** yılında Afyon Polis Koleji kapatılmış ve öğrencileri Adana ve Kayseri'de yeni açılan Kolejlere aktarılmıştır. **1988** yılı itibariyle sayısı 5 olan Polis Kolejlerinden Adana, Kayseri ve İzmir Polis Kolejleri **1992** yılında, İstanbul Polis Koleji ise **1994** yılında kapatılmış ve bu Okullar Polis Okulu olarak eğitimlerine devam etmişlerdir. 25 Mayıs 2002 tarih ve **24765** sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelikle de Polis Kolejine kız öğrencilerin alınması sağlanmıştır⁵⁷

Polis Koleji öğrencilerinin eğitim faaliyetleri amaç ve ilke bakımından Milli Eğitim Temel Kanunu hükümlerine uygun olarak yürütülmekte olup, Öğrencilerin; Atatürk İlke ve İnkılâplarına ve Anayasa'nın başlangıcında ifadesini bulan Türk Milliyetçiliğine bağlı; Türk

⁵⁴ Eyüp Şahin, “M. Kemal Türk Polisine Nasıl Bakıyordu...”,s.25, Polis Dergisi EGM, S.48-49, Ankara,2006.

⁵⁵<http://www.poliskoleji.k12.tr/tr/tarihce.php> Erişim Tarihi: 11.03.2014.

⁵⁶http://tr.wikipedia.org/wiki/Polis_KolejiErişim Tarihi: 11.03.2014.

⁵⁷<http://www.poliskoleji.k12.tr/tr/tarihce.php> Erişim Tarihi: 11.03.2014.

Millî Eğitiminin millî, kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima üstün tutmaya çalışan, insan haklarına saygılı ve Anayasa'da özellikleri belirlenen Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren kişiler olarak yetiştirilmesi amaçlanmıştır.

Emniyet Teşkilatı'nın orta ve üst kademe amir ve yöneticilerini yetiştirmek amacıyla kurulan Polis Akademisi'nin öğrenci kaynağını oluşturmak üzere, meslek terbiye ve disiplin anlayışına küçük yaşlardan itibaren alıştırılması, amacına yönelik hizmet vermiş halen de bu hizmetlerini aynı misyona bağlı kalarak sürdürmektedir.⁵⁸

IV. GÜNÜMÜZDE POLİS OLGUSU VE EĞİTİMİ

Günümüzde polis eğitimini meslek öncesi temel eğitim ve meslek içi eğitimler olarak ikiye ayırabiliriz. Mesleğe girmeden önce verilen temel eğitimler Emniyet Genel Müdürlüğü Polis Akademisi Başkanlığına bağlı kurumlarda verilmektedir.

Polis Meslek Yüksek Okullarının 2 yıllık eğitimin ardından yılda 5500-6000 civarında mezun vermesi yeterli olmamış, Avrupa Birliği ülkelerinde bir polise düşen kişi sayısı 250 iken bizde 302 olması ve sadece 2004 yılında 5006 personelin emekliye ayrılması Emniyet Genel Müdürlüğünü yeni arayışlar içine itmiştir⁵⁹ Hizmet üreten kuruluşların varlıklarını sürdürebilmeleri ve halkın beklentileri doğrultusunda hizmet verebilmeleri ancak mevcut değişime ve gelişmelere ayak uydurmalarına bağlıdır.

Günümüz yükselen değerleri arasında hızlı gelişim, insani değerleri dönüş insan kaynağına ilgi teoriğe ve daha fazla pratiğe dayalı organizasyonlar ve öğrenen kitle gibi değerler öncelikli sayılabilir. Toplumun huzur ve güvenliğini sağlamakla görevli olan polisin daha başarılı olabilmesi, toplumun beklenti ve isteklerine cevap verebilecek bilgi, beceri ve davranışlara sahip olması ile mümkündür. Bu da polisin meslek içinde sürekli eğitilmesi ve geliştirilmesi anlamına gelmektedir.

⁵⁸http://vizyon21yy.com/documan/egitim_ogretim/onemli_gunler_kuruluslar/Polis_Teskilati/Gunumuzde_Polis.html Erişim Tarihi: 12.04.2013.

⁵⁹Çalışal, s.38.

Polisin meslek içinde nitelikli bir biçimde eğitilebilmesi pratik eğitim önemine vurgu yapılması gerekmektedir. Buna rağmen ülkemiz polis eğitiminde uygulamalı eğitimin öncelik sırası gerilerdedir. Günümüz polis eğitimin geçmişe nazaran değişiklik göstermesini birçok sebebe bağlayabiliriz.⁶⁰

Türk Polis Eğitiminde tarihsel süreç içerisinde zamanla yeniden yapılanmayı gerektiren nedenleri şöyle sıralamak mümkündür:

- 1) *Teknolojik gelişmeler.*
- 2) *Toplumun sosyo-ekonomik ve politik olarak yapısal değişikliğe uğraması.*
- 3) *Nüfus hareketleri.*
- 4) *Suç ve suçluların tür, sayı ve nitelik olarak değişmesi.*
- 5) *Polisin görevlerinin tür ve özellik olarak değişmesi.*
- 6) *Çeşitli nedenlerle polisin etkinlik ve verimliliğinin düşmesi.*
- 7) *Halkın polisten beklentilerinin değişmesi.*
- 8) *Polisin genel politikalarındaki değişiklik.*
- 9) *Yeni yasalarla polise daha çok görevler verilmesi.*
- 10) *Çağın gelişen koşullarına göre daha etkin ve verimli çalışmayı sağlamak.*
- 11) *Gelişmiş ülkelerin polisiye uygulamalarına ve Avrupa Birliğine uyum sağlamaktır⁶¹.*

⁶⁰http://vizyon21yy.com/documan/egitim_ogretim/onemli_gunler_kuruluslar/Polis_Teskilati/Gunumuzde_Polis.html Erişim Tarihi: 12.04.2013.

⁶¹http://vizyon21yy.com/documan/egitim_ogretim/onemli_gunler_kuruluslar/Polis_Teskilati/Gunumuzde_Polis.html, 12.04.2013.

İKİNCİ BÖLÜM

POLİS MESLEK YÜKSEKOKULLARINDAKİ UYGULAMALI EĞİTİMLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Polisin sahip olduğu nitelikler ölçüsünde hizmet üretebileceği nitelik kazanımın sağlanması için çağın gerekliliklerine uygun bir eğitim anlayışının varlığı büyük önem arz etmektedir. Bu yüzden ki eğitim anlayışı hiç durağan olmamış tarihi süreçlerle birlikte gelişmiş dinamik bir yapı kazanmıştır. Her manada kıyaslamak gerekirse farklı kültür ve etnik toplumların eğitim anlayışı daha farklı ve etkilidir. Türkiye'nin çağdaş ülkelerle karşılaştırılması yapıldığında polislik eğitiminde uygulamalı eğitimin diğer ülkelere göre kat kat olduğu anlaşılmıştır.

I. PMYO'LARDAKİ EĞİTİMİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ

Bilgiyi depolayan insan; en çok sahip olduğu bilgi kadarını geri verebilir. Aklını kullanan insan; bilgiyi geometrik ölçüde çoğaltarak kendi ürettiği bilgilerle zenginleştirerek kendisini geliştirir. Bilgileri akılda tutmaya dayalı "belleme ve ezberleme esaslı" öğrenme yerine, temel bilgileri bellekte tutmaya ve bilgiye ulaşma yollarını bilmeye dayalı "Öğrenmeyi öğrenme" esaslı genel veya mesleki eğitim verilmelidir.

Polis Eğitimi, genel eğitimin bir parçası olmakla beraber, mesleki bir eğitim olması sebebiyle genel eğitimden ayrılmaktadır. Bu nedenle polis eğitimi stratejik önemi ve mesleğin özelliği dolayısıyla dünyada ve ülkemizde genel eğitimin dışında tutulmaktadır.⁶² Polis eğitim anlayışının çağdaş olması ve yeniliklere açık çağın gerekliliklerine uygun bir eğitim anlayışına taraf olması mesleki bilincin anlaşılabilmesi için önemlidir. Bu nedenle güvenlik hizmetlerinin daha etkili kaliteli ve verimli olarak yurttaşlara sunulabilmesi için; Atatürkçülük çizgisinde KAPLAN polis olmalıyız. KAPLAN polis burada kısaltma ve simge olarak kullanılmıştır:

⁶²Çalışal. s.40.

- K..... Kişilikli (ilkeli ,kararlı dürüst)
- A..... Akılcı(bilime inanan aklını kullanan)
- P..... Profesyonel(birikimli ve kendi dalında alanında uzman)
- L..... Lider(Yönetici, amaçlı ve yol gösterici)
- A..... Adaletli(İnsanlara eşit ve saygılı davranan herkes eşittir ilkesini benimsemiş)
- N..... Nesnel(Tarafsız ve Objektif) , olup belirtilen tüm bu niteliklere sahip olmalıdır.⁶³

Bilindiği üzere geçmişten günümüze polis kavramı ve eğitimi üzerinde çok konuşulmuş ve tartışılmıştır. Tek bir kavrama, olguya birbirinden çok farklı tanım ve fonksiyon biçilmiş, yakıştırılmıştır. Sonuç olarak hepsi de tek bir mutabakata varmıştır. Polisin eğitimi devletin geleceğini etkiler. Eğitimin kalitesi oranında devlet gelişmişlik düzeyine katkı sağlamaktadır denilmiştir.

Milattan önce 4. yüzyılda yaşamış olan Plato, ünlü eseri Cumhuriyette (The Republic) polis-vatandaş ilişkisini şöyle ifade etmektedir; Polisler vatandaşlarına karşı yumuşak, düşmana karşı sert olmalıdır. Eğer böyle olmazsa halk ve güvenlik görevlileri karşı karşıya gelir ve düşman onları yok etmeden onlar birbirini yok edebilir. **(Plato)**.⁶⁴ Polisin halk-devlet ilişkisi konusunda Fındıklı şu şekilde belirtmiştir; Polisi halk ve devlet arasında bir tanzim ve uzlaşma kurumu olarak kabul edersek bu kurum personelinin de dengeli ve ölçülü yetiştirilmesi gerektiği ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle polis eğitimi denilince sadece beden eğitimi ve silah eğitimi anlaşılmamalı, ruh, beden ve kafa bütünlüğü gibi birbirini tamamlayan üçlü bir dengeyi sağlamalıdır. Polis eğitimi bir anlamda kafa, kalp ve kol gücü arasında uyum kurabilme eğitimidir.⁶⁵

Polis Eğitim amaç ve gayeleri hedef idealleri adasında bir uyum olmalıdır. Eğitim düzeyinin belirlenmesi en üst düzeyde verimin elde edilmesi de buna bağlıdır. Ülkemizin demokratik gelişimi, çağdaş olarak kamu düzenin sağlanması açısından polis teşkilatı çok önemlidir. Polis bu beklenti ve gelişmeler doğrultusunda eğitilmesi ve donatılması gereklidir.⁶⁶

⁶³Hüseyin Erkul, Yusuf Karakılıçık, “**Polislik Mesleği ve Polis Eğitimi**”, Polis Dergisi, Emniyet Genel Müdürlüğü Basımevi Şube Müdürlüğü, Ankara. 2000, S. 30,s.57-62,

⁶⁴Özcan Karaman, “**Polis Eğitiminde Eğitimcilik Sorunu**” Polis Bilimleri Dergisi, Cilt 2.S.7-8, s.181-182,Ankara,2000.

⁶⁵ Çalışal, s.40.

⁶⁶Erten Gökçe, “**Emniyet Teşkilatı Tarafından Düzenlenen Hizmetiçi Eğitim Programlarının Geliştirilmesine Yönelik Bir Araştırma**”, Polis Bilimleri Dergisi Cilt 2, S.7-8, s.161, Ankara.2000.

Bugün ülkemizde Polis Memuru yetiştirilmesiyle alakalı olarak 2 farklı sistem mevcuttur. Birincisi Emniyet Genel Müdürlüğüne doğrudan bağlı Polis Akademisi Başkanlığı bünyesinde 2 yıllık eğitim veren Polis Meslek Yüksek Okulları diğeri ise Emniyet Genel Müdürlüğüne bağlı Eğitim Daire Başkanlığı bünyesinde 6 aylık dönemler halinde eğitim veren Polis Meslek Eğitim Merkezleridir.⁶⁷

Emniyet Teşkilatının Polis Memuru kadrosunu yetiştiren Polis Meslek Yüksek Okulları 25.04.2001 tarihinde kabul edilen 4652 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanunuyla birlikte Polis Okulu statüsünden Polis Meslek Yüksek Okulu statüsüne getirilmiş ve 9 (dokuz) ay süren eğitim 2 (iki) yıla çıkarılmıştır. PMYO'ya giren bir öğrenci birinci sınıfta toplam on altı, ikinci sınıfta ise toplam on beş ders görmektedir. *"Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi"*, *"Yabancı Dil"*, *"Ceza Hukuku"*, *"İnsan Hakları Kamu Hürriyetleri"*, *"Beden Eğitimi-Yakın Savunma"*, *"Silah Bilgisi ve Atış"*, *"Polisin Görev ve Yetkileri-Meslek Etiği"* ve *"Ceza Muhakemesi Hukuku"* dersleri ise iki yıl boyunca verilmektedir.⁶⁸ Bu derslerin her biri mesleki temel yapı taşlarının oluşmasında yadsınamaz bir öneme sahiptir.

Uygulamalı yapılan ders , faaliyet ve etkinlikler ile devam edersek, *"Silah Bilgisi ve Atış"* dersi haftada iki saat, *"Bilgisayar"* dersi haftada iki saat, *"Beden Eğitimi-Yakın Savunma"* dersi haftada iki saat ve *"Temel Trafik Bilgileri"* dersi haftada iki saat verilmektedir. Staj eğitimi olarak adlandırılan Uygulamalı Mesleki Eğitim ise birinci sınıfı başarıyla tamamlayan öğrencilerin, mezun olduktan sonra görev alacakları kadrolar ile ilgili yapılan iş ve işlemleri öğrenmeleri ve memurluk sıfatlarını daha çabuk kazanmalarını sağlamak amacıyla aldıkları eğitimlerdir. Polis Meslek Yüksek Okullarında 23 farklı ders gösterilmekte olup, okutulan dersler ve haftalık ders saatleri aşağıya çıkartılmıştır.⁶⁹

⁶⁷ Çalışal s.42.

⁶⁸<http://www.polislik.net/pmyo- dersleri.html> Erişim Tarihi: 14.03.2013.

⁶⁹<http://www.polislik.net/pmyo- dersleri.html> Erişim Tarihi: 14.03.2013.

Tablo 1: PMYO Haftalık Ders Dağılımı

DERSİN ADI	1. SINIF	2. SINIF
Disiplin Hukuku	2	-
Hukuk Başlangıcı	2	-
Polisin Görev Yetkileri Ve Meslek Etiği	2	2
Ceza Muhakemeleri Hukuku	2	2
Ceza Hukuku	1	2
Mesleki Teknik Yazışma	2	-
Silah Bilgisi Ve Atış	2	2
Halkla İlişkiler	1	-
Emniyet Teşkilatı(Polis Meslek Hukuku)	2	-
İnsan Hakları Ve Kamu Hürriyetleri	1	1
Beden Eğitimi-Yakın Savunma	2	4
Yabancı Dil(İngilizce)	2	2
Türk Dili	2	-
Atatürk İlkeleri Ve İnkılâp Tarihi	1	1
Devlet Yapısı Ve Nitelikleri	2	-
Devlet Güvenliği Ve Haberalma	-	2
Bilgisayar	2	-
Davranış Bilimleri	-	1
Temel Trafik Bilgileri	-	2
Medeni Hukuk(Kişi Hukuku)	-	2
Polis Taktikleri	-	1
Önleyici Polis Hizmetleri	-	2
Toplum Psikolojisi	-	2

POMEM'lerde ise dönem okutulan derslerde değişiklikler yapılmıştır. 3.dönem POMEM ders müfredatında "Silah Bilgisi ve Atış Eğitimi Uygulamaları, Önleyici Polis Hizmetleri, İletişim ve Toplumsal Psikoloji, İnsan Hakları Uygulamaları, Polis Savunma Taktikleri ve Eğitimi, Polis Meslek Hukuku, Mesleki Yazışma Teknikleri ve Uygulamaları, Ceza Hukuku, Ceza Muhakemesi Hukuku, Disiplin Hukuku ve Memur Hakları, Devlet Güvenliği ile Fiziki Yeterlilik Geliştirme ve İlk Yardım Uygulamaları dersleri yer almaktaydı.⁷⁰

Görüldüğü üzere PMYO'larda verilen eğitim ile POMEM de verilen eğitim farklıdır teorik olarak da Pratik olarak da işleyişte belli farklılıklar görülmektedir. Bunun nedeni eğitim sürelerindeki sapmalara ve farklılıklardır. POMEM 'lerde 6 ay eğitim verilirken, PMYO da 2 yıl eğitim verilmektedir. Bu sebeptendir ki eğitim sürelerinin sınırlandırılması yerine içinin pratik eğitim ile doldurulması gerekmektedir. Polislik Eğitim temel düzey eğitimi olarak baz alınmamalı polis adaylarının mesleki alanda profesyonelleşmesi için gerekli pratik eğitim çalışmaları yapılmalıdır.

II. PMYO'LARDA BİLGİSAYAR DERSİ

A. BİLGİSAYAR DERSİNİN ÖNEMİ

Genel eğitimin bir parçası olan fakat mesleki bir eğitim olması, devlet içinde kendine özgü bir idari yapıda ve hassas bir hizmet alanında faaliyet göstermesinden dolayı genel eğitimden farklılıklar gösteren polis eğitimi, bilişim teknolojilerindeki yeniliklerden ve yeni teknolojik buluşlardan yararlanmak durumundadır.

Gelişen teknoloji ile birlikte, yasa dışı eylemlerde başvurulan değişik yöntem ve teknikler yanında, suçun işlenmeden önlenmesini ve suç ortamlarının yok edilmesini amaçlayan toplum yönelimli polislik yaklaşımı, en ileri düzeydeki bilişim teknolojilerinin kullanılmasını gerekli kılmaktadır. Bu bağlamda mesleki tecrübe ce kazanımların önemli olduğu günümüz eğitim sisteminde faaliyet gösteren suç ve bilişim suç olgusunu iyi kavranması analiz edilmesi gerekmektedir.

⁷⁰<http://www.polislik.net/pmyo- dersleri.html>. Erişim Tarihi: 14.03.2013 .

Polislik mesleği, hukuk bilgisine, suç araştırma bilgisine, kriz durumlarında etkili karar verme, risk alma vb. çok farklı yeteneklere sahip olmayı gerektiren, devamlı gelişimi öngören karmaşık bir meslek olarak görölmektedir Nitekim önceki konularda da bahsettiğimiz gibi polis mesleğini en iyi şekilde yapması gereken, toplumun huzur ve refahını gerek can gerek mal güvenliğinin sağlanması ve önleyici polislik görevinin en iyi şekilde uygulanabilmesi açısından suç potansiyeli olan suçlu ya da şüpheli kişi veya kişilerden bilgi, beceri vs. konularda daima polis bir adım önde olmalıdır.

PMYO vs. gibi eğitim kurumlarında bahsettiğimiz hususlara sahip olabilecek kişilere gerekli eğitimin ne düzeyde verilmesi gerektiğine ise talep merci yine PMYO ve dengi okullardır. Aktif ve pasif olarak nitelendirilen ve bilgisayar ve internet üzerinden yapılan dijital saldırılara karşısında polisin gerekli donanıma sahip olması ve kurumların ve şahısların sahip oldukları tüm değer ve bilgilere izinsiz erişimin engellenmesi, maddi/manevi kazanç sağlamak için bilişim sistemleri kullanılarak yapılan her türlü saldırıyı önlemesi gerekmektedir.

Dijital saldırılar Emniyet açısından incelendiğinde şu zararlara yol açmaktadır:

- 1- Kurumsal güven ve imaj kaybı,
- 2- Maddi zarar
- 3- Zaman ve emek kaybı
- 4- Kritik bilgilerin ele geçirilmesi
- 5- Üçüncü şahıslara yapılabilecek saldırıların mesuliyeti
- 6- İş ve hizmet kesintisi veya yavaşlaması.⁷¹

Bu zararların emniyet teşkilatı mensupları olan polisler tarafından önüne geçilmesi için verilen eğitimin önlemi bir kez daha anlaşılmaktadır. Aksi halde polisler kendi ile birlikte toplumun güvenliğini sağlanması için gereken tüm tedbir çalışmaları vakit kaybetmeden yapmalı eğitimin uygulanmasında birtakım iyileştirmelere gidilmelidir.

⁷¹alıřal, s.45.

B. PMYO'LARDA VERİLEN BİLGİSAYAR DERSİ

Polis eğitiminde bilgisayarın kullanımı son yıllarda çok daha önem kazanmıştır. Güvenlik gibi vazgeçilmez bir hizmeti sunan polislerin temel nitelikleri ne olmalıdır? Nasıl bir eğitim ile bu nitelikleri kazandırabiliriz? gibi sorular sık sık sorulmaya başlanmıştır. Bu sorular çerçevesinde polis eğitiminin temel hedefleri; çağdaş bilimsel bilgi ile dolu, insan haklarına saygının, hoşgörünün standart davranış modelleri olarak belirlendiği, teorik bilginin yanında uygulamanın ağırlık kazandığı, özgün düşünebilme, iyi muhakeme edebilme ve doğru karar alabilme yeteneklerinin geliştirilmesini baz alan, değişen toplumun şartlarına ayak uydurabilen bir eğitim programı çerçevesinde polis yetiştirmek olarak belirlenebilir.⁷²

⁷²Özdemir Erol , “Hizmet İçi Eğitim Yöntemiyle Bilgisayar Kullanımının Yaygınlaştırılması”
<http://www.cagipolisi.com.tr/24/21-22-23.htm>.Erişim Tarihi: 24.03.2014.

Tablo 2: Bazı PMYO' larında Bilgisayar Dağılımı ve Kişi Başına Düşen Bilgisayar Sayısı

OKUL ADI	Bilgisayar Sınıfı Sayısı	Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Bilgisayar başına Düşen kişi sayısı
A.S. MERMERCİ PMYO	2	87	590	6,8
A.GAFFAR OKKAN PMYO	2	42	496	11,8
AFYON KARAHIŞAR PMYO	1	21	171	8,1
AKSARAY PMYO	2	30	429	14,3
AYDIN PMYO	1	17	132	7,8
BALIKESİR PMYO	2	34	394	11,6
BAYBURT PMYO	1	29	98	3,4
ELAZIĞ PMYO	2	34	199	5,8
ERZİNCAN PMYO	1	22	156	7,1
ERZURUM PMYO	1	21	194	9,2

C. POLİS EĞİTİMDE BİLGİSAYAR DERSİNİN GEREKLİLİĞİ

Öğrencilerin eğitiminde vazgeçilmez bir unsur olan bilgisayar eğitimini dönemlere yayılmış olması ve kademe kademe bilgi seviyesinin ve uygulama potansiyelini artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması daha önemlidir. Nitekim “Polis gücünün kaleme dayalı olduğunun” kanıtı bildikleri öğrendikleri teorik bilgilerin başka imkânlarla birlikte bilgisayar ve program bilgisiyle de desteklenmesi ile olmaktadır. Örneğin ifade alınması konusunda ya da belirli bir suçta evrak tanzim edilmesi gerektiğinde günümüz imkânları doğrultusunda bilgisayar teknolojisinden faydalanma söz konusu olacaktır.

Bilgisayar bilgisini temelden almış sonrasında ise kendini geliştirmiş bir polis her türlü evrak tanziminde ivediliği ve kaliteyi esasa alarak hareket edecek az zamanda çok işi yapma gayreti içinde toplum ve bireyler adına daha hızlı çalışma imkânı ve gücünü kendinde bulacaktır. Her ne kadar mezun olan her polisin Bilgi İşlem ağırlıklı bir yerde çalışması mümkün olmasa da, her polisin en azından tutanak, rapor, üst yazı, brifing, dilekçe vb. yazılar yazacak kadar bilgisayar bilgisine sahip olmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bilgisayarın günümüz toplumlarında vazgeçilmez bir unsur olduğunun bilincinde olan bizler kendimizi bu doğrultuda geliştirmek ve yetiştirmek için polis okullarında bu eğitimin içtenlikle ve alanında uzman kişiler tarafından verilmesi öğrenmek, öğretmek ve geliştirmek kavramların vuku bulması için çok önemlidir.⁷³ Polis teşkilatı olarak, bilişim dünyasındaki yerimizi alabilmek için bu alandaki gelişmeleri takip etmek, sırası geldiğinde de hayata geçirmek için gayret içinde olmamız gerekmektedir.

Bilgisayarlar tamamıyla insan yaşamına girmiş bulunmaktadır. Hatta bebekler doğum öncesi, daha anne karnında iken, bilgisayar ekranlarından dünyaya merhaba demektedirler. Böylesine önemli bir konuda hiçbir personelin “**ben bilgisayar kullanmayı öğrenmeyeceğim**” deme gibi bir lüksü yoktur. Bilgisayar kullanımı hizmetin bir parçasıdır ve mutlaka öğrenilmelidir. Bilgisayar öğrenmeyi salt yaşamı kolaylaştırması adına değil, Ülkemizin kazanımlarının sağlaması için istemeliyiz. Polis teşkilatının hedefi de kamu kurumları arasında birinci sırada anılmak olmalıdır. Bu konuda verilen eğitimler önemli rol oynayacaktır.⁷⁴

⁷³Çalışal, s.50.

⁷⁴<http://www.caginpulisi.com.tr/24/21-22-23.htm> adresinden 24.03.2014 tarihinde alınmıştır.

III. PMYO'LARDA “SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMARI EĞİTİMİ” DERSİ

A. SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMALARI EĞİTİMİ DERSİNİN ÖNEMİ

3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 4 üncü maddesinde "Polis, silahlı icra ve inzibat kuvvetidir" ibaresi yer almaktadır. Polis gücünün sağlanması kamu düzen ve bütünlüğünün, huzur ve refahın tecelli etmesi suçlu ve suç işleme potansiyeli olan insanlara karşı polisin ve kolluk güçlerinin kendi can güvenliğinin sağlanmasında orantılılık ilkesine göre sınırlaması konulan silah kullanma yetkisi Polisin yegâne dayanağı ve işinin en iyi şekilde yapılmasına dair bir teminattır. Gayet açık olan bir durum var ki polis kendi can güvenliğini sağlamada aciz kalırsa gerek birey gerek toplumun gerekse kamu güvenliğinin sağlanmasında etkili rol oynaması kati ölçüde düşünülemez. Nitekim Polis silahı kendi can güvenliğinin sağlamakta bir ölçüt olarak kabul edilse de vatandaşların da can güvenliğinin sağlayan yâda tehlikeye sokan bir unsur olduğunu inkâr etmekte doğru değildir.

Mesleki Silah eğitimini verimli ve etkili almamış bir polis memuru silah kullanma konusunda daima acemi ve tecrübesiz kalmaya mahkûmdur. Bu sebeptendir ki silahını tanımayan Profesyonel olarak kullanmak için gerekli eğitim düzeyine haiz olmayan polisler toplum için birer tehdit unsurudur. Çünkü Silahla yapılan her hatanın sonuçları ağır olmaktadır.

Silahın kullanılmasında verilecek olan eğitimlerdeki aksaklıklar T.C. Anayasası Madde 17.maddesinde, “Herkes, yaşama, maddi ve manevi varlığını koruma ve geliştirme hakkına sahiptir” ibaresi ile herkese tanınan yaşama hakkına karşı bir tehlike oluşturmaktadır.⁷⁵ Polis silah kullanımı ile ilgili gerekli uygulamalı eğitimi almaması Polislik Mesleğinin amacına ters düşen bir durumun oluşmasını sağlamaktadır. Nitekim ortaya gerekli silah eğitimini almamış silah kullanma riskini ve tehlikesini tam kavrayamamış Polislerden vatandaşı, toplumu kim koruyacak? Sorusunun ortaya çıkması vahim bir durumun göstergesidir. Bundan dolayı bu tarz düşüncelerin önüne geçmek için Polislere verilecek silah eğitimin profesyonel bir çalışma bilinci ile şekillendirilmesi silah kullanılmasında her türlü risk durumların tespitinin yapılarak bu bilince sahip polislerin mezun edilmesi son derece önemlidir.

⁷⁵<http://www.bireyselbasvuru.info/Web/Icerik.aspx?IcerikID=67>.Erişim Tarihi: 23.03.2013.

B. PMYO'LARDA SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ UYGULAMALARI EĞİTİMİ DERSİ

PMYO'larda Silah Bilgisi ve Atış dersi her 2 yılda da verilmektedir. Birinci sınıfta haftada 2 saatten 28 haftada toplam 56 saat bu ders verilmekte olup ikinci sınıfta da aynı şekilde 2 saatten 28 haftada toplam 56 saat olmak üzere 2 yıl boyunca 112 saat Silah Bilgisi ve Atış dersi işlenmektedir Öğrenciler yılsonlarında Uygulamalı Ateşli Silah Atışlarına götürülmektedirler. 1. sınıfta derslerin bitimine 4 hafta kala öğrencilere 100 adet fişekle atış yaptırılmaktadır. Bu atışlar kısa namlulu silahlarla yapılmaktadır. 2. sınıfta ise öğrencilere 120 adet kısa namlulu tabancalarla atış yaptırılmakta daha sonra 100 adet uzun namlulu makineli tabancalarla (MP 5 ve AK 47 (Kalashnikov)) ile atış yaptırılmaktadır.⁷⁶ Ancak verilen eğitim yeterli düzeyde olamamaktadır. Polislik mesleğinde silah kullanmada farklı farklı tekniklerin varlığı da göz ardı edilmemelidir. Buna rağmen polis öğrencilerine hiçbir şekilde senaryolu atış yöntemleri gösterilmemektedir.

Almanya gibi bazı ülkelerin Polis Okullarında bilgisayar destekli atış poligonları kurulmuştur ve poligonlarda bulunan silahlar bilgisayara bağlanarak yapılan atışların sonunda hatalar gözlenmekte ve az bir masrafla daha çok alıştırma yapılması ve mesleki kazanımları amaçlanmaktadır. Ayrıca; Silah Bilgisi Ve Atış Uygulamalı dersinin verilebilmesi gereken unsurların karşılanmasına da bağlıdır. Aşağıda 2006 yılı verilerine göre mevcut PMYO.'larda bulunan Atış Poligonlarının sayısı ve atış yol sayıları ile 2006 Yılı verilerine göre mevcut PMYO.'lardaki Silah Dershanesi sayıları tablo düzeni ile verilmiştir.⁷⁷

⁷⁶ Çalışal, s.52.

⁷⁷ Çalışal, s.52.

Tablo 3: PMYO Atış Poligonları ve Yol Sayıları

OKUL ADI	ATIŞ POLİGONU					
	KAPALI POLİGON	ATIŞ YOL SAYISI	AÇIK POLİGON	ATIŞ YOL SAYISI	HAVALI POLİGON	ATIŞ YOL SAYISI
A.S. MERMERCİ PMYO	-	-	1	10	1	5
A.GAFFAR OKKAN PMYO	-	-	1	10	1	4
AFYON KARAHİSAR PMYO	1	6			1	5
AKSARAY PMYO	1	10	-	-	1	5
AYDIN PMYO	-	-	1	5	1	7
BALIKESİR PMYO	1	10	1	20	1	5
BAYBURT PMYO						
ELAZIĞ PMYO	İnş.	-	1	6		10
ERZİNCAN PMYO	1	5	-	-	1	5
ERZURUM PMYO	1	10	-	-		-
G.ANTEP PMYO	1	10	-	-	1	5
HATAY PMYO	1	10	-	-	1	5
İSTANBUL ETİLER PMYO	1	-	-	-	1	-
İZMİR BORNOVA PMYO	1	5	-	-	1	4
KASTAMONU PMYO						
KAYSERİ PMYO	1	10	-	-	1	6
KEMAL SERHATLI PMYO	1	10	-	-	1	4
KONYA EREĞLİ PMYO	-	-	-	-	1	5
MALATYA PMYO	1	10	-	-	1	5
NAZİLLİ PMYO	-	-	1	5	1	5
NİĞDE PMYO	İnş.	İnş.	-	-		-
RÜŞTÜ ÜNSAL PMYO	1	10	-	-		10
SAMSUN 19 MAYIS PMYO	1	10	-	-	1	9
ŞÜKRÜ BALCI PMYO	-	-	1	10	1	4
TRABZON PMYO	1	10	-	-	1	5

Tablo 4: PMYO Silah Dersaneleri Sayıları

OKUL ADI	SİLAH DERSANESİ SAYISI
A.S. MERMERCİ PMYO	2
A.GAFFAR OKKAN PMYO	1
AFYON KARAHİSAR PMYO	1
AKSARAY PMYO	1
AYDIN PMYO	-
BALIKESİR PMYO	1
BAYBURT PMYO	
ELAZIĞ PMYO	1
ERZİNCAN PMYO	-
ERZURUM PMYO	-
G.ANTEP PMYO	-
HATAY PMYO	
İSTANBUL ETİLER PMYO	
İZMİR BORNOVA PMYO	-
KASTAMONU PMYO	1
KAYSERİ PMYO	-
KEMAL SERHATLI PMYO	1
KONYA EREĞLİ PMYO	
MALATYA PMYO	1
NAZİLLİ PMYO	1
NİĞDE PMYO	2
RÜŞTÜ ÜNSAL PMYO	1
SAMSUN 19 MAYIS PMYO	1
ŞÜKRÜ BALCI PMYO	1
TRABZON PMYO	1
YOZGAT PMYO	1

Verilen bilgilerde ve karşılaştırmalarda da görüldüğü üzere birçok Okulumuzda Silah Atış Dershanesi ve Atış Poligonu bulunmamaktadır. Bu durum polisin silah eğitimde çok büyük bir eksiklik olmak ile birlikte hayati önem arz eden bir konuda gösterilen zafiyetler neticesinde olmak ile birlikte aynı zamanda bu sorumsuzluğun da büyük bir kanıtı ispatıdır.

C. POLİS EĞİTİMİNDE SİLAH BİLGİSİ VE ATIŞ DERSİNİN GEREKLİLİĞİ

PMYO'larda silah eğitimi uzman personel tarafından verilmekle beraber uygun ortamın olmayışı nedeniyle eğitimde istenen kalite elde edilememektedir. Çünkü bu ders kesinlikle özel bir alan gerektirmektedir. Sadece sınıfta bu dersi işlemek uygulamaya ağırlık vermemek ileride büyük sorunlar çıkarabilecektir ve nitekim böyle sorunlarla çok sık karşılaşmaktadır.

Bir polisin sadece sabit bir hedefe belirli bir mesafeden atış yapması atış eğitiminde yeterli değildir. Çünkü Emniyet Teşkilatının değişik birimlerinde silah değişik şekillerde kullanılmaktadır. Oysa İspanya Ulusal Polis Akademisinde Havalı tabanca ve ateşli silah poligonları mevcut olup öğrenciler 350 adet mermi atmaktadırlar. Silah dersinde 12 saat silah söküp takmasını öğrenirler. Daha sonra 24 saat atış eğitimi verilmektedir. İlk eğitimlerini kuru tetik çalışması şeklinde yaparlar. Sonra 5 metre yakın mesafeden başlanılarak yürüyerek, koşarak, yatarak ve diğer yöntemlerle atış stillerini öğrenmektedirler.⁷⁸ Ülkemiz PMYO'larda henüz böyle bir sistem uygulanmamaktadır. Bu sebeptendir ki Silah Bilgisi ve Atış Uygulamalı dersinin tam verimle verilebilmesi için gerekli düzen ve araçlar, mekânlar temin edilmelidir. Nitekim eğitim bu aşamada daha iyi sağlanacaktır.

IV. PMYO'LARDA BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİ

Polis Meslek Yüksek Okullarında beden eğitimi ve yakın savunma taktikleri dersi dönemler halinde verilmektedir. Burada alınan eğitimler Mesleğe geçişte suç ve suçluya müdahalede bir alt yapı oluşturmaktadır.

⁷⁸Çalışal, s. 55.

A. BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİNİN ÖNEMİ

Güvenlik hizmeti sunan kurumlar, bu hizmetin doğası gereği kuvvet kullanmak zorundadırlar. Güvenlik personelinin kuvvet kullanımında dengeli, ölçülü olması ve insan haklarını ihlal etmeden görevlerini yasal sınırlar içerisinde yapabilmeleri oldukça önemlidir.

Bilindiği üzere, polis vatandaş hak ve özgürlüklerinin daim olması için yegâne araçtır. Nitekim çalışma alanı gereği muhatap aldığı insan kitlesi ne yazık ki suçlu ya da suç işleme potansiyeli olan insanlardır. Bu sebeptendir ki kendini en iyi şekilde savunan koruyan insan bu ölçüde faydalı olacaktır. Kendine faydası olmayan insanların başkasına yararının dokunamayacağı da aşikârdır. Tabi ki sürekli gelişme süreci içerisinde olmak gerekmektedir. Eğitim anlayışı da bunu öngörmektedir.” Geçmiş ve bugünü aşma yarışıdır. Geleceğe hazırlanmak demektir”.

Bedenî her türlü gelecek olan tehlikeye hazırlamak Beden Eğitimi ve Yakın Savunma eğitiminin en iyi şekilde varlığı ile söz konusu olacaktır. Beden Eğitimi ve Yakın Savunma dersinin iki önemi bulunmaktadır. Birincisi mesleki olarak zor şartlar altında yapılan ve fiziki güç isteyen işimizde başarılı, sağlıklı bir yaşam için yapması gereken spor faaliyetlerini içinde barındırması ve ikincisi de polisin görevi gereği uygulaması gereken kuvvet kullanımının prensiplerinin bilinmesidir.⁷⁹ Polisiye olarak önemli olan karşılaştığımız olaylarda nasıl bir hareket tarzı belirleyeceğimizi bilmemiz gereklidir.⁸⁰ Polisin görevi ifası için kendisine verilen teçhizatlarını doğru ve güvenli şekilde kullanılması da belli bir bilgi birikimin varlığını gerekli kılmaktadır. Görevli olan polislerin uygulayabileceği barışçıl taktik ve teknikler ile ölümcül olmayan kuvvet kullanımınıdır. Personelin kıyafeti, duruşu, yüz ifadeleri, tutum ve davranışlarıyla olayı konuşarak çözüp, bu yöntemi uyguladıktan sonra duruma göre kademeli olarak güç kullanması gerekir. Her duruma göre yapabileceği davranış şekillerini uygulayarak öğrendiği zaman da doğru alan tavrı belirlemek daha rahat olacaktır.⁸¹ Bundan dolayı PMYO'larda verilen beden eğitimi ve yakın savunma dersi gerek sağlıklı personelin görev yapması ve gerekse görev başında karşılaşılabilecek saldırılara karşı anında müdahale edilebilmesi bakımından oldukça önemlidir. Psikolojik olarak sağlıklı, ağır ve zor şartlara

⁷⁹ Halil Gültekin, “İdeal Polisin Nitelikleri, Polis Yıldızı”, Başkent Matbaacılık, s.67. 1.Baskı. 2004.

⁸⁰ Özdemir Basri, “Polis Taktikleri” EGM Polis Akademisi Başkanlığı, SFN Yayıncılık, s.155, Ankara,2001.

⁸¹ İbrahim Cerrah /Mürsel Sevindik/ Mustafa Kavruk, “Yakın Savunma Teknikleri”, EGM Polis Akademisi Başkanlığı, SFN Yayıncılık, s.1-2, Ankara,2002

göre mantıklı ve hızlı karar verme yeteneğinin kazandırılması gereklidir.⁸² Bu nedenle müfredatında belirtilen konuların ve bedeni gücün ve esnekliğin can güvenliğinin sağlanması açısından önemi öğrencilere sindirilerek anlatılması ve uygulamaya ağırlık verilmesi gerekmektedir.

B. PMYO'LARDA VERİLEN BEDEN EĞİTİMİ VE YAKIN SAVUNMA TAKTİKLERİ DERSİ

Polis eğitiminde amaç adaylara yalnız mesleki bilgi ve davranışlar kazandırmak değil bunun yanında özgür düşünebilme hızlı ve sağlıklı karar verebilme yeteneğine sahip değişim toplum şartlarına ayak uydurabilen polisler yetiştirmektir. İçerisinde bulunduğumuz zaman dilimi içerisinde polis, sorunları göz ardı etmeden asayiş sağlayacak yasal uygulamaları üretmek, projeler geliştirmek ve bütün zorluklara katlanarak güvenliği sağlamak zorundadır.⁸³

Eğitimin en güzel çözüm olduğuna kanıt olarak Burke'nin bir sözü gösterilebilir.” Yurdu savunmanın kendini savunmanın en ucuz yolu eğitimidir.” Yurdu savunmak kendini savunmakla mümkündür⁸⁴. Bunun içindir ki eğitimin en iyi şekilde var olması teorik eğitimin fazlasıyla pratiğe dökülmesi olması gereken sürecin bir ürünüdür. Bununla birlikte; PMYO 'larda Beden Eğitimi ve Yakın Savunma dersi hem birinci sınıfta hem de ikinci sınıfta gösterilmektedir. Birinci sınıfta haftada 2 saat gösterilen bu dersin yıllık ders saati toplamı 56'dır. İkinci sınıfta da bu ders haftada 2 saattir. İkinci sınıfta da bu ders toplam 56 saat işlenmektedir. Mezun olacak bir PMYO öğrencisi bu dersi 2 yıl boyunca toplam 112 saat görmektedir. Beden Eğitimi ve Yakın Savunma dersi PMYO'larda alanında uzman personel tarafından verilmektedir, Ayrıca Zaman zaman Merkezde eğitime çağrılıp aldıkları eğitimle bilgi birikimlerin artması ve güncel bilgilere sahip olmaları sağlanmaktadır. Her ne kadar Personelin aldığı eğitimin varlığı büyük önem oluştursa da bu eğitimin öğretimi ve icrası için gerekli olan altyapı ve malzemelerin varlığı da çok önemlidir. PMYO'larda Beden Eğitimi Ve Yakın Savunma Dersinin icrası için gerekli olan Spor salonları olsa da yeterli imkan ve

⁸² Ömer Ceylan / Uğur Sel, “**Beden Eğitimi**”,EGM Polis Akademisi Başkanlığı,SFN Yayıncılık, s.2,Ankara, 2002.

⁸³Mürsel Sevindik “**Polis Savunma Taktikleri**”. s.12.Detaman Matbaacılık. 5. Baskı. 2010

⁸⁴Çalışal, s.56.

koşullara sahip değildir. 2006 Yılı verilerine göre mevcut PMYO'ların Spor Salonları ve kapasiteleri aşağıda gösterilmektedir.⁸⁵

Tablo 5: PMYO Kapalı Spor Salonu Sayıları ve Kapasiteleri.

OKUL ADI	SAYISI	KAPASİTE si
A.S. MERMERCİ PMYO	-	-
A.GAFFAR OKKAN PMYO	1	1500
AFYON KARAHİSAR PMYO	1	50
AKSARAY PMYO	1	1000
AYDIN PMYO	1	-
BALIKESİR PMYO	1	1000
BAYBURT PMYO		-
ELAZIĞ PMYO	1	543
ERZİNCAN PMYO	1	300
ERZURUM PMYO	1	500
G.ANTEP PMYO	1	490
HATAY PMYO	1	350
İSTANBUL ETİLER PMYO	1	-
İZMİR BORNOVA PMYO		-
KASTAMONU PMYO	1	50
KAYSERİ PMYO	1	500
KEMAL SERHATLI PMYO	1	500
KONYA EREĞLİ PMYO		-
MALATYA PMYO	1	595
NAZİLLİ PMYO	1	250
NİĞDE PMYO	İnş.	500
RÜŞTÜ ÜNSAL PMYO	1	618
SAMSUN 19 MAYIS PMYO	1	700
ŞÜKRÜ BALCI PMYO	1	600
TRABZON PMYO	1	570
YOZGAT PMYO	1	500

⁸⁵Çalışal, s.56.

Bu açıdan; eğitimin verimliliğinin sağlanması sürekli itibar ve istikrar ile mümkün olur. İtibarın kazanılması Polisin işinin doğru yapılması ile eş orantıdadır. Bilmek için öğrenmek, öğrenmek için ise tüm imkânların eksiksiz sağlandığı bir ortamın varlığı gereklidir. Beden eğitimi ve Yakın Savunma Dersinin verimliliği imkânlar doğrultusunda sürekli gelişir, yenilenir, Bu da hizmet standartlarının artması için çok önemlidir.

V. PMYO'LARDA STAJ UYGULAMALARI EĞİTİMİ

Polis Meslek Yüksek Okulu 1.Sınıftan 2.Sınıfa geçen öğrenciler yaz tatili döneminde uygulamalı staj eğitimlerini çeşitli birimlerde almaktadırlar.

A. STAJ UYGULAMALARI EĞİTİMİNİN ÖNEMİ

Polis Meslek Yüksek Okulların birinci sınıfını bitiren öğrenciler yıl içinde görmüş oldukları eğitimlerin uygun görülen birimlerde uygulamalarını ve yapılan işlemlerini öğrenmek ve memurluk vasıflarını kazanmalarını sağlamak maksadıyla Polis Akademisi Başkanın teklifi ile Genel Müdürün onaylayacağı illerde Eğitim Şube Müdürlerinin gözetiminde en az bir ay süreyle Uygulamalı Mesleki Eğitim yaparlar.⁸⁶

Bu eğitim Mesleki disiplin kazanılması açısından büyük önem arz etmektedir. Öğrencilerin mezun olduktan sonra çalışacakları alanlar hakkında bilgi sahibi olması olayları bizzat izleyerek öğrenmesi amaçlanmaktadır. Mesleki kazanımların sağlanması açısından çok önemli olan staj eğitimini Polisin çalışma sistemi ve prensiplerin bu sistem üzerinde uygulanış şekillerini bizzat yerinde göstermektedir. İnsanların görerek, okuyarak veya dinleyerek bir konuyu öğrenmeleri mümkün ise de en etkili öğrenme metodu uygulayarak yani bizzat yaşayarak öğrenilendir. Bu nedenle polislik mesleğini en iyi öğrenmenin yolu uygulamalı eğitimlerden geçmektedir. Bu açıdan staj eğitiminin verilmesi büyük önem arz etmektedir.

⁸⁶<http://www.adanakspmyo.pol.tr/Sayfalar/Arama.aspx?k=Staj%20e%C4%9Fitimi&cs=Bu%20Site&u=http%3A%2F%2Fwww.adanakspmyo.pol.tr> Erişim Tarihi: 21.04.2013.

B. PMYO'LARDA UYGULANAN STAJ EĞİTİMİNİN İŞLEVİ

Staj eğitiminin asıl amacı öğrencileri bizzat uygulamanın içine sokmaktır. Çünkü yetişkinler bir şeyi en iyi uygulayarak öğrenirler. Yapılan bir araştırmaya göre zaman sabit tutulmak üzere insanlar okuduklarının %10'unu, işittiklerinin %20'sini, gördüklerinin %30'unu, hem görüp hem işittiklerinin %50'sini, söylediklerinin %70'ini ve yapıp söylediklerinin %90'ını hatırlamaktadırlar.⁸⁷

Staj eğitiminde de öğrenciler sadece görüp işitmekle kalmayıp bizzat işi yaparak öğrenmelidirler. Ülkemizdeki mevcut sistemde staj eğitimi ortalama 1(bir) aydır ve öğrenciler sadece gözlemci sıfatındadırlar Eğitim işleyişini açıklamak gerekirse, Polis meslek yüksekokullarında ön lisans eğitimi görüp birinci sınıfı bitiren öğrenciler istedikleri il ve ilçede dört hafta süre ile uygulamalı mesleki eğitime tabi tutulurlar. İlk on sekiz gün, gitmiş oldukları ilçede, İlçe Emniyet Müdürünün uygun gördüğü Polis Merkezinde yapılan çalışmaları gözlemlerler. Sonraki yedi gün; staj eğitimlerini yapmış oldukları ilçenin Asayiş Bürolarında eğitim görürler. Son hafta olan dördüncü haftada; eğitime başladıkları ilin Trafik Tescil ve Trafik Denetleme Şube Müdürlüklerinde eğitimlerini tamamlarlar.⁸⁸

Öğrencilerin staj eğitimi boyunca, polis memuru adayı oldukları göz önüne alınarak, gizlilik dereceli evraklar hariç olmak üzere, ihtiyaç duydukları diğer evrak veya konu hakkında soracakları sorulara yeterli cevaplar verilir, bilinmesinde yarar görülen davranış ve mesleki hususlar hakkında gereken yardım, birimdeki personel tarafından yapılır. Staj eğitimine katılan öğrencilere eğitim esnasında silah ve fiili görev verilemez, çalıştığı birimde kendisine nezaret etmek üzere bir memur görevlendirilir.⁸⁹

⁸⁷Özlem Demirel/S. Sadi Seferoğlu / Esed Yağcı. “Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme”. Pegem Yayıncılık, Ankara 2001, s. 54.

⁸⁸ Polis Meslek Yüksek Okulları 2004 yılı Uygulamalı Eğitim Programı.

⁸⁹ Polis Meslek Yüksek Okulları Yönergesi Madde-7.

Öğrenciler staj yaptıkları yerde "stajer" olarak mesai çizelgesinde gösterilirler ve Pazar günü izinli sayılmak suretiyle mesai saatlerine uygun şekilde eğitimlerine devam ederler.⁹⁰Öğrencilerin Staj Eğitimlerini iyi değerlendirip değerlendirmedikleri, Okulda öğrendikleri bilgilerle staj esnasında yapmış oldukları uygulamalar arasındaki farklılıkları öğrenmek ve staj sırasında karşılaşılan sorunlar ve önerilerle ilgili olarak öğrencilerden staj raporu istenir. Bu raporlar Yüksekokul Müdürlüklerince incelenerek değerlendirmeler, görüş ve öneriler Polis Akademisi Başkanlığına gönderilir. PMYO Öğrencilere yapılan staj eğitimin verimliliğinin ne ölçüde olduğu halen belirli bir tartışma konusudur bu konuda farklı görüşler olsa da belli başlı araştırmaların varlığı da söz konusudur.

2005–2006 öğretim yılında çalışma alanı olarak ADANA ili belirlenmiş ve araştırma Polis Okulu birinci sınıfı bitirmiş ikinci sınıfa başlayacak olan 143 öğrenciye ve stajda öğrencilerden sorumlu 34 polis amirlerine uygulanmıştır. Araştırma verilerine göre, öğrencilerin çoğu staj eğitimini yetersiz bulmaktadır. Öğrencilerin bilgi seviyelerinin istenilen düzeyde olmaması, Uzman görevlilerin öğrencileri yeterli düzeyde yönlendirici olamamaları, grup çalışmalarının eksikliği, öğrenci merkezli öğretim anlayışı eksikliği, okulda öğrenilen bilginin gerçek yaşamda sorgulayarak ve anlamlandırarak yeniden yapılandırılmaması vb. Etkenler onların staj eğitimini olumsuz yönde etkilemektedir.⁹¹Bu verilere göre;

⁹⁰ PAB. Uygulamalı Mesleki Eğitim Yönetmeliği Md. 11,

⁹¹Hüseyin Keskin, “Yapısalcı Öğrenme Kuramı Temelinde Polis Staj Eğitiminin Öğrenci ve Staj Bölgesindeki Amir Görüşleri İle Değerlendirilmesi”.Çukurova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitim Ana Bilim Dalı,Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi, Adana 2007.

Tablo 6.Staj Sırasında Öğrencilere Yardım Eden ve İşbirliği Yapan Uzman Bir Görevli Bulunup Bulunmadığına İlişkin Amir Görüşleri

	Frekans	Yüzde %	% Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet uzman bulunmuştur	30	88,2	88,2	88,2
Hayır uzman bulunmamıştır	1	2,9	2,9	91,2
Ksmen uzman bulunmuştur	3	8,8	8,8	100,0
Toplam	34	100,0	100,0	

Tablo 7.Staj Sırasında Öğrencilere Yardım Eden ve İşbirliği Yapan Uzman Görevlinin Kim Olması Gerektiğine İlişkin Amir Görüşleri

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Karakolda görevli bir amir	23	67,6	69,7	69,7
Polis okulunda görevli bir amir	6	17,6	18,2	87,9
Polis okulunda görevli bir öğretim görevlisi	4	11,8	12,1	100,0
Toplam	34	100,0		

Tablo 8.Stajın Süresi Yeterli Olup Olmadığına İlişkin Amir Görüşleri.

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet stajın zamanlaması uygundur	17	50,0	50,0	50,0
Hayır stajın uygun zamanlaması değildir	9	26,5	26,5	76,5
Kısmen zamanlaması uygundur	8	23,5	23,5	100,0
Toplam	34	100,0	100,0	

Tablo 9.Staj Sırasında Öğrencilere Yardım Eden ve İşbirliği Yapan Uzman Bir Görevli Bulunup Bulunmadığına İlişkin Öğrenci Görüşleri.

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet uzman bulunmuştur	12	8,4	8,4	8,4
Hayır uzman bulunmamıştır	95	66,4	66,4	74,8
Kısmen uzman bulunmuştur	36	25,2	25,2	100,0
Toplam	143	100,0	100,0	

Tablo 10.Staj Süresince Öğrencilere Karşılaştıkları Yeni Durumlarla, Okul Yıllarında Öğrendikleri Bilgileri Sorgulamaları Anlamlandırmaları ve Yeniden Yapılandırma İmkânı Sağlanıp Sağlanmadığına İlişkin Öğrenci Görüşleri.

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet bilgileri öğrenciye yeniden yapılandırma imkanı sağlanmıştır	11	7,7	7,7	7,7
Hayır bilgileri öğrenciye yeniden yapılandırma imkanı sağlanmamıştır	95	66,4	66,4	74,1
Kısmen sağlanmıştır	37	25,9	25,9	74,1
Toplam	143	100,0	100,0	

Tablo 11.Staja Katılan Öğrencilere Göre Stajın Zamanlaması Uygun ve Süresi Yeterli Olup Olmadığına İlişkin Öğrenci Görüşleri.

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet stajın zamanlaması uygun ve süresi yeterlidir	22	15,4	15,4	15,4
Hayır stajın zamanlaması uygun ve süresi yeterlidir	91	63,6	63,6	79,0
Kısmen uygun ve yeterlidir	30	21,0	21,0	100,0
Toplam	143	100,0	100,0	

Tablo 12. Staj Sonunda Öğrenciler Kendi Bilgi ve Becerilerini Tanıyarak, Polis Mesleği İçerisindeki Alanlara Kabiliyetlerine Göre Yönlendirilip Yönlendirilmediğine İlişkin Öğrenci Görüşleri

	Frekans	Yüzde %	%Geçerli Yüzde	Kümülatif Yüzde
Evet öğrenciler kendi bilgi ve becerilerini tanımış ve Polis mesleği içerisindeki alanlara kabiliyetlerine göre yönlendirilmişlerdir	8	5,6	5,6	5,6
Hayır, öğrenciler kendi bilgi ve becerilerini tanımış ve Polis mesleği içerisindeki alanlara kabiliyetlerine göre yönlendirilmemişlerdir.	110	76,9	76,9	82,5
Kısmen yönlendirilmişlerdir	25	17,5	17,5	100,0
Toplam	143	100,0	100,0	

Geleneksel eğitim sistemimiz incelendiğinde, öğrencileri yaşama hazırlamayan, gerekli bireysel niteliklerle donanımlı bir hale gelmelerine olanak tanımayan, hazırıcı, günü kurtarmayı hedefleyen, geleceği dikkate almayan, değişmesi zorunlu sorunlu bir sistem olduğu görülmektedir.

Adı uygulamalı eğitim olan polis stajlarının, ilgili yönergeyle sadece gözlemle sınırlandırılması, öğrencilerin uygulama yapmalarına en büyük engeldir.

Güvenlik gibi halkın en önemli ihtiyacını karşılayan Emniyet Teşkilatının yetiştirdiği öğrencilerine staj eğitim ortamlarında uzman personeller gözetiminde daha fazla sorumluluk vermesi gerekir. Öğrenmiş oldukları teorik bilgilerin gerçek durumlarda nasıl uygulayacaklarını bizzat onlara yapma şansı tanınması, okullarda verilen eğitimlerin pekişmesine ve yeni durumları transferi sayesinde kalıcı olmasına yol açabilir.

Yapılan araştırma neticesinde Polis Staj Eğitimi için gerekli malzeme zaman ve uzman personel bulunmakta, ancak iyi yönlendirilemediği ve öğretim tasarımının öğrenci beklenti ve öğretim programlarına uyumlu olarak seviyelerine göre yapılamadığından dolayı staj eğitimi öğrenciler açısından yetersiz görülmektedir. Burada en temel sorunun, staj eğitim programının tasarımının yeterince kapsamlı hazırlanmadığı ve staj uzmanlarını yönlendirici hedef, öğretim metodu ve aktivitelerini içermediğinden kaynaklandığı söylenebilir. Bu sebeple eğitimin bir bütün olarak ele alınması çok yönlü incelenmesi gerekmektedir. Öğrenci merkezli yapılan her türlü eğitimin neticesi beklenen ölçüde iyi etkili olacaktır. Polislik yöntemleri, hukuk, silah eğitimi, ve yakın savunma gibi alanlarda memur ve takım liderinin görevin ifası için gerekli teknik becerileri sağlar.⁹²

Ayrıca; gelişmiş ülkelerde polislik hizmetleri kanun uygulayıcı birimler olarak tanımlanmaktadır. Bu birimler kanunların kendilerine verdiği yetkiler ölçüsünde toplumun huzur ve güvenliğini sağlamaktadırlar. Özellikle kanunların uygulanmasında zor kullanma yetkileri bulunması bu süreçte rol alan aktörleri daha önceleri de belirttiğimiz gibi büyük sorumluluklar ağır yükümlülükler getirmektedir. İnsanların en temel hakları olan; yaşam hakkı, kişi özgürlüğü ve güvenliği hakkı, basın, düşünce, din ve vicdan, toplantı ve dernek kurma hakları ve özgürlükleri kullanabilecekleri, insan haklarını gözeterek, bu yükümlülüklerin demokrasi ve hukuk kuralları çerçevesinde yerine getirilmesi en temel esas olup bu alanda görev yapanların anılan kurallar ve kaidelere uygun eğitilmesi bir zorunluluktur.⁹³ Eğitim yenilenmesi ve geliştirilmesi için polis eğitiminde verimliliğin ve öğrenme odaklı bir eğitimin esas alındığı gelişmiş dünya ülkelerine bakılmalıdır. Polisler çağın gerektirdiği bilgi , beceri ve davranışlarla donatılmalı ve devamlı olarak geliştirilmesi gerekir. Polisler meslekleri gereği etrafıyla devamlı iletişim ve etkileşim durumunda olduklarından iletişim becerileri de oldukça önemlidir.⁹⁴ Emniyet Hizmetlerinin kalitesinin artırılması polis eğitiminin üst seviyede olmasına bağlıdır.⁹⁵

⁹² Ed. Turgut Göksu, “**Polis Teşkilatında Lider Yöneticilik**”, s.117, Polis Akademisi Yayınları,Ankara,2011.

⁹³İbrahim Cerrah/ M.Bedri Eryılmaz, “**Avrupa Polis Etiği Yönetmeliği**”,Güvenlik Bilimleri Enstitüsü Yayını No:1, s.21, Ankara,2001.

⁹⁴Zeynep Hamamcı / Baki Duy, “**İletişim Becerisi Eğitimi Programının Polis Okulu Öğrencilerinin İletişim Becerileri...**”,s.75,Polis ve Sosyal Bilimler Dergisi, Cilt 3, S.2, Gaziantep,2005.

⁹⁵ Ahmet Yurdaer, “**Polis Akademisinde Verilen Uygulamalı Eğitimin Değerlendirilmesi**”, Polis Bilimleri Dergisi, Cilt 2, S.7-8. s.219, Ankara,2000.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELİŞMİŞ ÜLKELERİN POLİS TEŞKİLATLARININ KARŞILAŞTIRILMASI

I. AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ:

ABD federal devlet sistemini benimsemiş, 50 eyaletten oluşan bir devlettir. Amerika'nın kuruluş yapısının özüne bakıldığında bireyci bir anlayış olduğu göze çarpmaktadır. Bu bireyci anlayışın bir yansıması olarak da ülke sınırları içerisinde bulunan eyaletler, devletin federal anayasasının çizmiş olduğu çerçevede kendi anayasalarını üretmiş ve bu yasalara göre yaşamlarını sürdürmektedirler. Nitekim bu federal devletin güvenliğinin sağlanmasında yegâne mihenk taşı da polislik mesleğinin en etkin biçimde icrasıdır.⁹⁶

Bu bağlamda; Amerika Birleşik Devletleri üç ayrı sisteme bağlı olarak çalışan polis birimlerini içerisinde bulunduran çok karmaşık bir yapıya sahiptir. Federal eyalet bazında ve lokal bazda olmak üzere sınıflandırılan bu üç sistem içerisinde sadece lokal bazda çalışan 12666 polis teşkilatı olduğu 2000 yılına ait verilerden anlaşılmıştır. Bu sayıya eyalet ve federal sistemdeki tüm birimler eklendiğinde sayının 18 bini aştığı görülmektedir.⁹⁷

A. Polis Temel Eğitimi

Polis eğitimi polislerin görevlerini yaparken kendilerine lazım olacak yetileri kazandırmaya yönelik özel programları ve dersleri içermelidir. Dünya çapında polis eğitimindeki değişik farklılıklara rağmen bu temel mantığa göre polis eğitiminde iki ana unsur vardır. Birincisi polislerin görevlerini kanuna bağlı olarak yapmalarının sağlanması, ikincisi ise polislerin hem klasik hem de modern suçlarla mücadele edebilmelerini sağlamak için son taktik ve teknolojik bilgilere göre eğitilmesidir.

Polis eğitimi iki aşamalıdır; meslek öncesi ve hizmet içi eğitimler. Amerika Birleşik Devletlerinde Polis teşkilatları meslek öncesi polis eğitimlerinin bir polis akademisinde veya başka bir eğitim kurumunda alınmasını şart koşmaktadırlar.

⁹⁶Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

⁹⁷Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

Yerel teşkilatlanmaya paralel olarak, her bir yerel polis teşkilatının farklı yönetim politikası vardır. Bununla birlikte, tüm polis departmanlarının temel eğitiminde uymak zorunda oldukları kurallar vardır.

Büyük polis teşkilatlarının çoğu kendi polis akademilerini kullanırlar. Bu geleneksel akademi eğitiminden sonra polis memur adayları memur olarak işe başlarlar ve adaylık süreci boyunca kadro eğitmen polisi (FTO) tarafından gözetlenirler. Kadro eğitmen polisi gözetimindeki bu adaylık süreci polis departmanının politikasına göre değişiklik gösterebilir.⁹⁸

B.Eğitim Süreci ve Süresi

Polis teşkilatlarının birçoğu iki veya daha fazla ay süren temel polis eğitimini yeni adayları için şart koşmaktadır. Bu temel eğitim süresince aday memurlar ateşli silah kullanma, yakalama ve tutuklama teknikleri ve prosedürleri, hukuk ve kanuni süreçler konularında eğitilmektedirler. Örneğin; Boston Polis Akademisi, anayasa hukuku, ceza hukuku, krize müdahale, fiziksel eğitim, devriye prosedürleri, ileri sürüş teknikleri, yakın savunma ve ateşli silahlar eğitimi vermektedir.⁹⁹

Polis eğitimin dikkat ve iltizam düzeni altında verilmesinin ya da verilmesinin istenmesinin en büyük sebebi toplumun can ve varlık bilincini emanet almasından ötürüdür. Bu sebeptendir ki toplumun güvenlik ihtiyacı hissetmesi ülke içinde asayişin sağlanmasında Polisin varlığı kabul ettirmiş ve zorunlu kılmıştır. Dolayısıyla adaylar polis olarak görev yapmayı düşündükleri şehirde istenilen standartlara uygun yerler tercih etmelidirler.

Amerika genelinde ortalama polis eğitim süresi 650 saattir. Birçok polis akademisi ortalama eğitim süresi olarak bu süreyi baz alırken, ortalama eğitim süresi 1400 saati geçen polis müdürlükleri de vardır *Amerika genelindeki en büyük polis merkezlerinden biri olan New York Polis Akademisinde ortalama verilen polis eğitim süresi 639 saattir.*¹⁰⁰

⁹⁸Kaptı/Gültekin, s.7-199.

⁹⁹Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

¹⁰⁰Kaptı/Gültekin, s.7-199.

II. İNGİLTERE

Polis adayları önceki eğitimlerine bakılmaksızın iki yıllık bir deneme eğitimine alınırlar. Bir polis adayının, profesyonel derecede bir polis olup olamayacağı bu iki yıllık deneme sırasında göstereceği başarı ve yeteneğe bağlıdır. Polis eğitim merkezlerinde verilen teorik dersler çok yönlü olup, tamamen polis teşkilatının ihtiyaçları göz önüne alınarak hazırlanmıştır. Büyük oranda insan gücüne dayanan ve silah taşımayan İngiliz polisi için dayanma ve güç eğitimi son derece önemlidir. Polisler, disiplinli bir kurum olarak, spor olaylarında veya barışçıl gösterilerde itaat eden kalabalıkları nasıl kontrol edebileceklerini, saldırgan itaat etmeyen davranışlarla karşı karşıya geldiklerinde nasıl hareket edeceklerini öğrenmek zorundadırlar. Sayı olarak çok olan kalabalığın az sayıda polis gücü ile nasıl dağıtılabileceği hem teorik olarak anlatılarak hem de bunun uygulaması yaptırılmaktadır. Polis adayları, eğitim yerlerinde aldıkları bu bilgilerin deneme ve uygulamasını yapmak üzere görev yerlerine gönderilirler.¹⁰¹ Buralarda gerçek işlemleri, vardiyaların nasıl çalıştıklarını, ergonomik olarak faaliyetlerin nerede ve nasıl yapıldığını, birlikte çalışacakları meslektaşlarını öğrenirler. Bu iki yıllık sürede polis adayı sırasıyla şu teorik ve uygulamalı eğitim aşamalarından geçirilir.

İngiltere'de polisin eğitimi 2 yıl 2 ay yani 104 hafta sürmektedir. Bu süre zarfında teorik ve pratik eğitimler birbirini izler. Sandwich yöntemi (teorik-pratik-teorik) bu ülke polis eğitiminde de kullanılmaktadır. İngiltere'de stajyer polis memurlarını eğiten eğitim merkezlerinin yanı sıra 6 Bölge Polis Okulu bulunmaktadır. 104 haftalık eğitim 2 bölüme ayrılmıştır. İlk 32 hafta "Foundation Course" denilen kaynak kurs eğitimi verilmekte, sonraki 72 hafta ise "Post Foundation Course" olarak adlandırılan kaynak sonrası kurs eğitimi verilmektedir. *Bölge Polis Okullarındaki öğrencilerin eğitimlerinin sadece 6 ayı okullarda teorik olarak verilmekte, kalan 18 aylık süre uygulamada geçmektedir.*¹⁰²

İngiltere'de uygulamalı eğitimler polis hizmetlerinin değişik birimlerinde yapılmaktadır. Öğrenciler ortalama 6 hafta kriminal araştırma, trafik, teleks, telsiz haberleşme alanında, 4 hafta tecrübeli polis memurlarıyla birlikte, 3 hafta motorlu devriye nöbeti ve iki

¹⁰¹İbrahim Yaşar Kazu /İlyas Özgentürk. "Türkiye ve Avrupa Ülkelerindeki Polis Eğitiminin Karşılaştırılması, Hollanda, İngiltere, Fransa, İtalya". Çağın Polisi Dergisi, 2004, S. 35, s.1-8.

¹⁰² Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

hafta karakol görevi yaparlar. Uzman personellerle bir hafta süreyle uygulama çalışması yapılır. Trafik bürosunda bir hafta, kriminal araştırma bölümünde dört haftalık çalışma ve 24 hafta süreyle devriye görevi yaparak uygulamalı eğitimlerini tamamlarlar.¹⁰³

Temel polis eğiminin büyük bir yüzdesi uygulama ve staj ağırlıklıdır. Stajyer polis memurunun, deneyimli bir polis ve tek başına devriye hizmetlerini yapacak şekilde kurgulanması ve uygulanması, Türk Polis Teşkilatı'nın temel polis eğitimindeki staj uygulanmasının gözden geçirilmesi için örnek bir uygulama olarak örnek gösterilebilir.

III.JAPONYA

Japonya'da modern anlamda polis teşkilatı ilk olarak İçişleri Bakanlığı bünyesinde 1874 yılında kurulmuştur. Katı militarist yapıya sahip olan polis teşkilatı 1947 öncesi Alman polisine benzer şekilde rejimi korumaya yönelik çalışmıştır. İkinci Dünya Savaşı sonrasında kamu güvenliğinin demokratikleşmesi ve yerelleşmesi amacıyla Amerika'nın da yardımı ve direktmesiyle 1948 yılında Polis Kanunu yürürlüğe girmiştir. Bu kanunda İçişleri Bakanlığı kaldırılarak merkezde Milli Kamu Güvenliği Komisyonu koordinesinde ulusal ve 1600' e varan yerel polis teşkilatı kurulmuştur.¹⁰⁴

Japon Polisi, güvenlik hizmetlerini en etkin şekilde verebilmek amacıyla yoğun eğitim programlarından geçirilmektedir. Polislerin toplumla iyi entegre olabilmesi; sağduyulu hareket edebilmesi, muhakeme kabiliyetleri, yüksek ahlak ve görev bilincini geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu maksatla Japon polisine verilen eğitimleri meslek öncesi eğitimler, rütbe terfi eğitimleri ve uzmanlık eğitimleri olmak üzere üç kategoriye ayırabiliriz.

Ülke Genelinde yapılan polislik sınavlarından başarıyla geçen polis adaylarından lise mezunları 21 ay ve üniversite mezunları toplam 15 aylık meslek öncesi temel eğitimler almaktadır. Adaylar öncelikle toplum destekli polislik bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere hizmet öncesi eğitime (6 ay üniversite mezunları ve lise mezunları için)tabi tutulurlar. Tüm

¹⁰³Çalışal, s.69.

¹⁰⁴Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

Japon polis adayları daha sonra 3 ay süreyle meslek içi eğitim için bir karakolda görevlendirilirler.¹⁰⁵

Daha sonra karakter ve profesyonel polislik bilgilerini geliştirilmesi ve toplum destekli polisliği anlama ve bu yöndeki yeteneklerini geliştirmek üzere lise mezunları 3 ay ve üniversite mezunları 2 aylığına tekrar polis okuluna gönderilirler. Liseli adaylar, 4 ay ve üniversite mezunları ise 5 aylığına kıdemli bir polis memurundan uygulamalı eğitim almak üzere polis noktalarında görev alırlar. Ayrıca her hafta Çarşamba günleri altmış (60) dakikalık kişisel gelişim arası verilmek ile birlikte adaylar her dönem iki sınav olmakta ve her iki sınavda da başarısız olanlar okuldan atılmaktadır. Okul Yönetimi çok istisnai durumlarda adayın iyi bir polis olabilme potansiyelinin değerlendirildiği durumlarda adaylara yeni bir şans tanıyabilmektedir.¹⁰⁶

IV.ALMANYA

Türkiye gibi merkeziyetçi bir polis teşkilatına sahip olan ülkeler için Almanya polis teşkilatı yapısı yönüyle çok kolay kavranabilir değildir. Almanya’da federal bir yapı içerisinde 16 eyaletin olması bu eyaletlerin kendine özgü polis yapılanmalarının olması birlikte değerlendirildiğinde birlikte anlaşılması güçleşmiştir.

Almanya’nın iç güvenlik yapılanmasında Türkiye de olduğu gibi bir jandarma yapılanması bulunmamaktadır. Ancak kırsal kesimde görev yapan “ Kır Polisi” şeklinde bir yapılanmanın varlığı söz konusudur.¹⁰⁷Bununla birlikte Polisin yetikleri çerçevesinde sağlandığı güvenlik ve asayişin temini devamı için cezayı gerektiren kamu düzenini bozan hareketleri bastırmaktadır. Bütün bu işleri yaparken adaletin gecikmemesi ve delillerin kararmaması ve huzur ve sükûnun sağlanması için ve herhangi bir aksaklığa ve huzursuzluğa meyil vermemek için elinden geleni yapmaktadır. Bütün bunların yanında Polis kişisel hakları da korumaktadır.

¹⁰⁵Kaptı / Gültekin, s.7-199.

¹⁰⁶ Çalışal, s.72.

¹⁰⁷ Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

A. Polisliğe Alım Süreci ve Eğitimi

Almanya'nın eyalet yapısı polisliğe alım sürecinde kendini hissettirmektedir. Buna Göre her eyalet kendi polisini kendi almaktadır ve polis eğitimleri buna göre farklılık arz etmektedir. Polis okulları da eyaletlere bağlıdır. Bazı eyaletlerde eğitimlerde önemli rol oynayan “Değerlendirme Merkezleri” bulunmaktadır. Almanya ve eyalet sistemlerinde polis olabilmek için 10 yıllık eğitim görmenin yeterli olacağı gibi meslek lisesi mezunları da başvurabilmektedirler.¹⁰⁸

B. Temel Polis Eğitim Sistemleri

Polis temel eğitimi ile polislik mantalitesinin ve polislik becerisinin kazandırılması hedeflenmektedir. Polis Eğitiminde gerek süre gerek içerik olarak eyaletler arası bir standart yoktur. Fakat en az iki yıllık bir eğitim (Teorik ve daha fazlası Pratik eğitim uygulamalarını kapsayan eğitimler verilmektedir. Almanya'da polis eğitim 2,5 yılda ve üç aşamada tamamlanmaktadır:

Birinci Aşama: Teorik eğitim sürecidir.12 ay süreyle okullarda verilmektedir. Bu süreci başarıyla geçirenler ikinci aşamaya geçerler.

İkinci Aşama: Pratik ve teorik Eğitim sürecini kapsayan karma bir süreçtir. Bu süre Okullarda ve Polis merkezlerinde verilmek ile birlikte toplam süresi 12 aydır. Bu süreci başaranlar üçüncü aşamaya geçmektedirler. Bu aşamaya geçemeyenler verilen aşama eğitimlerini tekrar alırlar. Tekrar başarısız olunması durumunda öğrenciler meslekten çıkarılmaktadır. Bu aşamada polis aday öğrencileri bir polis karakolunda olayları, yapılan işlemleri, prosedürleri 1 ay süreyle gözlemlemekte kendileri doğrudan müdahalede bulunmamaktadır. Öğrencilerin uygulama eğitiminde gördüklerinden sonra 8 ay sürecek teorik eğitime geçilmektedir. Daha sonra aynı

¹⁰⁸Balcı/ Çelik /Kara, s.1-23

karakolda 3 aylık bir süreç ile pratik eğitim görmektedirler. Bu üç aylık bir süreçte risk düzeylerdin tespiti yapılarak, öğrencilerin tehlike durumunda olayları katılımcı olmadan dışarıdan izlemeleri istenir. Polis adaylarını gözlemlemek ve yaptığı işleri değerlendirmek için “Uzman Polisler” görevlendirilir.

Üçüncü Aşama: 6 aylık Teorik Eğitim sürecini kapsamaktadır.6 ay sonunda okulda ve karakoldaki toplam eğitim süresi olan 2,5 yılda aldığı eğitimler ve görülen uygulamalardan yazılı ve sözlü sınav yapılmaktadır. Bu sınavları geçenler polis olarak mezun olmaktadır. Bu sınavı geçemeyenlere son bir şans verilerek üçüncü aşama tekrarlatılmaktadır.Ayrıca meslekte ve sosyal hayatta faydalı olacak yüzme, atış, ilk yardım, yakın savunma, sürüş teknikleri ve bilgisayar işletmenliği gibi eğitimler verilmektedir.¹⁰⁹

C. Uygulamalı Eğitim

Almanya’daki polis temel eğitiminde uygulamalı eğitimlere bakıldığında olay yeri inceleme, kriminalistik dersleri için, uygulama yapılabilecek laboratuvar, tarzında bir sınıfı oluşturulmuştur. Pratik olarak olayları canlandırmak, drama eğitimi yapmak üzere içerisinde ev, bar ve polis karakolu bulunan bir büyük sınıf tasarlanmıştır. Atış eğitiminde gerçek atışlara ek olarak bilgisayar destekli simülasyon ile de atış eğitimi verilmektedir. Ayrıca polisin en keskin silahının “Konuşma Tarzı” dır diyen eğitim anlayışı bu bağlamda hitabet ve konuşma dersleri verilmekte ve prensip sahibi kendinden emin polisleri yetiştirmek amaçlanmıştır.

Dersler de drama ya ve olayları canlandırmaya önem verilmektedir. Bu dersler genellikle kameraya alınmakta ders çıkarmak ve hataların tespit edilmesi için hep beraber sınıf ortamında incelenmektedir. Bu süreç sürekli devam etmektedir ta ki gerçek manada hataların bilincinde olması sağlanana dek anlaşılması sağlanmaktadır. Ayrıca, eğitimleri süresince adaylar maaş alırlar. Öğrenciler eğitimlerini başarıyla tamamlayınca Kamu Yönetimi Fakülte Mezunu Diploması alırlar ve orta seviye görevli olarak devriye veya dedektif olarak hizmet verebilirler.¹¹⁰

¹⁰⁹Kaptı/ Gültekin, s.7-199.

¹¹⁰ Erol Akar / Abdurrahman Özer / Bülent Demirci, “**Federal Almanya Polis Teşkilatı**”, s.22-23

V.KANADA

Kanada'da temel polis eğitimi, federal ve eyalet yasaların hükümlerine göre düzenlenmiştir. Polis memurunun eğitimi , onun kariyeri ve önemli bir yer tutar. Bu öğrenim ; işe alma, temel eğitim, oryantasyon ve alan eğitimi, Hizmet içi eğitim, genel genel geliştirme eğitimlerinden oluşur. Temel eğitimin süresi eyalet ve federal polis teşkilatlarında değişmektedir. Fedaral polis 12 ay süren eğitim programının ilk 6 ayını Sasatchewan eyaletinde kendilerine ait eğitim merkezinde hem fiziksel hem de akademik eğitim alırlar.Bu eğitimin son altı ayı uygulamalı eğitim olarak değişik yerlerdeki polis teşkilatlarında yapılmaktadır.¹¹¹

V. FRANSA

Ulusal Polis Yüksek Okulu, Teşkilata emniyet müdürü yetiştirir. 4 yıllık üniversite mezunu olan siviller ve orta kademe amirlerden 10 yıl çalışmış ve sınavda başarılı olanlar bu kuruma alınır. Öğrenim süresi iki yıldır(1 yıl teorik eğitim + 1 yıl staj). Okulda eğitici olarak; Sivil üniversitelerden gelen öğretim görevlileri, meslekten emniyet müdürü akademisyenler, dış polis müdürlüklerinden uygulama çalışmaları için konusunda uzman emniyet müdürleri, orta kademe veya polis memurlarından uygulamalı derslerin hocaları görev alırlar. Derslerde modüller sistem esastır. Her şematik modülün, uygulamalı alan çalışması yapılır. Hocaları dış kadrolardan tecrübeli emniyet müdürleridir. Ders ve konuyu tamamlayıcı konferans, kurum ziyareti, kısa sunumlar tertip edilir. Ders ve konuya göre staj programı hazırlanır. Staj programı rapor haline getirilir ve eğitim yılı sonunda not olarak değerlendirilir. Okul mezunları aynı zaman zarfında Lyon Üniversitesi Hukuk Fakültesinde mastır programını tamamlar ve tez verirler aynı zamanda böylece hukuk eğitimi de almış olurlar.¹¹²

Orta Kademe Amirler Okulu; Teşkilata orta kademe amir yetiştirir. İki yıllık eğitim süresini kapsar (1 yıl teorik + 1 yıl staj). Öğrenci kaynağı; 2 yıllık üniversite mezunu olan siviller ve teşkilatta polis memuru olarak 5 yıl hizmet vermiş ve sınavda başarılı olanlar bu kuruma alınır. Okulda eğitici olarak; Sivil üniversitelerden gelen öğretim elemanları, araştırmacılar, meslekten emniyet müdürü akademisyenler, meslekten uzmanlar, dış polis

¹¹¹Hasan Hüseyin Çevik / Fırat Çeltik / Bünyamin Temur / Hatice Özer, Polis Bilimleri Dergisi, “**Kanada Polis Teşkilatı**”, Yıl: 2005, cilt 7/3, s. 113-114

¹¹² Kazu/ Özgentürk, s.1-8

müdürlüklerinden atölye çalışmaları için nitelikli emniyet müdürleri, orta kademe amir veya polis memurlarından uygulamalı ders hocaları görev alır.

Polis Okulları; Fransa'da ülkenin çeşitli bölgelerine dağılmış toplam 20 polis okulu bulunmaktadır. Okullarda büyüklüğüne göre 200 ile 800 arasında öğrenci eğitim görmektedir. Bu okullarda mesleki temel eğitim verilmektedir. Eğitim süresi 2 (1 yıl teorik + 1 yıl staj) yıldır.¹¹³

¹¹³ Kazu /Özgentürk, s.1-8

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

TÜRK POLİSİNDE UYGULAMALI DURUM EĞİTİMİ MODELİ TEORİDEN PRATİĞE GEÇİŞ

I.EĞİTİM MODELLERİ GRUPLANDIRMASI

A. ANDROGOJİK EĞİTİM MODELİ

Tüm dünyada eğitim modeli olarak iki eğitim sistemi bulunmaktadır. Bunlar pedagoji ve androgoji eğitim sistemleridir. Bunlardan en yaygın olanı Pedagojik sistemdir. Pedagoji kelimesinin anlamı çocuklara yol göstermektir. Pedagoji eğitim alanında "çocuk eğitimi" anlamında kullanılmaktadır.¹¹⁴

Bu modelde öğrencilerin hayat hakkında tecrübeleri olmadığı kabul edilir ve onları hayata hazırlamak için bilgiler bir sıra halinde öğretmen tarafından anlatılır.Öğretmen bilgi aktarırken eğitim aracı olarak da kitapları kullanır. Konfüçyüs ve Plato'nun öğretilerinden esinlenen bu sistem, kilise öğretisinin erkek çocuklara verilebilmesi için 7.yüzyıldan itibaren yüzyıllarca kilise okullarında uygulanmış ve gelmiştir. Ancak sanayi akımının meydana getirdiği gelişmeler bu sistemin yerini Androgoji'nin almasına neden olmuştur. Androgoji açıklamak gerekirse Kısaca; Yunancada "aner" kelimesi "adam veya yetişkin", "agous" ise "yol göstermek" anlamına gelmektedir. Dolayısıyla Androgoji, kelime olarak, yetişkinlere yol gösterme anlamına gelmekte iken eğitimdeki anlamı ise "yetişkin eğitimidir.

Androgoji altı ilke üzerine kurulmuştur;

- 1 Benlik
- 2 Hayat tecrübeleri
- 3 Neden öğrenmesi gerektiğini bilme
- 4 Öğrenmeye hazır olma
- 5 Öğrenmeye uyum sağlama, Motivasyon¹¹⁵

¹¹⁴ Balcı/ Çelik/Kara, s.1-23.

¹¹⁵ Balcı /Çelik/Kara, s.1-23.

Androgoji'ye göre, yetişkin yaşamı boyunca birçok konuda tecrübe edinmiş ve bu yaşam süreci her yetişkinde bir benlik oluşturmaktadır. Yetişkin, hayata edindiği bu tecrübeler ışığında bakar. Yetişkinin eğitim ortamına bakışı da bu tecrübelerden etkilenmektedir.

Eğer yetişkin, eğitim ortamında verileceklerin onun hayatında kullanabileceği, ihtiyacı olan şeyler olduğu konusunda ikna edilirse öğrenmeye hazır olur. Özetle, Androgoji'de yetişkinin bir yetişkin olarak kabul edilmesi ve ona göre eğitim program ve ortamı hazırlanması gerekmektedir.

Yetişkinler öğrenim tarzı olarak pragmatisttirler Öyle ki elde edecekleri bilginin seviyesi ve hayatı boyunca onlara ne gibi yararı olacağı bilgisi onları ikna ederse ancak o zaman öğrenmeyi anlamayı benimserler, aksi halde dışa kapalı bir kilit modeli sergilemeleri kaçınılmazdır. Yetişkin eğitiminde kullanılan yöntemlerden birisi de öğrenme sürecinde katılımcıların kendilerini olayın içerisinde bizzat olayı yaşayarak mevcut bilgi birikimleri ile olayı yönetebilme becerilerinin ortaya konulmasıdır. Öğrenmenin gerçekleşebilmesi için katılımcının sahip olduğu bilgileri uygulamalar içerisinde kullanarak davranış sergilemesi gerekmektedir.¹¹⁶

Durum Eğitimi, yetişkin eğitiminde yaşayarak öğrenme metodunun uygulandığı bir eğitim modeli olup, öğrenilen teorik bilgilerin harmanlanarak gerçek hayattan alınan örneklerle öğrencilerin bilgi düzeylerinin davranış düzeyine getirmelerinin sağlandığı bir eğitim modeli olarak karşımıza çıkmaktadır. Öğrenen merkezli bir yaklaşımdır, sorunları ve çözüm önerileriyle yüz yüze getirir. Tüm katılımcıların birbirlerinden yeni bilgi ve beceriler öğrenmelerini sağlar.¹¹⁷

Durum eğitimi geniş kapsamlı bir eğitim modeli olup;

1. Münferit Durum Eğitimi
2. Çok Kapsamlı Durum Eğitimi
3. Zincirleme Durum Eğitimi, olarak ayrılmaktadır.¹¹⁸

¹¹⁶Balcı/Çelik /Kara,s.1-23.

¹¹⁷Kolaylaştırıcılar için, Vaka Temelli Eğitim Kitabı,
<http://www.cocuklaricinadalet.org/resources/ckeditor/kcfinder/upload/files/VTE%20SON.pdf>.
 E. T. :31.12.2014.

¹¹⁸Balcı/ Çelik/ Kara, s .1-23

B. DURUM EĞİTİM MODEL TÜRLERİ

1. MÜNFERİT DURUM EĞİTİMİ

Münferit Durum Eğitimi'nde aday bir olay kurgusu üzerinde yoğunlaşır. Mesela adaylardan sadece devriye hizmetini yerine getirmesi istenir. Bu durumda adayın sadece bir olaya müdahale söz konusu olup olaya müdahale anı videoya kayıt edilir. Değerlendirme video üzerinden yapılır.

2. ÇOK KAPSAMLI DURUM EĞİTİMİ

Çok kapsamlı Durum Eğitimi'nde adayların aktif olarak görev almaları sağlanır. Bütün adaylar, aynı durumda ekip olarak çalışma yaparlar ve bu çalışmalar videoya kaydedilir. Bu organizasyon şeklinin avantajı, her adayın aktif olarak çalışabilmesidir.

3. ZİNCİRLEME DURUM EĞİTİMİ

Zincirleme Durum Eğitimi'nde adayların aynı anda birden fazla olaya müdahale edebilmesi ve her bir olayı yönetebilme becerisi kazanması sağlanır. Mesela, her devriye ekibi içerik olarak birbirine bağlı birçok durumda arka arkaya görev alabilir. İhtiyaç halinde bu çalışmalar da videoya kaydedilebilir.¹¹⁹

Bu organizasyon şeklinin avantajı, her adayın birçok kez aktif olarak çalışabilmesi bir durumu bütün karmaşıklığı ile tamamlayabilmesidir. Nitekim meslek vazife ve sorumluluklarının yeteri kadar sağlam ve dirayetli bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli olan 1+1 kuralı her daim en olası ihtimallerin düşünülmesi konusunda gerekli bilincin kazanılması gerektiğini bir kez daha bizlere hatırlatıyor.

¹¹⁹Balcı,/Çelik/Kara,s.1-23.

C. DURUM EĞİTİMİNE GENEL BAKIŞ VE ÜLKE KARŞILAŞTIRMALARI

Türk polis eğitiminde temel sorun eğitimde teorinin hâkim olması ve uygulamaya çok az yer verilmesidir. Eğitimdeki teori oranı konusunda gelişmiş ülkelere bakıldığında Fransa'da %50, Amerika Birleşik Devletleri'nde %55, Çekoslovakya'da %75, Hollanda'da %75, İngiltere'de %64, İsveç'te %72, İtalya'da %66 Almanya'da ise %49'dur.¹²⁰

Bu açıdan, polislik mesleğinde uygulamalı eğitimlere daha çok ağırlık verilmelidir. Türk Polis eğitiminde uygulamaya ağırlık verilmesi Durum Eğitimi modelinin sisteme uyarlanmasıyla gerçekleştirilebilecektir. Her yıl belirli aralıklarla senaryolu durum eğitimleri verilmeli yetişkinlere mesleki hayatlarında faydalı olacağı bilgisi empoze edilmelidir. Ancak bu şekillerle eğitimin uygulanabilirliğinden bahsedebiliriz. Polis aday eğitimde kullanılması gerek durum eğitim modelinin verimliliğinin sağlanması gerekli araç gereç ve teçhizatların varlığı ile mümkündür.

Bu açıdan eğitim müfredatına öğrenim kitlesi olarak katılan öğrencilerin sayısının azlığı uygulamayı kolaylaştıracak zamanın yönetimi hususunda daha verimli çalışmaların çıkmasını sağlayacaktır. Mesela Alınacak tedbirler arasında eğitim alanını genişletilmesi ile birlikte sınıflarda öğrenci sayısının en fazla 18'e düşürülmesi gerekmektedir. Gerçek manada sistemin verimli olmasının gereği olarak bununla birlikte başka yapıcı tedbirlerde alınmalıdır. Ayrıca Durum Eğitimi'nin Türk Polis temel eğitiminde uygulanması ile polis adaylarının mesleğe başlamadan önce meslekte karşılaşması muhtemel olayları senaryolara dayalı okul ortamında yaşamaları ve eksikliklerini görerek kendilerini eksik oldukları konularda yetiştirmeleri sağlanmış olacaktır. Başka bir anlatımla, polis adaylarında davranış değişikliği gerçekleşmiş olacaktır.

Durum Eğitimi'nin uygulanabilmesi için asgari olarak, gerçek hayat uygulamalarından oluşan senaryoların, uygulatacak eğiticinin ve uygulayacak katılımcının olması yeterlidir. Bu haliyle de polis adaylarının meslek hayatlarına başlamadan önce benzer olayları yaşamaları sağlanmış olacaktır. Böylelikle yapılacak olan eğitimlerin kalıcılığı, bilgi eksikliklerini fark etme ve bu sorunları gidermek için araştırma yapma zamanı kazanıp, karar süreçlerinde çok detaylı düşünme yeteneğini geliştirecek, pratik zeka kullanma durumu da üst seviyelere çıkacaktır.¹²¹

¹²⁰Balcı/ Çelik/Kara ,s.1-23.

¹²¹Kolaylaştırıcılar için, Vaka Temelli Eğitim Kitabı,
<http://www.cocuklaricinadalet.org/resources/ckeditor/kcfinder/upload/files/VTE%20SON.pdf>.
 E. T. :31.12.2014

SONUÇ

Bir kurumun etkililiği ve verimliliği o kurumdaki personel sayısının fazlalığıyla alakalı değildir. PMYO'ların kapasitelerinin üstünde aday olarak hemen hemen tamamını mezun etme politikasına gitmesi, kısa vadede çözüm gibi görünse de uzun vadede düşünöldüğünde teşkilata zarar vereceği muhakkaktır. Her şeyden önce polislik mesleğini gerçekten yapmak isteyenlerin bu teşkilata alınması ve polis seçimlerinin daha profesyonel olması gerekmektedir.

Emniyet Personel yapısı ve işleyişi bakımından temel yapıyı konu alarak çalışır. Yani polis meslek disiplinine sahip olmak ve kanun ve nizamlarda belirtilen polis görev ve vazifelerini kusursuz tamamlamak için etken olan yegâne olgu Polis adaylarına verilen başlangıç düzey ve mesleki eğitimlerdir.

Verilen eğitimlerin kalıcılığının sağlanması, gelecekte görev yapacak olan polis teşkilatı mensubu olmaya kararlı disiplin ve bilgi birikimine sahip polis adayların mesleki prensiplerinde yer etmesi gerekmektedir. Bu durumun sağlanması ancak ve ancak verilen eğitimin kalitesi ile ölçülebilir.

Polis adaylarına aldıkları teorik eğitimlerin yanında bu bilgilerin destekleyicisi niteliğinin sağlanması kalıcı olması için pratiğe dönüşmesi uygulama eğitimlerle pekiştirilmesi gerektiği göz ardı edilmemelidir. Örneğin; İngiltere'de polisin eğitimi 2 yıl 2 ay yani 104 hafta sürmektedir. Bu süre zarfında teorik ve pratik eğitimler birbirini izler. Bu bağlamda ölkemizde var olan eğitim sistemi teorik eğitimden ziyade, pratik eğitim bilgisinden yana olmalıdır.

Polisin profesyonel olması işinde ehil olması hem geçirdiği meslek tecrübesine hem de verilen eğitimlerin üzerine kattıklarıyla olmaktadır. Bilginin güç olduğu günümüz modern dünyasında gelişen toplum düzeni ve beklentilerine ayak uydurabilmek için belli bir bilgi birikiminin varlığı şarttır. Polis meslek yüksek okulları eğitim programları tekrar gözden

geçirilmeli, teori ağırlıklı programlar, uygulama ağırlıklı hale getirilmelidir. Proaktif eğitim sistemine geçilmelidir. Bilgi ağırlıklı olmaktan çok öğrenenlerin problem çözme, yorum yapabilme, eleştirebilme yönlerini geliştirmeye yönelik olmalıdır. Uygulamalı eğitimlerin yapılacağı mekanlar tekrar gözden geçirilmeli, dershanelerin, laboratuvarların, atış poligonlarının, sosyal tesislerin olduğu polis yetiştirmeye uygun olan okul modelleri dizayn edilmelidir. Okullarda idareci sınıfın haricinde mutlaka uzman sivil ve resmi eğitimcilerle birlikte hukuk eğitimi verebilecek eğitimcilerin görevlendirilmesi gerekmektedir. Eğitimcilerin seçiminde ciddi kriterler belirlenmelidir. Ayrıca yaratıcı drama ve uygulamalı dersler için tiyatro eğitimcileri görevlendirilmelidir.

Temel eğitimi yeteri kadar kavrayamayan polis adayları mezun olduktan sonra gelişen toplum düzeninin beklentilerine ayak uyduramazlar. Başkasının canını malının, ırzını korumakla mükellef Polisler, kendi can güvenliğinin sağlanmasında hatalarla karşılaşacaklar. Telafisi ağır olan belki de hiç olmayan bu hataların bedelini herkes gibi toplum da ödeyecektir. Bunun için eğitim sistemi üzerine ARGE çalışmaları yapılarak Pratik eğitim odaklı bir anlayışa bir an önce geçilmelidir.

KAYNAKÇA

AKAR Erol, ÖZER Abdurrahman ve DEMİRCİ Bülent:“**Federal Almanya Polis Teşkilatı**”www. edu.tr. E.T, (25.03.2014)

ALYOT, Halim: “**Türkiye'de Zabıta**”,Ankara 1947.

AZCAN İbrahim, “**Zaptiyeden Teftiş Memurluğuna**” Polis Dergisi, S.77-78, Yıl:2013-2014.

BALCI Fatih, ÇELİK Nihat, KARA Batırhan Hakan: “**Türk Polis Eğitiminde Durum Eğitimi Teoriden Pratiğe Geçiş**”, Polis Bilimleri Dergisi, Cilt: 14/3.

BİLGİÇ Veysel Karani, KARAKAYA Muhittin: “**Türk Polis Teşkilatının Tarihi Gelişimi**”, Polis Bilimleri Dergisi, Cilt.4. S. 1-2.

BİRİNCİ Ali, “**Emniyet Teşkilatında İlkler**” Polis Bilimleri Dergisi. Cilt 1,S.3 Ankara,1999.

CANDEMİR Ersin, “**Hizmetiçi Eğitim**”, Polis Dergisi, EGM Basımevi,S.48-49,Ankara, 2006.

CERRAH İbrahim/Yrd. Doç. Dr.ERYILMAZ M.Bedri, “**Avrupa Polis Etiği Yönetmeliği**”,Güvenlik Bilimleri Enstitüsü Yayını No:1, Ankara,2001, s.21.

CERRAH İbrahim/ SEVİNDİK Mürsel / KAVRUK Mustafa, “**Yakın Savunma Teknikleri**”, EGM Polis Akademisi Başkanlığı, SFN Yayıncılık, Ankara, 2002.

CERRAH İbrahim, “**Demokratik Toplumlarda İç Güvenlik**”,Polis Akademisi Yayınları,Ankara, 2011.

CEYLAN Ömer/ SEL Uğur, “**Beden Eğitimi**”, EGM Polis Akademisi Başkanlığı, SFN Yayıncılık, Ankara, 2002.

ÇALIŞAL Ozan: “**Polis Meslek Yüksek Okullarındaki Uygulamalı Eğitimlerin Polis Memuru Adaylarının Mesleki Gelişimindeki Yeri Ve Önemi: Ege Bölgesi Örneği**”, Polis Akademisi Güvenlik Bilimleri Enstitüsü Güvenlik Stratejileri Ve Yönetimi Anabilim Dalı, Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi, Ankara, 2007.

ÇALKAVUR Evrim ,“**Öğrenen Organizasyon Yolculuğu**” Remzi Kitabevi, s.9, 3. Basım , 2009.

ÇEVİK Hasan Hüseyin / ÇELTİK Fırat / TEMUR Bünyamin / ÖZER Hatice : Polis Bilimleri Dergisi, **Kanada Polis Teşkilatı**, Yıl: 2005, cilt 7/3.

DEMİR Abdullah, **Karınca Hakkını Arayınca**, Yitik Hazine Yayınları, İstanbul 2013.

DEMİR Abdullah, “**Türk Hukuk Tarihi**”, Yitik Hazine Yayınları, 2. Baskı, İzmir, 2014.

DEMİREL Özlem, SEFEROĞLU, S. Sadi ve YAĞCI Esed:**Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme**, Pegem Yayıncılık, Ankara 2001.

DERDİMAN Ramazan Cengiz, “**Polis Yönetimi ve Hukuku**”,s.27,Gaziosmanpaşa Üniversitesi Basımevi, Tokat,1997.

ERKUL Hüseyin, KARAKILÇIK Yusuf:“**Polislik Mesleği ve Polis Eğitimi**”, Polis Dergisi,Emniyet Genel Müdürlüğü Basımevi Şube Müdürlüğü, Ankara 2000, S. 30.

ERTEN Gökçe, “**Emniyet Teşkilatı Tarafından Düzenlenen Hizmetçi Eğitim Programlarının Geliştirilmesine Yönelik Bir Araştırma**”, Polis Bilimleri Dergisi Cilt 2, S.7-8, Ankara, 2000.

Ed. Prof. Dr. GÖKSU Turgut, “**Polis Teşkilatında Lider Yöneticilik**”, Polis Akademisi Yayınları, Ankara, 2011.

GÜLTEKİN Halil, “**İdeal Polisin Nitelikleri, Polis Yıldızı**”, Başkent Matbaacılık, 1.Baskı, 2004.

GÜNDÜZ Tufan: “**Osmanlı Teşkilatı Tarihi –El Kitabı**”. Grafiker Yayıncılık.1. Baskı. Ankara, 2012.

HAMAMCI Zeynep / DUY Baki, “**İletişim Becerisi Eğitimi Programının Polis Okulu Öğrencilerinin İletişim Becerileri...**”, Polis ve Sosyal Bilimler Dergisi, Cilt 3, S.2, Gaziantep, 2005, s.75.

SEVİNDİK Mürsel: “**Polis Savunma Taktikleri**”.Detaman Matbaacılık. 5. Baskı. 2010.

SÖNMEZ Veysel: “**Eğitim Bilimine Giriş**”. Anı Yayıncılık. 7. Baskı. Ankara 2010.

SÖNMEZ Nevzat:“**Emniyet Teşkilatı ve Polis Meslek Hukuku**”. Seçkin Yayıncılık. 5. Baskı, Ankara, 2009.

ŞAHİN Eyüp, “**M. Kemal Türk Polisine Nasıl Bakıyordu...**”, Polis Dergisi EGM, S.48-49, Ankara, 2006.

ŞAHİN Eyüp “**Belgelerle Türk Polis Tarihi-I**”. EGM Evrak Arşiv Dökümantasyon Daire Başkanlığı. Ankara, 2012.

ŞAHİN Eyüp, “**Osmanlı Devletinde Polisiye Yapılanma (1839-1923)**”, Gaziantep Üni./ Gaziantep İl Emn. Müd./ Gaziantep PMYO Müd. “Gaziantep Polisinin Tarihçesi” Konulu Paneli, 2014.

KAPTI Alican ve GÜLTEKİN Sebahattin: “**Polis Eğitim Sistemleri**”, Polis Akademisi Yayınları, Ankara, 2012.

KARAMAN Özcan: “**Polis Eğitiminde Eğitimcilik Sorunu**” Polis Bilimleri Dergisi, Cilt 2.S.7-8,Ankara,2000.

KAZU İbrahim Yaşar ve ÖZGENTÜRK İlyas: “**Türkiye ve Avrupa Ülkelerindeki Polis Eğitiminin Karşılaştırılması, Hollanda, İngiltere, Fransa, İtalya**”,Çağın Polisi Dergisi, 2004. S. 35.

KESKİN Hüseyin, “**Yapısalcı Öğrenme Kuramı Temelinde Polis Staj Eğitiminin Öğrenci ve Staj Bölgesindeki Amir Görüşleri İle Değerlendirilmesi**”,Çukurova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitim Ana Bilim Dalı,Yayınlanmış Yüksek Lisans Tezi,Adana, 2007.

KUYAKSİL Ali. “**155. Yılda polis Teşkilatının Tarihçesi, Kolluk Kavramı ve Günümüzde Emniyet Teşkilatı**”. EGM Polis Dergisi, S. 22, 2000.

OKTAY Ayla, “**Eğitim Bilimine Giriş**”. Pegem Akademi 3.Baskı, Ankara, 2009.

TÖREMEN Fatih “**Eğitim Bilimine Giriş**”. İdeal Kültür Yayıncılık 2. Baskı, s. 13 İstanbul, 2010.

ÖZDEMİR Basri, “**Polis Taktikleri**” EGM Polis Akademisi Başkanlığı, SFN Yayıncılık, s.155, Ankara, 2001.

ÖZDEMİR, Erol: **“Hizmet İçi Eğitim Yöntemiyle Bilgisayar Kullanımının Yaygınlaştırılması”** <http://www.caginpolicisi.com.tr/24/21-22-23.htm>. Erişim Tarihi: 24.03.2014.

YURDAER Ahmet, **“Polis Akademisinde Verilen Uygulamalı Eğitimin Değerlendirilmesi”**, Polis Bilimleri Dergisi, Cilt 2, S.7-8, Ankara, 2000.

<http://tr.wikipedia.org/wiki/E%C4%Eğitim> (ET:04.03.2013).

http://tr.wikipedia.org/wiki/Maslow_teorisi, (ET:05.03.2013).

Meydan Larousse Ansiklopedisi. 1971. Cilt 10.

<http://www.turkcebilgi.org> Erişim Tarihi: 08.04.2013.

<http://www.ahmetsimsirgil.com/sahvesultan/27.html> Erişim tarihi:20.03.2013.

<http://tarihyazilari.blogcu.com/ilk-polis-okulumuz-selanik-polis-okulu/4322053>
E.T.: 09.04.2013.

http://www.pa.edu.tr/?appcode=web_akademi_tarihcesi Erişim Tarihi: 09.03.2014.

<http://www.poliskoleji.k12.tr/tr/tarihce.php> Erişim Tarihi: 11.03.2014.

http://tr.wikipedia.org/wiki/Polis_Koleji. Erişim Tarihi: 11.03.2014.

http://vizyon21yy.com/documan/egitim_ogretim/onemli_gunler_kuruluslar/Polis_Teskilati/Gunumuzde_Polis.html. Erişim Tarihi: 12.04.2013.

<http://www.polislik.net/pmyo-dersleri.html>. Erişim Tarihi: 14.03.2013.

<http://www.bireyselbasvuru.info/Web/Icerik.aspx?IcerikID=67>.Erişim Tarihi: 23.03.2013.

<http://www.adanakspmyo.pol.tr/Sayfalar/Arama.aspx?k=Staj%20e%C4%9Fitimi&cs=Bu%20Site&u=http%3A%2F%2Fwww.adanakspmyo.pol.tr> Erişim Tarihi: 21.04.2013.

http://tr.wikipedia.org/wiki/4%2B4%2B4_E%C4%9Fitim_Sistemi, E.T. :28.12.2014.

Yeniçeri Ağası:

http://tr.wikipedia.org/wiki/Yeni%C3%A7eri_a%C4%9Fas%C4%B1. E. T. :28.12.2014.

Kolaylaştırıcılar için, Vaka Temelli Eğitim Kitabı,

<http://www.cocuklaricinadalet.org/resources/ckeditor/kcfinder/upload/files/VTE%20SON.pdf>

E. T. :31.12.2014.

Polis Meslek Yüksek Okulları 2004 yılı Uygulamalı Eğitim Programı.

Polis Meslek Yüksek Okulları Yönergesi Madde-7.

PAB. Uygulamalı Mesleki Eğitim Yönetmeliği Md. 11, 2005.

EKLER

EK-1 POLİS NİZAMNAMESİ

I I Rebiilevvel I261 (1515)'

EK: Polis Nizam¹²²

Bilütfihi subhanehu ve teala saye-i muvaffakiyet vaye-i cenab-ı mülkdaride istihsal-ı hüsn-i zabıta-i belde ile mücerred istikmal-i esbab-ı emniyet-i ehali ve sekene niyet-i hayriyesi ile bairade-i seniye-i Sahane vaz' ve tesisi mukarrer olan polis tabir olunur usul-i cedide-i zaptiyenin hidemat-ı umumiyesinden olmak ba'dezin icabına göre zeyl ve ilave kılınmak üzere şimdilik icralarımüktezi görünen bazı mevadd-ı esasiyeden :

Evvelkisi; emniyet ve asayiş-i dahiliye-i memlekete dair kavanin ve nizamat-ı mukteziyenin ittihazı ile suver-i icralarına nezaret,

İkincisi; nizam ve asayiş-i ammenin muhafazasına dair kaffe-i hususatta karağolhanelerde olan asakir-i nizamiyenin ledel-iktiza celb ve istihdamlarına mezuniyet,

Üçüncüsü; dahili- i - rnemalikte seyrüseyahat eden yolcuların mürur ve uburlarına nezaretle iktiza eden mürur tezkerelerinin i'tasına himmet,

Dördüncüsü; tebea-i devlet-i aliye gayriden varid olan müsafirin yedlerinde bulunan mürur tezkereleri ve pasaportlarının ahzu hıfzıyla yedlerine ikamet tezkereleri i'tasına müsaraat,

Beşincisi; esliha-i nariye isti'mal eden avcılarının me'zuniyeti zımında yedlerine lazım gelen ruhsatnamelerin i'tasına mübaderet,

Altıncısı; bilcümle ebniye-i miriye ve tasarrufunda hukuk-u müştereke bulunan mahal ve mevakiin ez her cihet muhafazas esbabının istihsaline gayret,

¹²² Veysel Karani Bilgiç, Muhittin Karakaya; "Türk Polis Teşkilatının Tarihi Gelişimi", Polis Bilimleri Dergisi, Cilt.4, Sayı. 1-2, s. 171-186.

Yedincisi; tammül a'za olduğu halde bir iş ile meluf olmayarak min gayr-i zaruretin saillik ile halkı taciz edenler hakkında bir usul-i müstahsenenin ittihazı-la usul-i mezkurenin icrasına sarf-ı makderet,

Sekizincisi; fukaradan olarak bila kar ve san'at kalup memleketi canibine avdet etmek arzusunda olup da gidemeyenlere ve o makulelerin hastalarına ber muktezay-ı insaniyet lazım gelen muavenetin sarf ve icrasına himmet,

Dokuzuncusu; hapishanelere dikkat ve nezaretle bir müddet-i muayyenemahbusiyetleri hükmolunup ba'de itmamil müddet sebilleri tahliye olunan fakirulhal kesanın memleketleri tarafına muavedetleri hususunda teshilat-ı mukteziyenin icrasına sarf-ı miknet,

Onuncusu; han ve sair bikaran mahallerinin ve lokanta ve otel tabir olunan bilcümle rnüsafirhanelerin nizamınadair usül ve kavanin-i mukteziyenin vaz' ve te'sisiyle suver-i icraiyelerine dikkat venezaret,

Onbirincisi; mahall-i fisk ve heva olan emakinin ve o makule mahallelerde sakin olan ve bulunan eshab-ı fiskın ve kumarhanelerin teftiş ve teharrisiyle men ve tahtirine müsaraat,

Onikincisi; işini ve sicilini terk ile mücerred ta'til-i mesalih-i ibad garazında olan amele ve işçi makulelerinin cem'iyet ve zihamlarının ve gerek bu misillü asayiş-i ammeyi ihlal edecek her güna'fitne ve fesat cemiyetlerinin def' ve izalesiyle ihtilal vukuunun önü kestirilmesi esbabına teşebbüs ve müsaberet,

Onüçüncüsü; ahlak ve adab-ıammeyi muhil olacak kaffe-i hususatda tab'hanelere ve kitabhane ve bilcümle kitapçı dükkanlarınadikkat ve basiret ve haricden tevarüd eden enva-ı kütüb ve resail ve evrakın kablenneşr bakılup da lazım gelen men' ve tevkifine dikkat,

Ondördüncüsü; halkın eğlencesi zımında polis tarafından ruhsat-ı mahsusa istihsaliyle küşad olunan tiyatro vesair oyun mahallerinde emnivet-i şahsiyeye dair kaffe-i umura ve bir kaza vukuunun men'ü def'iyle dahilen ve haricen nizam ve asayişin muhafazası esbab ve vesailin ittihazına dikkat ve basiret,

Onbeşincisi: id ve meserrete dair eyyam-ı ma'dude haklarında meri olan kavanin ve tenbihatın ihtar ve ihbarına mübaderet,

Onaltıncı; kazino ve bors tabiriyle taife-i tüccarın mumelat Muazekaratına mahsusa olan mahallerin nizam- ı dahiliyesine nezaretve dellal ve simsar makulelerinin mezuniyetlerini havi yedlerine tezkire i'tasıyla bila ruhsat simsarlık edenlerin men'ine müsaberet,

Onyedincisi; hin-i iddia ve icabında bir kimesnenin mevti esbabı adide-i acalden kanği sebepten vuku' bulmuştur ve hasta bulunan ne sebepten hastadır ve sıkt-ı cenin vesaireden mi hastadır ve hamile ve gayr-ı hamile midir ve bazı cinsi beyanıyla iddia olunan meadin ve eşya kanği ma'dendir ve mürekkebat ve besabetden midir bunlar ve emsali müşkülatta ehl-i hibre olmak üzere nezaret-i mezkure için fenninde rnahir bir nefer kimyager ve bir nefer tabib ve bir cerrahın eşedd-i lüzumu olmağla bunların dahi intihab ve tayinine mezuniyet hususlarına dair polis meclisi tarafından kaleme alınan bir kıt'a mazbata takdim olunduğu beyanıyla bimennehi teala bundan böyle furuat-ı mufassalasını havi nizamnamelerin meclis-i mezburda tanzim ve müzakeresine mübaderet olunmak üzere mevadd-ı mez'kurenin Divan-ı Humayun kalemine kaydıyla icab eden ilmü haberinin i'tası hususu polis nezareti inzimamiyle hala Tophane-i Amire Müşiri devletlü Muhammed Ali Paşa Hazretleri tarafından batakrir ifade ve inha olunup mevadd-ı esasiye-i mezkure Meclis-i Valayi' Ahkam-ı Adliye'de dahi bilmütalaa zabıtay-ı belediye hakkında elzem ve münasip şeyler olduğundan tıpkı inha olduğuna veçhile Divan-ı Humayun kalemine kaydıyla icab ve iktizalarının tesviye ve İcrası hususuna mübaşeret olunmak için lazım olan ilm-ü haberinin tahrir ve i'tası ve keyfiyet malumları olmak üzere Makam-ı Valay-ı Nezaret-i Hariciyeden düvel- i mütehabbe sefaretlerine müzekkerei resmîyeler verilmesi Meclis-i Valay-i mezkurde dahi tensib ve bamazbata ifade olunmuş ve vakıa mazbata-i merkumenin havi olduğu mevadd-ı zabita-i belediye hakkında elzem ve münasib bulunduğu mevadd-ıma'ruzanın istizan kılındığı üzere ber mantuk-ı mazbata tesviye-i icabı ve bimennehi teala icray-ı fi'lisiyle husul-ı semeresine i'tina ve dikkat olunması hususuna irade-i seniye-i mülukane müteallik olarak ol babda emr-i humayun-ı şevket makrun-ı cenab-ı cihanbani şerefri-i sünuh ve südur olmuş ve muktezay-ı münifi üzere mazbata-i merkume bi'ibaretiha Divan-ı Humayun kalemine kaydolunarak ber minval-i muharrer Nezaret-i Müşarün ileyha canibinden dahi sefaretlere baska baska müzekkerei resmîyeler verilmiş olmağla keyfiyet malum olmak ve balada beyan olduğuna üzere icab ve iktizalarının tesviye ve icrasına mübaşeret kılınmak için Tophane-i Amire canibine işbu ilm-ü haber i'ta olundu. II Rebiulevvel 126I.

EK-2**POLİS YÜKSEK ÖĞRETİM KANUNU**

Kanun Numarası	: 4652
Kabul Tarihi	: 25/4/2001
Yayımlandığı R.Gazete Tarih	: 9/5/2001 Sayı: 24397

BİRİNCİ BÖLÜM**Amaç, Kapsam ve Tanımlar****Amaç ve kapsam**

Madde 1- Bu Kanunun amacı, Türk Polis Teşkilâtının en yüksek öğretim kurumu olan Polis Akademisi ve bağlı fakülteler, enstitüler ile polis meslek yüksek okullarındaki yüksek öğretim ile ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek, bu okulların teşkilâtlanmasını, görev ve sorumluluklarını, eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları ve öğrenciler ile ilgili esasları düzenlemektir.

Bu Kanun, Akademi ve buna bağlı eğitim-öğretim kurumlarını, yönetim ve öğretim organlarını, bunların işleyişini, görev, yetki ve sorumluluklarını, eğitim ve öğretim esaslarını ve bu konulara ilişkin diğer hususları kapsar.

Tanımlar

Madde 2- Bu Kanunda geçen kavram ve terimler;

- a) **Bakan** : İçişleri Bakanını,
- b) **Bakanlık** : İçişleri Bakanlığını,
- c) **Genel Müdür: Emniyet** : Genel Müdürünü,
- d) **Genel Müdürlük** : Emniyet Genel Müdürlüğünü,
- e) **Başkan** : Polis Akademisi Başkanını,
- f) **Başkanlık** : Polis Akademisi Başkanlığını,
- g) **Dekan** : İlgili fakülte dekanını,
- h) **Dekanlık** : İlgili fakülte dekanlığını,
- i) **Polis Meslek Yüksek Okulu Müdürü** : Polis Akademisine bağlı ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim yapan polis meslek yüksek okul müdürünü,
- i) **Yükseköğretim Kurulu** : 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 6 ncı maddesine göre oluşturulan Kurulu,
- j) **Üniversitelerarası Kurul** : 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 11 inci maddesine göre oluşturulan Kurulu,
- k) **Yükseköğretim Kurumları** : Üniversiteler, yüksek teknoloji enstitüleri, Polis Akademisi, harp okulları ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksek okullar, konservatuvarlar, meslek yüksek okulları ile uygulama ve araştırma merkezlerini,

l) Polis Akademisi : Emniyet Teşkilâtının memur, amir ve yönetici ihtiyacını karşılamak üzere ön lisans, lisans üstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık

yapan, bünyesinde fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okulları bulunan bilimsel özerkliğe sahip yüksek öğretim kurumunu,

m) Enstitü : Başkanlığa bağlı olarak ilgili bilim dallarında lisans üstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, inceleme ve yayın faaliyetlerinde bulunan ve öğretim elemanı yetiştiren yüksek öğretim kurumunu,

n) Güvenlik Bilimleri Fakültesi : Lisans düzeyinde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen yüksek öğretim kurumunu,

o) Bölüm : Akademinin eğitim ve öğretiminde, teşkilâtın hizmet konularına göre amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden bilim, teknik ve uygulama dallarından oluşan eğitim, araştırma ve uygulama yapan akademik birimi,

ö) Anabilim Dalı : Bölümü oluşturan ve en az bir bilim dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik birimi,

p) Bilim Dalı : Anabilim dalı içinde eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma yapan akademik birimi,

r) Polis Meslek Yüksek Okulu : Emniyet Teşkilâtının polis memuru ihtiyacını karşılamak üzere ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim ve uygulama yapan yüksek öğretim kurumunu,

s) Öğretim Elemanları : Akademi, fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarında görevli öğretim üye ve yardımcıları ile öğretim görevlileri ve okutmanları,

ş) Öğretim Üyeleri : Akademi, fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarında devamlı veya geçici olarak görevlendirilen Türk ya da yabancı uyruklu veya emniyet hizmetleri sınıfından profesör, doçent ve yardımcı doçentleri,

1) Profesör : En yüksek düzeydeki akademik unvana sahip kişiyi,

2) Doçent : Doçentlik sınavını başarmış akademik unvana sahip kişiyi,

3) Yardımcı Doçent : Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, ilk kademedeki akademik unvana sahip kişiyi,

t) Öğretim Görevlisi : Geçici veya sürekli olarak görevlendirilen ders vermek ve uygulama yaptırmakla yükümlü öğretim elemanını,

u) Okutman : Geçici veya sürekli olarak görevlendirilen eğitim-öğretim süresince çeşitli öğretim programlarında ortak zorunlu ders olarak belirlenen dersleri okutan veya uygulayan öğretim elemanını,

ü) Öğretim Yardımcıları : Polis yüksek öğretim kurumlarında belirli süreler için görevlendirilen araştırma görevlileri, uzmanlar, çeviriciler ve eğitim-öğretim plânlamacılarını,

1) Araştırma Görevlileri : Polis yüksek öğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme, uygulama ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen diğer görevleri yapan öğretim yardımcılarını,

2) Uzmanlar : Eğitim-öğretimle doğrudan doğruya veya dolaylı olarak ilgili olan, özel bilgi ve uzmanlığa ihtiyaç gösteren bir faaliyetle belirli süreler için görevlendirilen öğretim yardımcılarını,

3) Çeviriciler : Sözlü veya yazılı çeviri işlerinde belirli süreler için çalıştırılan öğretim yardımcılarını,

4) Eğitim-Öğretim Planlamacıları : Eğitim-öğretim plânlaması ile görevli öğretim yardımcılarını,

v) Diğer kavram ve terimler : 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 3 üncü maddesinde tanımlanan ve bu Kanunun uygulanması ile ilgili olan diğer kavram ve terimleri,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Akademinin kuruluş, amaç, görev ve ana ilkeleri

Madde 3- Emniyet Teşkilatının memur, amir ve yönetici ihtiyacını karşılamak, ön lisans, lisans ve lisans üstü eğitim-öğretim yapmak, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak üzere bilimsel özerkliğe sahip ve bünyesinde fakülte, enstitü ve polis meslek yüksekokulları bulunan bir yüksek öğretim kurumu olarak Polis Akademisi kurulmuştur.

Akademinin görevi, bu Kanunda belirtilen amaç, nitelik ve Genel Müdürlüğün görev ve sorumluluklarına uygun olarak:

a) Temel bilimler ve sosyal bilim alanlarından birinde lisans düzeyinde bilgi ve beceriye sahip, mezuniyetten sonra verilecek görevleri yapabilecek, emrindeki personeli veya birimi eğitebilecek ve yönetebilecek düzeyde Emniyet Teşkilatına amir ve yönetici yetiştirmek,

b) Başkanlığın bünyesinde kurulacak fakülte, enstitü veya enstitülerde emniyet hizmetleri sınıfından en az lisans düzeyinde eğitim-öğretim görmüş amir ve yöneticilerle, aynı eğitim ve öğretim düzeyindeki diğer kişilere, ilgili bilim dallarında lisans üstü eğitim ve öğretim vermek,

c) Ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim yapan polis meslek yüksek okullarında, polis memuru yetiştirilmesini sağlamaktır.

Akademideki eğitim-öğretimin plân ve programlanmasında ve uygulanmasında aşağıdaki ana ilkeler göz önünde bulundurulur:

a) Öğrencilere Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliği, demokratik, lâik ve sosyal hukuk devleti ilkelerine bağlı hizmet bilincinin ve mesleki değerlerin kazandırılması sağlanır.

b) Milli kültürümüz, örf ve adetlerimize bağlı şekil ve özellikleri ile evrensel kültür içinde korunarak geliştirilir ve öğrencilere milli birlik ve beraberliği güçlendirici ruh ve irade gücü kazandırılır.

c) Eğitim-öğretim plân ve programları çağdaş, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve Teşkilâtın ihtiyaçlarına ve ayrıca öğrencinin lisans üstü düzeyde eğitim ve öğretim almasına imkansağlayacak şekilde hazırlanır. Sürekli olarak geliştirilen bu plân ve programların koordinasyonu Genel Müdürlükçe yapılır.

d) Akademi, fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarının eğitim-öğretimdeki verimliliklerinin artırılması, geliştirilmesi ve öğretim elemanlarının yetiştirilmeleri, Başkanlığın önerileri ile Genel Müdürlükçe plânlanır ve gerçekleştirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Akademinin Organları, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Organlar

Madde 4- Akademinin eğitim-öğretim ve yönetim işleri;

a) Başkan,

b) Dekan,

c) Akademi Yönetim Kurulu,

d) Enstitü Müdürü,

- e) Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu,
- f) Bilimsel Denetleme Kurulu,
- g) Polis Meslek Yüksek Okulu Müdürü,
- h) Fakülte Öğretim Kurulu,
- i) Fakülte Yönetim Kurulu,
- i) Disiplin Kurulları,
- j) Genel Yönetim Birimleri,

Tarafından yürütülür. Hizmetin gerektirdiği hallerde, diğer birim ve kurullar teşkil edilebilir. 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanunu uyarınca gerekli hallerde başka fakülteler kurulabilir.

Başkan, dekan, enstitü ve polis meslek yüksek okulu müdürü

Madde 5- Başkan; akademi, fakülte, enstitü, polis meslek yüksek okulları ve bağlı birimlerinin bütün faaliyetlerinin yönetim, gözetim ve denetiminden sorumludur.

Başkan profesör ise kendisi, değilse Başkanın görevlendireceği bir profesör Üniversitelerarası Kurulun üyesidir.

Dekan, akademideki lisans düzeyinde eğitim-öğretim yapan fakültelerin faaliyetlerinin yönetim, gözetim ve denetiminden Başkana karşı sorumlu profesördür.

Enstitü müdürü, enstitüdeki bütün idari ve bilimsel faaliyetlerin yönetim, denetim ve gözetiminden Başkana karşı sorumlu öğretim üyesidir.

Polis meslek yüksek okulu müdürü, okulun eğitim-öğretim, disiplin, yönetim ve diğer hizmetlerini yürütmede Başkana karşı sorumlu kişidir.

Akademi Başkanı, dekan, enstitü müdürü ve yardımcıları ile polis meslek yüksek okulu müdürünün atanması

Madde 6- Başkan en az yüksek lisans düzeyinde akademik kariyere sahip birinci sınıf emniyet müdürlerinden veya profesör öğretim üyelerinden, Genel Müdürün teklifi, Bakanın uygun görmesi üzerine dört yıllığına, müşterek kararname ile atanır.

Dekan, Başkanın teklifi, Genel Müdürün uygun görmesi üzerine Bakan tarafından gösterilecek üç profesör arasından Yüksek Öğretim Kurulunca üç yıllığına atanır.

Başkana yardımcı olmak üzere üç, dekana yardımcı olmak üzere iki yardımcı atanır. Başkan yardımcılardan birisi eğitim işlerinden sorumlu olmak üzere öğretim üyelerinden, diğerleri ise birinci sınıf emniyet müdürlerinden; Genel Müdürün teklifi, Bakanın onayı ile atanır. Dekan yardımcılarının ise birisi öğretim üyelerinden, dekanın önerisi Başkanın uygun görmesi üzerine Genel Müdürün onayı ile atanır, diğeri ise birinci sınıf emniyet müdürlerinden, Genel Müdürün teklifi Bakanın onayı ile atanır.

Enstitü müdürü ve iki yardımcısı öğretim üyelerinden, Başkanın teklifi Genel Müdürün uygun görmesi üzerine Bakanın onayı ile atanır.

Polis meslek yüksek okulu müdürü birinci sınıf emniyet müdürlerinden üç yıllığına Genel Müdürün teklifi ve Bakanın onayı ile atanır.

Akademi Yönetim Kurulunun kuruluş, işleyiş ve görevleri

Madde7- Başkanın başkanlığında, dekan, enstitü müdürü, Başkanın polis meslek yüksek okulu müdürleri arasından seçeceği beş, öğretim elemanları arasından seçeceği bir üyeden oluşur.

Akademi Yönetim Kurulu Akademinin idari faaliyetlerinde;

a) Faaliyet plân ve programlarının uygulanmasını sağlamak,

b) Akademinin bütçe ve kadro tekliflerini hazırlamak,

c) Eğitim-öğretim çalışmalarını değerlendirmek ve alınacak tedbirler hakkında teklifler hazırlamak,

d) Başkanın Akademi yönetimi ile ilgili olarak Kurula getireceği yönetime ilişkin diğer işleri görüşerek karara bağlamak,

e) Bu Kanun ile verilen diğer görevleri yapmak,

İle görevlidir.

Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu

Madde 8- Kurul, Başkanın başkanlığında, dekan, enstitü müdürü, Başkanın görevlendireceği üç polis meslek yüksek okulu müdürü ve bölüm başkanlarından oluşur. Başkanın bulunmadığı hallerde Kurula akademik yönden en kıdemli üye başkanlık eder. Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu, her eğitim ve öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere, yılda en az iki defa toplanır. Başkan, gerekli gördüğü hallerde de Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunu kendiliğinden toplantıya çağırabilir.

Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu Genel Müdürlükçe belirlenen temel esaslar doğrultusunda; Akademinin eğitim ve öğretimi ile ilgili uygulama ve geliştirmeye yönelik usul ve esasları tespit eden, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında kararlar alan, Akademi, fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarının bütününe ilgilendiren kanun, yönetmelik ve yönerge ihtiyaçları ile mevcut mevzuatın uygulanmasından doğan hususları inceleyip Genel Müdürlüğe görüş bildiren, yıllık eğitim-öğretim programının uygunluğu hususunu ve eğitim-öğretim programlarında ortaya çıkabilecek sorunları görüşüp karara bağlayan en yüksek eğitim ve öğretim organıdır.

Bilimsel Denetleme Kurulu

Madde 9- Kurula, her bölümdeki öğretim elemanları tarafından, bölümde en üst akademik kariyere sahip öğretim üyeleri arasından, bir yıl için gizli oyla biri asıl, diğeri yedek olmak üzere iki üye seçilir. Seçilen asıl üyeler arasından kıdemce en büyük olan bu Kurula başkanlık eder.

Bu Kurul öğretim faaliyetlerinin ve öğretim elemanlarının bilimsel yönden denetlenmesi ve öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın, seminer ve uygulama faaliyetlerinin denetimini yapar. Kurul denetim sonuçlarını her yıl bir rapor ile Başkana bildirir. Bu Kurul bilimsel denetleme faaliyeti için gerek görüldüğünde Genel Müdür ya da Başkan tarafından görevlendirilebilir.

Polis meslek yüksek okullarının kuruluş, öğrenci kaynakları ve öğretim süresi

Madde 10- Emniyet Teşkilâtının ihtiyacı olan polis memurlarını yetiştirmek üzere; Maliye Bakanlığının görüşü alınarak Bakanlığın teklifi ve Bakanlar Kurulu kararı ile Polis Akademisine bağlı, ön lisans düzeyinde, mesleki eğitim-öğretim ve uygulama yapan polis meslek yüksek okulları açılır.

Polis meslek yüksek okullarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Öğrenci Seçme Sınavını kazanan ve Bakanlıkça ihtiyaç duyulduğu kadar **lise ve dengi okulları bitirenler(Değişiklik:17/02/2011/6114 sayılı kanun 14. Maddesi)** arasından yapılacak özel yetenek sınavında başarılı olanlar alınır.

Polis meslek yüksek okullarında eğitim-öğretim süresi iki yıldır.

İki yıllık eğitim-öğretim dönemini başarıyla tamamlayamayanlar ile sağlık ve disiplin yönünden polis olamayacağına yetkili kurullarca karar verilenlerin okulla ilişkisi kesilir.

Polis meslek yüksek okulu öğrencileri parasız yatılı ve resmi üniformalıdır. Öğrencilerin iâşe, ibate ve sağlık giderleri ile diğer istihkakları Devletçe karşılanır.

Öğrenimlerini süresi içerisinde başarı ile tamamlayanlar, Emniyet Teşkilatı kadrolarına aday polis memuru olarak atanırlar

Başkan ve dekanın görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 11- Akademi Başkanı;

a) Öğrencilerin 3 üncü maddede belirtilen ana ilkeler doğrultusunda ve polislik mesleğinin gerektirdiği disiplin anlayışı içerisinde yetiştirilip yetiştirilmediği konusunda dekanı denetlemek,

b) Öğretim bölümleri ile yönetim birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak ve Akademinin tüm yönetim işlerini yürütmek,

c) Akademi birimleri ve öğretim elemanları dahil her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

d) Her eğitim-öğretim yılı sonunda Akademinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında dekandan aldığı rapora, varsa görüşlerini de eklemek suretiyle Genel Müdürlüğe vermek,

e) Akademinin, fakültenin, enstitünün ve polis meslek yüksek okullarının yatırım programlarını ve bütçe tekliflerini, kadro ihtiyaçlarını Genel Müdürlüğe bildirmek ve verilecek emirler doğrultusunda uygulamak,

f) Gerekli gördüğü hallerde Akademide görevli öğretim elemanlarının Akademideki görevlerine son verilmesi veya görev yerlerinin değiştirilmesi hususunda Genel Müdürlüğe teklifte bulunmak,

g) Bu Kanunla ve diğer kanunlarla belirlenen görevleri yapmak,

İle görevli ve bunlarla ilgili çalışma düzeni kurmaya yetkilidir.

Başkan, yukarıda belirlenen görevlerin düzenli bir şekilde yerine getirilmesinde, gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde, sonuçlarının alınmasında Genel Müdüre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Dekanı;

a) Öğrencilerin 3 üncü maddede belirlenen ana ilkeler doğrultusunda ve polislik mesleğinin gerektirdiği disiplin anlayışı içerisinde yetiştirilmesini sağlamak,

b) Yürürlükteki kanun, tüzük ve yönetmelikleri, Genel Müdürlük ve fakülte öğretim kurulunun da önerilerini dikkate alarak fakültenin eğitim ve bilimsel araştırma işlerinin yürütülmesini sağlamak,

c) Her eğitim-öğretim yılı sonunda fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Başkana rapor sunmak,

d) Bu Kanunla ve diğer kanunlarla belirlenen görevleri yapmak, İle görevli ve bunlarla ilgili çalışma düzeni kurmaya yetkilidir.

Dekan, yukarıda belirlenen görevlerin düzenli bir şekilde yerine getirilmesinde, gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde, sonuçlarının alınmasında, Başkana karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte öğretim kurulu ve fakülte yönetim kurulunun kuruluş, işleyiş ve görevleri

Madde 12- Fakülte öğretim kurulu, dekanın başkanlığında, dekan yardımcıları ile bölüm başkanları ve fakültede görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentlerin her birinin kendi aralarından üç yıl için seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte öğretim kurulu normal olarak her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda toplanır.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde de kendiliğinden bu kurulu toplantıya çağırabilir.

Fakülte öğretim kurulu;

a) Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında görüş bildirmek, öğrencilerin çalışma ve yetişme durumlarına ilişkin tedbirleri görüşmek,

b) Eğitim-öğretim faaliyetlerinin genel değerlendirmesini yapmak,

c) Dekanın uygun gördüğü konuları görüşmek ve karara bağlamak,

İle görevlidir.

Fakülte yönetim kurulu;

Fakülte yönetim kurulu, dekana yardımcı bir organ olup, dekanın başkanlığında, eğitim işleri ile görevli dekan yardımcısı ile bölüm başkanları ve fakültede görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentler arasından fakülte öğretim kurulu tarafından üç yıllık süre için seçilecek birer üyeden oluşur. Bu kurul, dekanın gerekli gördüğü hallerde toplanır.

Fakülte yönetim kurulu fakültenin idari faaliyetlerinde;

a) Fakültenin eğitim-öğretim, plân ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,

b) Fakülte öğretim kurulunun eğitim-öğretim ile ilgili olarak tespit ettiği esasları göz önüne almak suretiyle bunların uygulanmasında dekana yardımcı olmak,

c) Fakültenin bütçe ve kadro tekliflerini hazırlamak,

d) Eğitim-öğretim çalışmalarını değerlendirmek ve alınacak tedbirler hakkında teklifler hazırlamak,

e) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve fakülteden çıkarılmaları, Genel Müdürlükçe bildirilecek esaslara göre bölümlere ayrılmaları, eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar vermek,

f) Öğretim elemanlarının dersleri ile ilgili raporlarını inceleyerek alınacak tedbirleri karara bağlamak,

g) Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak kurula getireceği yönetime ilişkin diğer işleri görüşerek karara bağlamak,

İle görevlidir.

Diğer kurullar ve genel yönetim birimleri

Madde 13- Akademide, akademik seviyede olmak üzere, fakülte öğretim kurulunun veya Başkanın teklifi ve Genel Müdürün onayı ile başka kurullar teşkil edilebilir.

Akademinin, bu Kanunla belirlenen ilkelere uygun olarak yönetilebilmesi için Başkanın önerisi ve Genel Müdürün onayı ile hizmetin gerektirdiği genel yönetim birimleri kurulabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Akademi Öğretim Organları ve Görevleri

Bölüm ve anabilim dalı başkanlıkları

Madde 14- Fakültede, Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun görüşü alınarak, dekanın teklifi, Başkanın uygun görmesi üzerine Genel Müdürün onayı ile bölüm başkanlıkları kurulabilir, birleştirilebilir veya kapatılabilir.

Bölüm başkanlıkları, öğretim üyeleri ve ikinci sınıf emniyet müdürleri tarafından yürütülür. Öğretim üyesi bölüm başkanları, dekanın teklifi, Başkanın onayı ile, ikinci sınıf emniyet müdürü bölüm başkanları ise Genel Müdürün teklifi, Bakanın onayı ile en çok üç yıllığına atanır.

Bölüm başkanları, bölümlerinin her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmaları ile bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

Anabilim dalı içinde yer alan dersleri veren öğretim elemanları, dekanın başkanlığında toplanarak kendi aralarından iki yıl için bir başkan seçerler.

Anabilim dalı başkanları, o bilim dalına ait her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Fakülte Öğrencileri

Öğrenci kaynağı, öğrencilerin istihkakları, özlük işlemleri ve mecburi hizmet yükümlülüğü ile evlenme yasağı

Madde 15- Fakültenin esas öğrenci kaynağı polis kolejidir. İhtiyaç halinde, **lise ve dengi okulları (Değişiklik:17/02/2011/6114 sayılı kanun 14. Maddesi)** bitirenler arasından yönetmelikle belirtilecek şartları taşıyan öğrenciler de fakülteye alınabilirler.

İlgili devletlerle yapılacak ikili anlaşmalara bağlı olarak yabancı uyruklu öğrencilerin Akademiye kabul edilmeleri Bakanın onayı ile olur.

Yabancı uyruklu öğrenciler eğitim-öğretimi izleyebilecek Türkçe dil yeterliklerinin sınav ile tespit edilmesinden sonra öğretime başlatılır.

Yabancı uyruklu öğrenciler Akademi öğrencilerine uygulanan kurallara uymakla yükümlüdür.

Polis Koleji mezunlarından yönetmelikle belirlenecek şartları taşıyanlar ve açılacak sınavda başarılı olanlar, Polis Akademisine bağlı fakültelere denkliği Bakanlıkça belirlenen yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarına gönderilebilirler. Bunların eğitim, barınma, iaae, ulaşım ve sağlık giderleri için Genel Müdürlük bütçesinden, tutarı İçişleri ve Maliye Bakanlıklarınca belirlenecek miktarda ödenek verilir. Bu öğrenciler mecburi hizmet konusunda Polis Akademisine bağlı fakültelerde okuyan öğrencilerin sahip oldukları hak ve yükümlülüklere tabidir.

Akademiye alınacak öğrencilerin nitelikleri ile giriş esas ve şartları yönetmelikle belirlenir.

Öğrenciler, Akademi bünyesinde ücretsiz iaae edilir, yatırılır, sağlık giderleri ve yönetmelikte tespit edilecek ihtiyaçları Devletçe karşılanır.

Fakülte ve polis meslek yüksek okulu öğrencilerine ayrıca, harp okullarında bulunan askeri öğrencilere ödenen miktarda harçlık ödenir.

Öğrencilerin statülerinin gerektirdiği iş ve işlemler Başkanlıkça yürütülür.

Fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarında lisans, lisans üstü veya ön lisans eğitimi yapanlar (yabancı uyruklular hariç) her öğretim yılı karşılığında iki yıl süreyle mecburi hizmetle yükümlüdürler.

Bunlardan mezun olup olmadığına bakılmaksızın mecburi hizmetle yükümlü olduğu süre içinde, istifa edenler veya ilişığının kesilmesini gerektiren bir suç işleyenler ya da sağlık sebebi hariç, başka herhangi bir sebeple ayrılanlar, yükümlülük sürelerinin eksik kısmı ile orantılı olarak kendilerine yapılmış olan öğretim masraflarının dört katını tazminat olarak ödemek zorundadırlar.

Fakülteye evli öğrenci alınmaz ve öğrenciler öğrenimleri süresince evlenemezler.

Polis koleji ile ilgili mecburi hizmet yükümlülüğüne ilişkin diğer mevzuat hükümleri saklıdır.

Öğrencilik sıfatının sona ermesi

Madde 16- Fakültede öğrenimde bulunan öğrencilerin aşağıdaki hallerde öğrenimlerine son verilir:

- a) Bu Kanun hükümlerine göre çıkarılacak yönetmelikle belirlenecek ahlâk notu yetersiz olanlar.
- b) Haklarında fakülteden çıkarma cezası verilerek, cezası kesinleşenler.
- c) Öğrenimlerini, bu Kanunla belirlenen azami süre içerisinde tamamlayamayanlar.
- d) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre memur olma niteliğini kaybedenler.
- e) Sağlık kurullarınca verilecek raporlara dayalı olarak Akademide öğrenime devam imkanı kalmadığı Genel Müdürlük sağlık komisyonunca belirlenenler.
- f) Giriş ile ilgili nitelikleri taşımadıkları öğrenim sırasında anlaşılanlar.

(c) bendi kapsamına girenler, istekleri halinde, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğin belirleyeceği esaslar uyarınca uygun görülecek polis kadrolarına atanırlar.

ALTINCI BÖLÜM

Disiplin ve Ceza İşleri

Disiplin kurulları

Madde 17- Akademide; Başkanlık Polis Disiplin Kurulu, Fakülte Polis Disiplin Kurulu ve Fakülte Öğrenci Disiplin Kurulu bulunur.

Başkanlık Polis Disiplin Kurulu ve Fakülte Polis Disiplin Kurulunun teşkili, çalışma esas ve usulleri Emniyet Teşkilâtı mevzuatına tâbidir. Enstitülerdeki öğrenci ve diğer personelin disiplin işlerine, Akademideki Başkanlık Polis Disiplin Kurulu bakmakla yetkilidir.

Akademide ek ders görevlileri ve emniyet hizmetleri sınıfından öğretim elemanları dışındaki kadrolu öğretim elemanlarının disiplin ve ceza işleri hakkında 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

Fakülte Öğrenci Disiplin Kurulu; öğrencilerin disiplin soruşturmalarını karara bağlamak üzere, dekanın başkanlığında, fakülte öğretim kurulu ile fakülte yönetim kurulunun kendi aralarında seçecekleri ikişer üyeden oluşur.

Kurul üyelerinin görev süresi, Kurulun vereceği cezalar ve bu cezaların; karşılığı olan olay, tutum ve davranışlar, disiplin cezaları nedeniyle ilişik kesilmesini gerektiren haller ve uygulama esasları ile bu konulara ilişkin diğer hususlar yönetmelikle düzenlenir.

Polis yüksek öğretim kurumlarındaki öğrenci disiplin kurulunca verilen, fakülteden, enstitülerden ve polis meslek yüksek okullarından çıkarma cezasını gerektiren kararlar Başkanın önerisi, Genel Müdürün onayı ile, diğer kararlar ise fakülteler için dekanın,

enstitüler için başkanın, polis meslek yüksek okulları için ise okul müdürlerinin onayı ile kesinleşir.

Soruşturma yetkisi ve doğrudan ceza verme

Madde 18- Başkan, fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarında görevli ek ders görevlileri dışındaki öğretim elemanları ve diğer personel ile öğrenciler hakkında Akademi içinde veya dışında işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı soruşturma yapmaya veya yaptırmaya yetkilidir.

Bakan veya Genel Müdür gerekli gördüğü hallerde Akademide görevli emniyet hizmetleri sınıfından öğretim elemanları ile her düzeydeki personel için soruşturma açılmasını isteyebilir veya doğrudan yaptırabilir, Emniyet Teşkilâtı mevzuatında belirlenen cezaları doğrudan verebilir.

Emniyet Teşkilâtı mevzuatında eğitim ve öğretim kurumu müdürlerince verilmesi öngörülen cezaları, Başkan da doğrudan vermeye yetkilidir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim ve Mezuniyet

Lisans eğitim-öğretimi ve süresi

Madde 19- Fakültede lisans eğitim-öğretimi bu Kanunda belirlenen amaç ve ilkelere göre aşağıdaki şekilde düzenlenir:

a) Ders programları ilk üç sınıfta polis mesleği için gerekli genel bilgileri, son sınıfta Genel Müdürlüğün belirleyeceği türde ihtisas bölümleri için özel bilgileri kapsayacak şekilde düzenlenir.

b) Atatürk ilkeleri ve inkılâp tarihi, Türk dili, yabancı dil ve beden eğitimi zorunlu ders olarak verilir. Diğer zorunlu derslerden meslekî ağırlıklı olanlar Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun önerisi ile Genel Müdürlükçe, meslekî olmayan dersler ise fakülte öğretim kurulunun önerisi, Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun kararı ile belirlenir.

c) Lisans öğretiminde, 11 ve 12 nci maddeler de dikkate alınarak yukarıdaki bentlere göre okutulacak derslerin günlük ve haftalık saatleri, çeşitleri, öğrencilere yaptırılacak seminer ve uygulama çalışmaları, verilecek konferanslar ve bu konulara ilişkin diğer programlar bir yönetmelikle düzenlenir.

Fakültede öğretim süresi, ders geçme esası ile sekiz yarıyıl, sınıf geçme esası ile dört öğretim yılıdır. Öğrencilere iki yarıyıl veya bir öğretim yılı ek süre tanınır. Bu süre sonunda da başarısız olanlar hakkında, 16 ncı maddenin son fıkrası hükmü uygulanır.

16 ncı maddenin (e) bendi gereğince sağlık şartları bakımından öğrencilik sıfatını kaybedenlerden, ilişiğinin kesilmesinden itibaren iki yıl içerisinde öğretime devam edebileceği ve aktif polislik yapabileceği sağlık kurulları ve Genel Müdürlük sağlık komisyonunca belirlenenler Akademiye yeniden öğrenci olarak alınabilirler.

İhtisas bölümlerine ayırma ve uygulama eğitimleri

Madde 20- Dördüncü sınıfa geçen öğrenciler, fakülte yönetim kurulunca, türü ve kontenjan miktarı Genel Müdürlükçe belirlenecek ihtisas bölümlerine ayrılır ve dördüncü sınıfı, ayrıldığı ihtisas bölümünde tamamlarlar.

Bölümlere ayırma işlemi, ihtisasın özellikleri, öğrencinin geçmiş yıllardaki başarı ve yetenekleri ile öğrencinin isteği göz önünde bulundurularak fakülte yönetim kurulunca yapılır.

Fakülte öğrencileri öğretim yılı sonunda uygun görülen kamp yerlerinde en az bir, en çok iki ay süre ile esas ve usulleri yönetmelikle belirlenecek mesleki eğitim, atış tatbikatı, fizikî kondisyonçalışmalarına tâbi tutulurlar.

Devam-devamsızlık ve mezuniyet

Madde 21- Öğrenciler tüm derslere devam etmek zorundadırlar.

Öğrencilerden;

İki yarıyıldan veya bir öğretim yılında mazeretsiz olarak yirmi ders gününden fazla eğitim ve öğretime katılmayanlar,

İdarece kabul edilebilir mazeretleri olsa bile yarıyıl veya öğretim yılının üçte birini aşan sürede devam imkânı bulunmayanlar,

O yarıyıl veya öğretim yılına ait tüm sınav haklarını kaybederler ve başarısız sayılırlar.

Fakülteyi başarı ile bitiren öğrencilere lisans diploması verilir ve 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanunu ile tespit edilen rütbedeki amir sınıfına nasbedilerek ihtiyaç duyulan kadrolara atanırlar.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Öğretim Elemanlarına İlişkin Esaslar

Öğretim elemanları ve görevleri

Madde 22- Akademide öğretim elemanı olarak görevlendirilecek personel aşağıda gösterilmiştir:

a) 4.6.1937 tarihli ve 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 13 üncü maddesinde üç, dört, beş, altı, yedi, sekiz ve dokuzuncu meslek derecesinde sayılanlar,

b) Akademi kadrosuna atanacak öğretim elemanları,

c) İhtiyaç halinde sözleşmeli veya ek ders ücretli olarak görevlendirilen üniversite öğretim üye ve yardımcısı, yüksek öğrenim görmüş meslek mensupları ile diğer kamu görevlileri ve okutacakları ders konusunda uzman olan serbest meslek sahibi kişiler,

d) Akademide görevli öğretim elemanları, talep halinde; öğretim elemanının isteği ve başkanın onayı ile diğer polis yüksek öğretim kurumlarında veya diğer Türk ya da yabancı yüksek öğretim kurumlarında ek ders vermek üzere,

Görevlendirilebilirler.

Öğretim elemanları;

a) Bu Kanunda belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak veya yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,

b) Bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmak,

c) Ana bilim dalı başkanınca düzenlenecek programa göre öğrencilere gerekli konularda yardım ve rehberlik etmek,

d) Bu Kanunda belirtilen yetkili kişi ve organlarca eğitim ve öğretim ile ilgili verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

İle görevlidir.

Akademideki öğretim elemanı kadroları, bu Kanuna ekli cetvelde gösterilmiştir. Bu Kanuna ekli, "Polis Akademisi Başkanlığı Öğretim Elemanı Kadrolarını Gösterir Cetvel"de 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümleri çerçevesinde unvan ve derece değişikliklerini yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Yabancı uyruklu öğretim elemanları

Madde 23- Akademide görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanları, Akademideki ihtiyaç göstermesi, Genel Müdürün teklifi ve Maliye Bakanlığından alınacak olumlu görüş üzerine, Bakanın onayı ile sözleşmeli olarak çalıştırılabilirler. Bu şekilde sözleşmeli olarak çalıştırılacak yabancı öğretim elemanlarına ödenecek ücret, 11.10.1983 tarihli ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 16 ncı maddesi uyarınca Bakanlar Kurulunca belirlenecek esaslar çerçevesinde Bakanlıkça tespit edilir.

Bilimsel faaliyetler

Madde 24-

Her öğretim dönemi sonunda anabilim dalı başkanları o döneme ait eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile gelecek yıldaki çalışma plânını belirten bir raporu ilgili bölüm başkanı aracılığı ile dekana verir. Dekan bu raporu, kendi kanaatini de ekleyerek Başkana sunar. Başkan bunları değerlendirir, kendi yetkileri dahilinde gerekli tedbirleri alır ve bu konulara ilişkin görüş ve teklifleri Genel Müdürlüğe bildirir.

Her öğretim elemanı, bilimsel araştırmalarının, yayınlarının, verdiği dersler ile yönettiği seminerin, uygulamaların listesini ve işlediği konuların ders notlarını, yurt içinde veya dışında yapılan bilimsel kongrelere sunduğu tebliğlerin ikişer örneğini bağlı olduğu anabilim dalı başkanı aracılığı ile dekana sunmak zorundadır.

Öğretim elemanlarının bilimsel yayınları, Başkanlık, fakülteler, enstitüler ve Genel Müdürlükte özel olarak arşivlenir. Bu yayınların bir nüshası da Yüksek Öğretim Kurulu Dokümantasyon Merkezine gönderilir.

Öğretim elemanlarının hak ve yükümlülükleri

Madde 25- Öğretim elemanlarının hak ve yükümlülükleri statülerine göre aşağıda açıklanmıştır :

a) Öğretim görevlisi olarak görevlendirilen meslek mensupları:

Rütbelerine göre emsalleri için Emniyet Teşkilâtı mevzuatında belirlenen hak ve yükümlülükler bunlar hakkında da uygulanır. Bunlar, il emniyet teşkilâtında görevli emsallerine verilen her türlü yan ödeme, tazminat ve fazla çalışma karşılıkları ile başka bir ad altında yapılan ödeme ve haklardan aynen yararlanırlar.

Bu personel, Genel Müdürlüğün izni ile bilimsel ve meslekî konularda yayın yapabilir ve bu nitelikteki toplantılara katılabilir, tebliğ sunabilir, yayın organlarına ideolojik, yıkıcı ve bölücü nitelikte olmayan yazı yazabilirler.

b) Kadrolu öğretim elemanları:

Bu grupta yer alan öğretim elemanları Genel Müdürün teklifi, Bakanın onayı ile atanır. Bunların görev süreleri, her türlü özlük hakları, akademik unvanlarının yükselmesi ve korunması, emeklilikleri ve izinleri konusunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu hükümleri, bunlar dışında kalan diğer konularda 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanunu hükümleri uygulanır.

Emniyet Teşkilâtındaki eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı personeline yapılan ek ödemeler bu grupta yer alan personele de aynen verilir.

c) **(Değişik:10.07.2009/27284-5917/30. madde)**Başkan, başkan yardımcıları, dekan yardımcısı, enstitü sekreteri, bölüm başkanları, şube müdürleri, polis meslek yüksek okulu müdürleri, müdür yardımcıları ve şube müdürleri ile emniyet hizmetleri sınıfından olup polis yüksek öğretim kurumlarında görevlendirilen öğretim elemanlarına, almakta oldukları emniyet hizmetleri tazminatının, kadrolu öğretim elemanlarına da almakta oldukları üniversite ödeneğinin % 30'u oranında ayrıca ödeme yapılır. Bu ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz.

d) Akademide görevli ek ders ücretliler, sahip oldukları statünün hak ve yükümlülüğünü taşırlar. Bunlara, okuttukları ders sayısına göre Genel Müdürlükçe tespit edilen esaslar ve Bütçe Kanunu hükümleri çerçevesinde ek ders ücreti verilir.

e) (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanların yıllık sicil raporlarının düzenlenmesi esasları, Emniyet Teşkilâtı mevzuatına uygun olarak yönetmelikle belirlenir.

Genel Müdür, öğretim elemanları hakkında gerekli gördüğü hallerde ek sicil düzenlemeye yetkilidir. Bu sicil bütün değerlendirmelerde esas alınır.

Öğretim elemanı yetiştirme, lisans üstü eğitim-öğretim ve enstitüler

Madde 26- Akademi, eğitim-öğretim ihtiyaçları için 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yurt içinde ve dışında öğretim elemanı yetiştirebilir.

Bu amaçla Akademi bünyesinde, Başkanın Bilimsel Denetleme Kurulunun da görüşünü alarak akademinin ihtiyaç ve gereklerine uygun olarak lisans üstü eğitim-öğretim yapacak enstitüler kurulur.

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, enstitüdeki bütün idari ve bilimsel eğitim faaliyetlerinin yönetim, gözetim ve denetiminden Başkana karşı sorumlu kişidir.

Enstitü müdürüne, görevi başında olmadığı zaman kendisinin uygun göreceği müdür yardımcılarında birisi vekalet eder.

Enstitü kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüde ders veren Akademideki öğretim üyelerinin kendi aralarından üç yıl için seçecekleri üç üyeden oluşur.

Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, enstitü sekreteri ve müdürce gösterilecek altı aday arasından, enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu bu Kanunla fakülte öğretim kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri bilimsel açıdan enstitü için yerine getirirler.

Bu enstitülerin adları, bölümleri, öğrenci seçimi ile enstitülerde yapılacak lisans üstü eğitim-öğretimin şekli, süresi, programları, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun yüksek öğretim kurumları ile ilgili hükümlerine ve buna dayalı olarak verilen diplomalar, çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Enstitü sekreteri

Madde 27- Enstitülerdeki idari personelin ve öğrenci işlerinin tüm yönetim, denetim ve gözetiminden enstitü müdürüne karşı sorumlu kişidir.

Teşkilâttaki ikinci sınıf emniyet müdürleri arasından Genel Müdürün teklifi, Bakanın onayı ile atanır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Denetim ve sosyal hizmetler

Madde 28- Akademi, Bakanlık ve Genel Müdürlük denetleme elemanlarınca mesleki eğitim, idarî ve malî yönden yılda en az bir defa denetlenir. Bilimsel denetim ise 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu uyarınca Yüksek Öğretim Kurulu tarafından yapılır.

Başkanlıkça, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, bu Kanunla öngörüldüğü şekilde iâşe, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerin muayene ve tedavilerinin yapılması, sinema ve tiyatro salonları, spor sahaları sağlanması, kantin, çeşitli sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak üniteler ve benzer yerler açılması ve bunlardan öğrencilerin yeterli şekilde yararlanması için gerekli tedbirler alınır.

Akademide, öğrencilerin şahsi ve ailevi sorunlarını çözümlenmek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma merkezleri kurulur.

Döner sermaye

Madde 29- Akademide ilgili bölümlerin isteği üzerine, Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun önerisi, Başkanın olumlu görüşü ve Genel Müdürün onayı ile döner sermaye işletmesi kurulabilir. Verilecek ilk sermayenin miktarı bütçede gösterilir. Genel Müdürün önerisi ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü ile sermaye artırılabilir. Döner sermaye, kurum bütçesine konulacak ödenekler, aynı yardımlar, faaliyet sonucu elde edilecek kârlar, bağış ve yardımlardan oluşur. Ödenmiş sermaye, tahsis edilen sermayeye ulaşıncaya kadar dönem sonu kârları sermayeye mahsup edilir.

Ödenmiş sermaye, tahsis edilen sermayeye ulaştıktan sonra, kalan kârlar ertesi yılın gelirlerine ilave edilir.

Döner sermaye işletmesinin faaliyet alanları, sermaye limiti, işletme ile ilgili yönetim işlerinin yürütülmesi usul ve esasları, Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun onayı ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine çıkarılacak yönetmelikte belirtilir.

Döner sermaye işletmesi, 1050 sayılı Muhasebe Umumiye ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunlarına tâbi değildir.

(Mülga beşinci fıkra: 11/10/2011-KHK-666/1 md.)

Yönetmelikler

Madde 30- Aşağıdaki hususlar;

- a) Akademinin yönetim birimlerinin kuruluş, görev, çalışma esas ve usulleri,
- b) Fakülte, enstitü ve polis meslek yüksek okullarında ders veren ek ders ücretli öğretim elemanlarının görevlendirilmelerinin esas ve usulleri,
- c) Akademiye alınacak öğrencilerde aranacak şartlar, istenecek belgeler, kayıt, sınav ve kabul işlemlerine ait esas ve usulleri,
- d) Fakülte öğrencilerinin uygulama eğitimlerinin yeri, zamanı, süresi ve ne şekilde yapılacağıın esas ve usulleri,
- e) Fakültede öğretim sürelerinin tespiti, dönemlere ayrılması, dinlenme izinleri, sınav ve değerlendirme esaslarına ilişkin ilkeler, başarı durumu, okuma hakkının kullanılmış sayılacağı haller, not düzeni ve bu konulara ilişkin diğer hususlar,
- f) Polis meslek yüksek okullarının kuruluş, çalışma, disiplin ve eğitim-öğretim esasları ile bu okullara alınacak öğrencilerde aranacak şartlar, yapılacak sınavlarla, enstitünün kuruluş ve işleyişine ilişkin esaslar ve diğer hususlar,
- g) Polis yüksek öğretim kurumlarındaki öğrencilerin okul içinde ve dışında giyecekleri kıyafetlere ilişkin esaslar,

Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Ancak akademik konularla ilgili yönetmeliklerde Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun da görüşü alınır.

Madde 31- 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen görev unvanlarına; ikinci meslek derecesinde, "Akademi başkan yardımcısı, dekan yardımcısı, polis meslek yüksek okulu müdürü", üçüncü meslek derecesinde, "enstitü sekreteri, polis meslek yüksek okulu müdür yardımcısı, öğretim görevlisi, emniyet müdürü APK uzmanı", dördüncü, beşinci, altıncı, yedinci, sekizinci ve dokuzuncu meslek derecelerinde, "öğretim görevlisi" eklenmiş, üçüncü meslek derecesinde sayılan Akademi Başkan yardımcısı unvanı çıkarılmıştır.

Yürürlükten kaldırılan ve değiştirilen Kanun hükümleri

Madde 32- 3201 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun 19 uncu maddesinin iki, üç, dört ve beşinci fıkraları ile 29.7.1993 tarihli ve 490 sayılı Emniyet Teşkilatı Kanununun Bir Maddesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname ve 28.11.1984 tarihli ve 3087 sayılı Polis Yükseköğretim Kanunu yürürlükten kaldırılmış ve 2451 sayılı Bakanlıklar ve Bağlı Kuruluşlarda Atama Usulüne İlişkin Kanunun ekinde yer alan (II) sayılı cetvele "İl Emniyet Müdürü" ibaresinden önce gelmek üzere "Polis Akademisi Başkanı" ibaresi eklenmiştir.

GEÇİCİ MADDE 1- Mevcut polis okullarından polis meslek yüksek okullarına dönüştürülmeyenlerden Genel Müdürlükçe uygun görülenler, hizmet içi eğitim amacıyla polis eğitim merkezi olarak kullanılabilir.

Polis meslek yüksek okullarında eğitim-öğretim, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihi takip eden dönemde başlar.

Polis meslek yüksek okullarında eğitim-öğretim başlayıncaya kadar mevcut polis okullarında eğitim-öğretime devam olunur.

Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce polis okuluna giriş sınavlarında başarılı olmuş ancak çeşitli mazeretleri nedeniyle Polis Okulunda öğrenime başlayamamış veya mazeretleri nedeniyle eğitimlerine ara verilenlerle halen Polis Okullarında öğrenime devam eden öğrencilerin kazanılmış hakları saklı kalır.

GEÇİCİ MADDE 2- Bu Kanuna ekli (1) sayılı cetvellerde yer alan kadrolar ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) sayılı cetvelin Emniyet Genel Müdürlüğüne ait bölümüne eklenmiştir. Bu Kanuna ekli (2) sayılı cetvelde yer alan kadrolar iptal edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki cetvellerden çıkarılmıştır.

Bu Kanuna ekli (3) sayılı cetvelde yer alan kadrolar polis meslek yüksek okullarının eğitim-öğretime başladığı tarihte hiç bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilerek, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki cetvellerden çıkarılmış sayılır.

GEÇİCİ MADDE 3- Bu Kanun ile yapılan yeni düzenlemeler sebebiyle kadro ve görev unvanları değişmeyenler, bu Kanunla ihdas edilen kadrolara atanmış sayılırlar.

Polis meslek yüksek okullarının eğitim-öğretime başladığı tarih itibariyle görevde bulunan ve bu Kanun ile kadro ve görev unvanları değiştirilen veya kaldırılan polis okulu müdürü, polis okulu müdür yardımcısı ile emniyet hizmetleri sınıfına dahil öğretmenler yeni bir kadroya atanıncaya kadar eski durumlarına uygun işlerde görevlendirilebilirler. Bunların eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer özlük hakları, polis meslek yüksek okullarının eğitim-öğretime

başladığı tarihi takip eden altı ayı geçmemek üzere, şahıslarına bağlı olarak devam eder.

Akademi kadrolarına dekan, enstitü müdürü ve polis meslek yüksek okulu müdürleri atanıncaya kadar, Akademi yönetim kurulu; Başkanın başkanlığında, eğitim ve öğretim işleriyle görevli başkan yardımcısı ile bölüm başkanlarından oluşur.

GEÇİCİ MADDE 4-(Değişik :31.12.2008/27097 1. mükerrer-5828/29.madde) (Mülga:10.07.2009/27284-5917/30. madde)

GEÇİCİ MADDE 5.- Bu Kanunun yürürlüğe girmesinden önce polis enstitüsünün yüksek öğrenim kısmı ile Polis Akademisinden mezun olanların kazanılmış hakları saklıdır.

MADDE 33.- Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 34.- Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

**POLİS AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINI
GÖSTERİR CETVEL**

KURUMU : Emniyet Genel Müdürlüğü

TEŞKİLAT : Taşra

İHDAS EDİLEN KADROLAR

Sınıfı	Unvanı	Derece	Serbest Kadro	Toplam
-----	-----		-----	-----
Aka.Kadro	Profesör	1	49	49
Aka. Kadro	Doçent	1	30	30
Aka. Kadro	Doçent	2	30	30
Aka. Kadro	Doçent	3	23	23
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	3	30	30
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	4	25	25
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	5	32	32
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	6	32	32
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	1	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	2	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	3	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	4	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	5	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	6	15	15
Aka. Kadro	Öğretim görevlisi	7	15	15
Aka. Kadro	Okutman	1	25	25
Aka. Kadro	Okutman	2	15	15
Aka. Kadro	Okutman	3	15	15
Aka. Kadro	Okutman	4	15	15
Aka. Kadro	Okutman	5	10	10
Aka. Kadro	Okutman	6	15	15
Aka. Kadro	Okutman	7	15	15
Aka. Kadro	Uzman	1	5	5
Aka. Kadro	Uzman	2	5	5
Aka. Kadro	Uzman	3	5	5
Aka. Kadro	Uzman	4	5	5
Aka. Kadro	Araştırma görevlisi	4	35	35
Aka. Kadro	Araştırma görevlisi	5	7	7
Aka. Kadro	Araştırma görevlisi	6	5	5
Aka. Kadro	Araştırma görevlisi	7	7	7
TOPLAM			540	540

(1) SAYILI CETVEL

KURUMU : Emniyet Genel Müdürlüğü**TEŞKİLAT** : Taşra**İHDAS EDİLEN KADROLAR**

Sınıfı	Unvanı		Serbest		Toplam
			Derece	Kadro	
E.H.S.	Akademi Başkanı		1	1	1
E.H.S.	Akademi Başkan Yrd.	1	2	2	
E.H.S.	Dekan Yardımcısı		1	1	1
E.H.S.	Bölüm Başkanı		1	4	4
E.H.S.	Polis Meslek Yüksekokulu Müdürü		1	15	15
E.H.S.	Polis Meslek Yüksekokulu Md.Yrd		1	45	45
E.H.S.	Enstitü Sekreteri		1	1	1
E.H.S.	Polis Eğitim Merkezi Müdürü		1	10	10
E.H.S.	Polis Eğt.Mrk.Md.Yrd.		1	20	20
E.H.S.	Emniyet Md. (Öğretim Görevlisi)		1	270	270
E.H.S.	Emniyet Amiri (Öğretim Görevlisi)	2	30	30	
E.H.S.	Başkomiser (Öğretim Görevlisi)		2	15	15
E.H.S.	Başkomiser (Öğretim Görevlisi)		3	15	15
E.H.S.	Komiser (Öğretim Görevlisi)		3	15	15
E.H.S.	Başkomiser (Öğretim Görevlisi)		4	15	15
E.H.S.	Komiser (Öğretim Görevlisi)		4	15	15
E.H.S.	Komiser (Öğretim Görevlisi)		5	15	15
E.H.S.	Komiser (Öğretim Görevlisi)		6	15	15
E.H.S.	Komiser Yrd. (Öğretim Görevlisi)		6	15	15
E.Ö.H.S.	Öğretmen		2	3	3
E.Ö.H.S.	Öğretmen		3	3	3
E.Ö.H.S.	Öğretmen		4	3	3
E.Ö.H.S.	Öğretmen		5	3	3
E.Ö.H.S.	Öğretmen		6	3	3
E.Ö.H.S.	Öğretmen		7	5	5
TOPLAM				539	539

(1) SAYILI CETVEL

KURUMU : Emniyet Genel Müdürlüğü**TEŞKİLAT** : Yurtdışı**İHDAS EDİLEN KADROLARIN**

Sınıfı	Unvanı	Derece	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
-----	-----	-----	-----	-----	-----
G.İ.H.	Müşavir	1	15		15
			-----		-----
TOPLAM			15		15

(2) SAYILI CETVEL

KURUMU : Emniyet Genel Müdürlüğü**TEŞKİLAT** : Taşra**İPTAL EDİLEN KADROLARIN**

Sınıfı	Unvanı	Derece	Serbest Kadro Adedi	Toplam
-----	-----	-----	-----	-----
Aka. Kadro	Profesör	1	4	4
Aka. Kadro	Doçent	1	4	4
Aka. Kadro	Doçent	2	2	2
Aka. Kadro	Doçent	3	2	2
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	3	10	10
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	4	5	5
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	5	6	6
Aka. Kadro	Yardımcı Doçent	6	2	2
Aka. Kadro	Okutman	1	22	22
Aka. Kadro	Okutman	2	3	3
Aka. Kadro	Okutman	3	5	5
Aka. Kadro	Okutman	4	2	2
Aka. Kadro	Okutman	5	2	2
Aka. Kadro	Araştırma Görevlisi	4	29	29
Aka. Kadro	Araştırma Görevlisi	5	10	10
Aka. Kadro	Araştırma Görevlisi 6		1	1
Aka. Kadro	Araştırma Görevlisi 7		1	1
E.H.	Polis Akademisi			
	Başkanı	1	1	1
E.H.	Polis Akademisi			
	Başkan Yardımcısı	1	3	3
E.H.	Bölüm Başkanı	1	4	4

E.Ö.H.	Öğretmen	2	3	3
E.Ö.H.	Öğretmen	3	3	3
E.Ö.H.	Öğretmen	4	3	3
E.Ö.H.	Öğretmen	5	3	3
E.Ö.H.	Öğretmen	6	3	3
E.Ö.H.	Öğretmen	7	5	5
Y.H.	Çarşı ve Mahalle Bekçisi	10	15	15
TOPLAM			153	153

(3) SAYILI CETVEL

KURUMU : Emniyet Genel Müdürlüğü
TEŞKİLAT : Taşra

İPTAL EDİLEN KADROLARIN

Sınıfı	Unvanı	Derece	Serbest Kadro Adedi	Toplam
-----	-----	-----	-----	-----
E.H	Öğretmen	1	293	293
E.H.	Polis Okulu Müdürü	1	25	25
E.H.	Polis Okulu Müdür Yardımcısı	1	69	69
TOPLAM			387	387

EK-3**POLİS AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI GÜVENLİK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ GİRİŞ VE EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Güvenlik Bilimleri Fakültesine alınacak adaylarda aranacak şartlar, kayıt-kabul, eğitim-öğretim, öğrencilerin sınav ve değerlendirme esasları, başarı durumları, öğrenci izinleri ve diğer hususlar ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Güvenlik Bilimleri Fakültesinde eğitim-öğretim gören öğrencilerin kayıt-kabul, eğitim-öğretim, başarı durumları ile diğer hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 25/4/2001 tarihli ve 4652 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanununun 30 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Açık kur'a: Fakülte öğrencilerinin eğitim aldıkları yıllar içerisindeki dersler (kredili, katsayılı, uygulamalı dersler) ile disiplin ve diğer başarılı çalışmalarının çeşitli ölçütlere göre değerlendirilmesiyle oluşturulan sıralamaya göre atama sistemini,

b) Aday: Güvenlik Bilimleri Fakültesi öğrenci adayını,

c) Akademi: Polis Akademisini,

ç) Bakan: İçişleri Bakanını,

d) Başkan: Polis Akademisi Başkanını,

e) Başkanlık: Polis Akademisi Başkanlığını,

f) Başarı harfleri: Kredili veya katsayılı derslerde notlara karşılık gelen harfleri,

g) Dekan: Güvenlik Bilimleri Fakültesi Dekanını,

ğ) Dekanlık: Güvenlik Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,

h) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Dönem: Derslerin başlamasından, derslerin kesilmesine kadar geçen süreyi,

ı) **(Değişik:RG-19/3/2013-28592)** Enstitü: Güvenlik Bilimleri Enstitüsü ve Adli Bilimler Enstitüsünü,

i) Erasmus Öğrencisi: Avrupa Birliği Gençlik ve Eğitim Programları kapsamında yer alan Erasmus Programı çerçevesinde yurtdışından fakülteye gelen veya fakülteden giden öğrenciyi,

j) Erasmus Programı: Avrupa Birliği Gençlik ve Eğitim Programları kapsamında yer alan öğrenci ve öğretim elemanı değişim programını,

k) Fakülte: Güvenlik Bilimleri Fakültesini,

l) Genel Müdür: Emniyet Genel Müdürünü,

m) Genel Müdürlük: Emniyet Genel Müdürlüğünü,

n) İntibak eğitimi: Fakültede meslek disiplinine uyum sağlamak için verilen eğitimi,

o) Kolej: Polis Kolejini,

ö) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Kredi: Fakültede okutulan dersler için belirlenen değeri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) değerini,

p) Katsayı: Katsayılı derslerin ağırlık değerini,

r) Kredili ders: Öğrencilerin daha çok bilgi düzeylerini ölçen, teorik olarak işlenen ve Bağlı Değerlendirme sistemine göre değerlendirilecek dersleri,

s) Katsayılı ders: Beden eğitimi, yakın savunma, silah, atış ve patlayıcı bilgisi, yabancı dil, tez çalışmaları veya öğrencilerin fiziki ve mesleki yeteneklerini geliştirmeye yönelik daha önceden belirlenmiş ve değerlendirilmesi minimum kriterlere bağlı olan ve katalog değerlere göre değerlendirilecek dersleri,

ş) Kopya: Sınavda verilen kaynaklar dışında izinsiz kaynak kullanmayı ve başka öğrencilerden faydalanmayı,

t) Kur: Muafiyet sınavını geçemeyen öğrencilerin sınavda aldıkları nota göre yabancı dil seviyelerinin belirlenmesini,

u) Maddi hata: Notu verilmiş bir sınav evrakında, puanların hatalı toplanması veya yanlış not verilmiş olması durumunu,

ü) Öğrenci: Güvenlik Bilimleri Fakültesi öğrencilerini,

v) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Öğrenci Seçme Sınavı: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından yapılan Lisans Yerleştirme Sınavını,

y) Teşkilat: Emniyet Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatını,

z) Yönetim Kurulu: Fakülte Yönetim Kurulunu,

aa) **(Ek:RG-4/9/2012-28401)** Yıl Sonu Sınavları: Bütünleme, Not Yükseltme ve Ek sınavı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Fakültenin Öğrenci Kaynağı (Değişik başlık:RG-3/6/2014-29019)

Öğrenci kaynakları

MADDE 5 – (1) Fakültenin lisans seviyesindeki eğitimine;

a) Polis Koleji mezunları,

b) (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**) İhtiyaç halinde lise ve dengi okulları mezunları,

c) İlgili devletlerle yapılacak ikili anlaşmalara bağlı olarak denkliği tanınan en az lise ve dengi okul mezunu yabancı uyruklu öğrenciler,

alınır.

Alınacak öğrenci sayısının belirlenmesi

MADDE 6 – (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**)

(1) (**Değişik:RG-3/6/2014-29019**) Fakülteye alınacak Polis Koleji mezunları ile lise ve dengi okul mezunlarının sayısı her yıl Personel Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak Başkanın teklifi ve Genel Müdürün onayı ile belirlenir.

(2) Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı her ülke için yılda, ikisi Uluslararası Güvenlik Bilimleri Bölümü öğrencisi olmak üzere en fazla yedi öğrenci ile sınırlıdır. Ancak; Bakan bu sayıları ayrı ayrı bir katına kadar artırmaya yetkilidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM (1)

Sınav Duyuruları, Başvuru Zamanı ve Adaylarda Aranacak Şartlar

Duyuru, başvuru zamanı ve şekli

MADDE 7 –(1) Fakülte giriş sınavı için duyurular her türlü iletişim araçları kullanılarak veya tanıtım broşürü yayımlamak suretiyle yapılır.

(2) (**Değişik:RG-3/6/2014-29019**) Polis Koleji mezunları ile lise ve dengi okul mezunlarının fakülteye giriş sınavı ile ilgili başvuruları, Başkanlıkça belirlenen tarihler arasında yapılır. Başvurunun ne şekilde yapılacağı Başkanlıkça belirlenir.

(3) Eksik belge, posta yolu ile veya başvuru zamanı geçtikten sonra yapılan başvurular kabul edilmez.

(4) İlan edilen taban puana göre yeterli sayıda aday müracaatının olmadığı durumlarda, taban puan Dekanlıkça düşürülebilir.

Adaylarda aranılan şartlar

MADDE 8 – (1) Fakülteye girmek isteyen adaylarda;

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- b) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde sayılan okullardan mezun olmak,
- c) Evli, boşanmış ve/veya nikâhsız yaşıyor olmamak,
- ç) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Polis Koleji, lise ve dengi okulları bitirenler için, sınavın yapıldığı yılın 1 Ekim (dahil) tarihi itibarıyla 22 yaşından gün almamış olmak, (18 yaşını tamamladıktan sonra yaptırılan yaş düzeltmelerinde önceki yaşa göre işlem yapılır),
- d) **(Mülga:RG-19/3/2013-28592)**
- e) **(Değişik:RG-19/3/2013-28592)** Boy ölçüsü, beden kitle endeksi ile sağlık yönünden, 4/8/2003 tarihli ve 25189 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Emniyet Teşkilatı Sağlık Şartları Yönetmeliğinde yer alan sağlık koşullarını taşımak,
- f) Herhangi bir eğitim-öğretim kurumundan disiplinsizlik nedeniyle çıkarılmamış olmak,
- g) Fakültenin eğitime başlama tarihinde askerlikle ilişkisi bulunmamak,
- ğ) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Lisans eğitimine alınacak lise ve dengi okulları bitirenler için Öğrenci Seçme Sınavında, Yönetim Kurulunca tespit ve ilan edilecek taban puan ve üzerinde puan almış olmak, Emniyet Teşkilatı personeli şehit veya vazife malullerinin çocukları ile Türk Silahlı Kuvvetleri personeli şehit, muharip ve malul gazi çocukları için ise, Yönetim Kurulunca ilan edilen puan türünden, tespit ve ilan edilecek taban puanın en az % 90’ını almış olmak,
- h) Bağımlılık derecesinde alkol, kumar alışkanlığı bulunmamak, uyuşturucu veya psikotrop maddeler hiç kullanmamış olmak,
- ı) Genelev, birleşmeevi, randevuevi, tek başına fuhuş yapılan konut ve benzeri yerlerde aracılık ve bekleyicilik türünden bir işi bulunmamak, genel ahlaka aykırı oyun, temsil, film, video band, teyp kaseti, vcd, şarkı sözü ve teknolojinin gelişimi ile ortaya çıkan zararlı yayın, yayım ve benzeri işlerde çalışmaktan dolayı hakkında idari yaptırım ile adli soruşturma ve kovuşturma devam ediyor olmamak veya bu işler nedeniyle hüküm giymemiş olmak, bu sayılan suçlardan herhangi birinin uzlaşma yoluyla sonuçlandırılmamış veya yine bu suçlardan herhangi biriyle ilgili olarak mahkemece hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmemiş olmak ya da başka bir tedbire çevrilmemiş olmak,
- i) Yasadışı ideolojik amaçlı faaliyetlere, anarşi ve terör eylemleri ile, bu tür toplantı, yürüyüş ve mitinglere karışmamış, desteklememiş, katılmamış olmak,

j) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; üst sınırı bir yıl veya daha fazla hapis cezası öngörülen kasten işlenmiş suçlar ile 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48/A-5 inci maddesinde sayılan suçlardan dolayı,

1) Affa uğramış veya yasaklanmış haklar geri verilmiş olsa dahi mahkûmiyeti bulunmamak,

2) Hükümün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmemiş olmak,

3) Devam etmekte olan bir kovuşturma bulunmamak veya kovuşturması uzlaşma ile neticelenmemiş olmak,

k) Kamu haklarını kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak,

l) Başvuru tarihinde herhangi bir siyasi partiye veya siyasi partilerin yan kuruluşlarına ve diğer organlarına üye bulunmamak ve başvuru sırasında bununla ilgili kendi beyanını gösterir imzalı bir belge sunmak,

şartları aranır.

(2) Fakülteye başvuran adayların kesin kayıtları yapılmaya kadar her hangi bir aşamada, adaylarda aranan şartların herhangi birini taşımadığı tespit edilenlerin, sınav sonuçlarına bakılmaksızın adaylığı sona erdirilir.

Başvuruda istenen belgeler

MADDE 9 – (1) (Değişik:RG-23/6/2010-27620) Sınavlara katılmak isteyen adaylardan;

a) Sınav başvuru dilekçesi,

b) Sınav ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu,

c) İki adet vesikalık fotoğraf,

ç) Diploma veya bitirme belgesinin aslı veya arkalı önlü olmak üzere Kurumca onaylı örneği,

d) Sabıka kaydı olmadığına dair yazılı beyanı,

e) Herhangi bir siyasi partiye veya siyasi parti kollarına üye olmadığına dair kendi beyanını gösterir imzalı belge

istenir.

(2) (Değişik:RG-4/9/2012-28401) Emniyet Teşkilatı personeli şehit veya vazife malullerinin çocuklarından Genel Müdürlükçe, Türk Silahlı Kuvvetleri personeli şehit, muharip ve malul gazi çocuklarından ise Genelkurmay Başkanlığınca düzenlenecek olan şehitlik, vazife malullük, muharip ve malul gazilik belgesi istenir.

(3) Adaylardan alınan sınav ücretlerinin miktarı, her yıl Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir. Sınav ücretleri Akademi döner sermaye işletmesi hesabına yatırılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM ⁽¹⁾

Polis Koleji Mezunlarının Fakülteye Alımı

Polis Koleji mezunlarının fakülteye alınması

MADDE 10 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-3/6/2014-29019)

(1) Polis Koleji mezunlarının değerlendirilmesi ve seçme işlemi ile ilgili komisyonlar Başkanlıkça aşağıdaki şekilde oluşturulur.

a) Müracaat Kabul Komisyonu: Komisyon Başkanı ve iki rütbeli personel ve yeterince görevlendirilen memurdan oluşur.

b) Fiziki Yeterlilik Komisyonu: Komisyon Başkanı, 3 rütbeli personel ve 1 beden eğitimi öğretim elemanından oluşur.

c) Mülakat Komisyonu: Komisyon Başkanı, 2 rütbeli personel ve 2 öğretim üyesi personelden oluşur.

(2) Polis Koleji mezunlarının değerlendirilmesi ve seçme işlemi fiziki yeterlilik ve mülakat sınavı olmak üzere iki aşamada yapılır.

a) Fiziki yeterlilik, ilgili komisyon tarafından uygulamalı olarak yapılır. Erkek ve bayan adayların sınavları farklı kurallara göre değerlendirilir. Dekanlıkça hazırlanıp Başkanlıkça onaylanacak kurallara göre yapılacak fiziki yeterlilikte, adayın bedeni kabiliyeti ve fiziki yapısı değerlendirilir. Adayın fizikî yeterlik durumu toplam 100 puan üzerinden değerlendirilerek karar formuna işlenir. Fiziki Yeterlilikte alınan puan aynı gün herkes tarafından görülebilecek şekilde ilan edilmiştir.

b) Mülakat ilgili komisyon tarafından aday görülerek yapılır. Mülakatta adaydan sözlüye esas olmak üzere Dekanlıkça belirlenecek konuların yazılı olduğu kartlardan birisi çektilerilerek, kartta yazılı konu hakkında anlatım yapması istenir. Anlatım sonrası komisyon adayı değerlendirir. Değerlendirme, konu hakkındaki bilgi düzeyi, kendisinden istenileni kavrama, kendine güven duyma ve sözlü ifade becerisi olmak üzere dört kriter üzerinden yapılır. Komisyon üyeleri her bir kriter için ortak puan verir. Değerlendirme her bir kriter için 25 puan üzerinden yapılır. Bu puanlama, değerlendirme karar formuna işlenir ve aynı gün

herkes tarafından görülebilecek şekilde ilan edilmişdir. Mülakat komisyonu kararına itiraz edilemez.

(3) Polis Koleji mezunlarının başarı listesinin düzenlenmesi;

a) Polis Koleji mezuniyet notunun %25'i, fiziki yeterlilikte alınan puanının %25'i ile mülakatta alınan puanın %50'sinin toplamına göre en yüksek puandan başlanarak başarı sıralaması Başkanlıkça yapılır. Sıralama sonucunda eşitlik olması halinde mülakat notu daha yüksek olan aday tercih edilir.

b) Sıralama sonucuna göre, o yıl belirlenen kontenjan miktarı kadar aday asıl, bu miktarın %30'u kadar öğrenci yedek olarak ilan edilir. Diğerleri başarısız sayılır.

(4) Başkanlıkça yapılacak değerlendirme ve seçme sonucu asıl, yedek ve başarısız adaylar aynı gün elektronik ortamda ilan edilmişdir.

(5) Asıl, yedek ve başarısız öğrenci listesi, diğer işlemleri yapılmak üzere Polis Koleji'ne gönderilir.

(6) Başarısız sayılan aday başvuru şartlarını taşıması halinde sonraki yıllar için fakülteye alınması için müracaat edebilir.

Fakülteye giremeyen Polis Koleji mezunları

MADDE 10/A – (Ek:RG-3/6/2014-29019)

(1) Fakülteye giremeyen Polis Koleji mezunları talep etmeleri halinde, Polis Meslek Yüksekokullarına sınavsız olarak yerleştirilir.

(2) Polis Meslek Yüksekokuluna yerleştirilmek istemeyen Polis Koleji mezunları, genel hükümlere göre Polis Koleji'ne girerken düzenlenen yüklenme senedinden muaf tutulurlar.

(3) Polis memuru olarak atanan Polis Koleji mezunları genel hükümlere göre mecburi hizmet yükümlülüğünü yerine getirirler. Bu süre zarfında memuriyetten çekilen, çekilmiş sayılan, meslekten veya memuriyetten çıkarma cezası alan veya aslı memurluğa atanamayarak ilişkisi kesilenler, yükümlülük sürelerinin eksik kısmı ile orantılı olarak kendilerine yapılmış olan öğretim masraflarını tazminat olarak öderler.

Sınav zamanı ve yeri

MADDE 11 – (1) Sınavlar, Dekanlıkça tespit edilerek Başkanlıkça onaylanan takvime göre ilan edilir. Sınav yerleri Başkanlıkça belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM ⁽¹⁾

Lise ve Dengi Okul Mezunlarının Fakülteye Alımı

Sınav çeşitleri

MADDE 12 – (1) Fakülteye giriş sınavları mülakat, fiziki yeterlilik ve yazılı olmak üzere üç aşamalı olarak yapılır.

Komisyonların oluşturulması

MADDE 13 – (1) Komisyonlar Başkanlık tarafından aşağıdaki şekilde oluşturulur.

a) Müracaat Kabul Komisyonu: Komisyon Başkanı, 3 rütbeli personel ve yeterince görevlendirilen memurdan oluşur.

b) Mülakat Sınav Komisyonu: Komisyon Başkanı, 3 rütbeli personel, 1 doktor ve 1 psikiyatrist, psikiyatrist bulunmadığı takdirde nöropsikiyatrist veya psikolog ya da psikolojik danışma ve rehberlik bölümü mezunu uzman personelden oluşur.

c) Fiziki Yeterlilik Sınav Komisyonu: Komisyon Başkanı, 3 rütbeli personel, bir doktor ve 3 beden eğitimi öğretim elemanından oluşur.

ç) Soru Hazırlama Komisyonu: Komisyon Başkanı, 2 rütbeli personel, yeterince görevlendirilen öğretim elemanı ve memurdan oluşur.

d) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Yazılı Sınav Komisyonu: Komisyon Başkanı, 2 rütbeli personel ve 2 öğretim üyesinden oluşur.

e) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Sınav Değerlendirme Komisyonu: Komisyon Başkanı, 2 rütbeli personel ve 2 öğretim üyesinden oluşur.

f) Soru Basım Komisyonu: Komisyon Başkanı, 1 rütbeli personel ve yeterince görevlendirilen memurdan oluşur.

(2) Başkanlıkça aday sayısı dikkate alınarak komisyon sayısı ve türü artırılabilir.

Mülakat sınavı

MADDE 14 – (1) Sınava girmek için kaydı yapılan adaylar, mülakat sınav komisyonu tarafından mülakat sınavına tabi tutulurlar.

(2) Mülakat sınav komisyonu aday değerlendirme ve seçmesini, adayın mevcut durumunu bizzat görerek aşağıda öngörülen esaslara göre iki aşamada yapar.

a) İlk aşamada komisyon, adayları 4/8/2003 tarihli ve 25189 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Emniyet Teşkilatı Sağlık Şartları Yönetmeliğinin 25 inci maddesine göre değerlendirir. Bu aşamada, kurulda bulunan doktor, psikiyatrist veya psikolog ya da

psikolojik danışma ve rehberlik bölümü mezunu uzman üyelerin görüşleri alınır ve bu değerlendirme sonucu olumlu bulunan adaylar ikinci aşamaya geçer.

b) İkinci aşamada adaylardan, sözlüye esas olmak üzere Dekanlıkça belirlenecek konuların yazılı olduğu kartlardan birisi çektirilerek, kartta yazılı konu hakkında anlatım yapması istenir. Anlatım sonrası kurul adayı değerlendirir. Değerlendirme, konu hakkındaki bilgi düzeyi, kendisinden istenileni kavrama, kendine güven duyma ve sözlü ifade becerisi olmak üzere dört kriter üzerinden yapılır. Komisyon üyeleri her bir kriter için ortak puan verir. Değerlendirme her bir kriter için 25 puan üzerinden yapılır. Adayın başarılı sayılabilmesi için, 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alması gerekir. Bu puanlama, değerlendirme karar formuna işlenir.

(3) Yapılan değerlendirmeler sonucu, adaylar hakkında komisyonca; "Polis Akademisi Güvenlik Bilimleri Fakültesi Öğrenci Adayı Olur" veya "Polis Akademisi Güvenlik Bilimleri Fakültesi Öğrenci Adayı Olamaz" şeklinde karar verilir.

(4) Mülakat sınav komisyonu kararına itiraz edilemez. Hakkında "Polis Akademisi Güvenlik Bilimleri Fakültesi Öğrenci Adayı Olamaz" kararı verilen adaylar o yılın başvuru dönemi içinde yeniden mülakat komisyonuna girmek için başvuruda bulunamazlar.

(5) Değerlendirme sonuçları aynı gün herkes tarafından görülebilecek şekilde ilan edilmiştir. Bu hususta tutanak tanzim edilir. Kararın bir sureti adayın dosyasına konulur. Mülakat sınav komisyonu kararlarında, olumsuzluk nedeni ile ilgili madde hükümleri açık olarak belirtilir.

(6) Mülakat sınavında başarılı olanlar, kendilerine duyurulacak yer ve zamanda beden eğitimi sınavına girerler.

Fiziki Yeterlilik sınavı

MADDE 15 –(1) Fiziki Yeterlilik Sınavları, fiziki yeterlilik sınav komisyonu tarafından uygulamalı olarak yapılır. Erkek ve bayan adayların sınavları farklı kurallara göre değerlendirilir. Dekanlıkça hazırlanıp Başkanlıkça onaylanacak kurallara göre yapılacak Fiziki Yeterlilik Sınavında, adayın bedeni kabiliyeti ve fiziki yapısı değerlendirilir.

(2) Başarılı olmak için 100 puan üzerinden 70 puan almak zorunludur. Fiziki Yeterlilik Sınavında başarılı olanlar, kendilerine duyurulacak yer ve zamanda yazılı sınavına alınırlar.

(3) Fiziki Yeterlilik Sınav sonuçları aynı gün herkes tarafından görülebilecek şekilde ilan edilmiştir.

Yazılı sınav

MADDE 16 – (1) Yazılı sınav soruları, Başkanlık tarafından görevlendirilen soru hazırlama komisyonu tarafından hazırlanır. Yazılı sınav, yazılı sınav komisyonu tarafından yapılır. Gerekğinde Başkanlıkça yeteri kadar sınav gözlemcisi görevlendirilir.

(2) Sınav sorularının hazırlanması, basımı, saklanması, dağıtımı, sınavlarla ilgili diğer iş ve işlemler Dekanlık tarafından yürütülür. Ancak; Başkan, yazılı sınav sorularının hazırlanması, basımı ve saklanması işini diğer kamu kurum ve kuruluşlarına da yaptırabilir.

(3) Yazılı sınava ait hususlarda gizlilik dereceli evraka yapılan işlem uygulanır.

(4) Her ne sebeple olursa olsun yazılı sınava katılmayan ya da Başkanlıkça belirtilen süre içerisinde sınava katılmayan adaylar sınava girmemiş sayılır.

(5) Yazılı sınavın sorumluluğu, sınavı yapan komisyona aittir. Sınavın düzenli bir şekilde yürütülmesinden Yazılı sınav komisyonu sorumludur. Yazılı sınav komisyonu tarafından sınava girecek aday öğrencilerin sayısına uygun olarak gerekli düzenleme yapılır ve sınav işlemleri tamamlanır.

(6) Sınav bitiminde sınava girenlerin ve girmeyenlerin sayısı ve sınav akışını gösteren ilgili tutanaklar düzenlenerek sınav gözlemcileri ve kurul üyelerince imzalanır.

Yazılı sınavın niteliği

MADDE 17 – (1) (Değişik:RG-4/9/2012-28401) Yazılı sınav, test olarak yeterlilik ve yarışma sınavı şeklinde yapılır. Sınavda adaylara sayısal ve sözel olmak üzere beş şıklı çoktan seçmeli toplam 100 soru sorulur. Sözel bölümde; Yabancı Dil 15, Türkçe 30, Coğrafya 6, Genel Tarih 7, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 5 ve Genel Kültür 7 adet soru olmak üzere toplam 70 soru sorulur. Sayısal bölümde ise; Matematikten 30 soru sorulur. Yabancı dil soruları İngilizce, Almanca ve Fransızca olmak üzere üç ayrı grupta sorulur.

(2) Yazılı sınav soruları, sınavın başlama saatinde adayların önünde açılır. Yazılı sınavda bilgisayar sisteminde okunabilen özel kâğıtlar kullanılır.

(3) Yazılı sınavda kopya çekenler veya kopya çekme teşebbüsünde bulunanlar ya da yerine başka bir kimseyi soğanlar hakkında tutanak düzenlenerek sınavı geçersiz sayılır. Bu adaylar bir daha adaylığa başvuruda bulunamazlar.

Sınav sonuç listesinin belirlenmesi ve ilanı

MADDE 18 – (1) Başkanlıkça oluşturulan sınav değerlendirme komisyonu tarafından, yazılı sınava katılan tüm adayların sınav cevap kâğıtları optik okuyucu ve bilgisayar

ortamında değerlendirilerek, erkek ve bayan adaylar için asil, yedek ve başarısız olmak üzere ayrı ayrı sınav sonuç listesi düzenlenir.

(2) Fakülteye alınacak öğrenci sayısına göre, en yüksek puandan başlanılmak üzere belirlenen asil erkek ve asil bayan öğrenci sayısı kadar yine kendi aralarında oranları nispetinde en yüksek puandan başlanarak ayrı ayrı yedek aday sayısı belirlenir.

(3) Başarı sıralama puanlarında eşitlik olması halinde sırasıyla; fiziki yeterlilik sınavında alınan puanının yüksekliği, sözel puanın yüksekliği, sayısal puanın yüksekliği, yabancı dil puanının yüksekliği, matematik puanının yüksekliği dikkate alınır. Bunlarda da eşitlik olması halinde yaşı küçük olan tercih edilir.

(4) Yazılı sınav sonucunda ortaya çıkan başarı listesi Başkanlıkça herkes tarafından görülebilecek yere asılarak ilan edilip tebliğ edilir. Bu konuda tutanak düzenlenir. Ayrıca sonuçlar iletişim araçları ile de duyurulur.

(5) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Emniyet Teşkilatı personeli şehit veya vazife malullerinin çocukları ile Türk Silahlı Kuvvetleri personeli şehit, muharip ve malul gazi çocuklarından, fakülteye girmek isteyenler, giriş koşullarını taşımaları ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin yazılı sınavda o yıl alınan en yüksek puanın en az yarısı kadar puan almaları kaydıyla, o yıl yazılı sınavla alınacak toplam öğrenci kontenjanının % 5'i oranında başarı sırasına göre kesin başarı listesine dahil edilir.

(6) Sınav evrakları Dekanlıkça bir yıl süreyle saklanır.

Yazılı sınava itiraz

MADDE 19 – (1) Kesin aday listelerinin ilan edildiği günden itibaren üç iş günü içerisinde yazılı sınav sonuçlarına bizzat adayın kendisi tarafından Fakülteye yazılı olarak itiraz edilebilir. İtirazlar, itiraz süresi dolduktan sonra sınav değerlendirme komisyonu tarafından en geç dört iş günü içerisinde incelenir. Sonuç ilgiliye yazılı olarak bildirilir.

(2) Fakülteye her ne sebeple olursa olsun süresinde ulaşmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.

(3) Yazılı sınava itiraz eden adaylardan, Akademi Döner Sermaye İşletmesi banka hesabına her yıl Yönetim Kurulunca tespit edilen miktarda itiraz ücreti alınır.

ALTINCI BÖLÜM ⁽¹⁾

İntibak Eğitimi ve Fakülteye Kayıt

İntibak eğitimi ve sağlık kurulu raporu alınması

MADDE 20 – (1) Fakülteye geçici kaydı yapılacak Türk ve Yabancı uyruklu öğrenci adayları en çok bir ay süre ile intibak eğitimine tabi tutulurlar. Bu süre içinde Türk ve Yabancı uyruklu aday öğrencilere sağlık kurulu raporu aldırılır ve bu raporlar Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Sağlık Komisyonunca 4/8/2003 tarihli ve 25189 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Emniyet Teşkilatı Sağlık Şartları Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilir.

Geçici kayıt

MADDE 21 – (1) İntibak eğitimine alınan lise kaynaklı ve yabancı uyruklu aday öğrencilerin geçici kayıtları intibak eğitiminin başlangıcından itibaren, Polis Kolejinden mezun olan öğrencilerin geçici kayıtları ise bu öğrencilerin mezun olduklarına dair resmi yazının Fakülteye ulaştığı tarihten itibaren Dekanlıkça yapılır.

(2) (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**) Geçici kayıt sırasında, Fakülteye giremeyecekleri anlaşılan, başarı listesinin ilanından en geç beş gün içerisinde Dekanlığa başvuruda bulunmayan veya ayrılan adayların yerine yedek adaylar sırası ile çağrılır. Çağrılan yedek aday, çağrı tarihinden en geç üç gün içinde Dekanlığa bizzat müracaat etmek zorundadır. Bu süre içinde müracaat etmeyen adaylar, mazeretleri ne olursa olsun haklarını kaybetmiş sayılırlar. Fakülte eğitim öğretim başlangıç tarihinden sonra kontenjan doldurulmamış dahi olsa yedek aday çağrılmaz.

(3) (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**) Fakülteye geçici kaydı yapılan öğrencilerin, tüm iae, ibate ve sağlık giderleri Başkanlıkça karşılanır. Bu öğrencilerin Fakülteden ilişik kesme işlemleri Dekanlıkça yapılır.

Kesin kayıt-kabul

MADDE 22 – (1) Geçici kaydı yapılan adayların 8 inci madde esaslarına göre 12/4/2000 tarihli ve 24018 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda tahkikatları Başkanlıkça tamamlattırılır. Başkanlıkça Güvenlik soruşturması ve Arşiv Araştırmaları ilgili birimlere ulaştırılmasından itibaren Arşiv Araştırmaları en geç otuz gün, Güvenlik Soruşturmaları ise en geç atmış gün içerisinde cevaplandırılır.

(2) Geçici kaydı yapılan adayların 8 inci madde esaslarına göre tahkikatları Başkanlıkça tamamlattırılır. Tahkikatı olumlu olarak tamamlanan ve şartları yerine getiren adaylardan, kayıt belgelerini tamamlayanların kesin kayıtları Dekanlıkça yapılır. Bu şartlardan herhangi birinin eksikliği halinde kesin kayıt yapılmaz ve öğrencilerin fakülte ile ilişkisi kesilir.

(3) Öğrencilerden kesin kayıt için aşağıdaki belgeler istenir.

a) **(Mülga:RG-23/6/2010-27620)**

b) Sağlık Kurulu Raporu,

c) Noter Tasdikli Taahhüt Senedi,

ç) **(Mülga:RG-23/6/2010-27620)**

d) **(Değişik:RG-3/4/2012-28253)** Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan (Askerlik çağı geldi ise),

(4) Dekanlıkça Fakülteye kesin kayıtları yapılan öğrencilere Fakülte kimlik ve tanıtım kartları verilir. Fakülte kimlik ve tanıtım kartlarına ilişkin esas ve usuller Başkanlık tarafından çıkartılacak bir Yönergede belirlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM ⁽¹⁾

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı uyruklu öğrencilerin fakülteye alınmaları

MADDE 23 – (1) İlgili Devletlerle yapılacak ikili anlaşmalara bağlı olarak yabancı uyruklu öğrencilerin Fakülteye alınmaları Bakan'ın onayı ile olur. Bu öğrencilerin genel sağlığı tehlikeye düşürecek bir hastalık taşımamaları gerekir.

(2) Yabancı öğrencilerin fakülteye sınavsız veya sınavla alınmaları hususunda Yönetim Kurulu yetkilidir. Yönetim Kurulunun sınav yapılmasını gerekli gördüğü hallerde, yapılacak olan sınavın şeklini ve esaslarını belirler.

(3) **(Mülga fıkra:RG-4/9/2012-28401)**

Yabancı uyruklu öğrencilerin fakülteye kabulü ve eğitimleri

MADDE 24 – (1) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Yabancı uyruklu öğrencilerin Fakülte eğitim ve öğretimine tabi tutulmaları için Dekanlıkça Türkçe dil yeterlilik sınavı yapılır. Sınav sonucunda Türkçe dil seviyelerinin yeterli olduğu belirlenenler Fakülte öğretimine başlatılır, başarısız olanlar ise bir eğitim öğretim yılı süreyle Türkçe hazırlık eğitimine tabi tutulurlar. Türkçe hazırlık eğitimini başarı ile tamamlayanlar Fakülte öğretimine başlatılır.

(2) (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**) Hazırlık eğitimine alınan yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe dil yeterliliği alabilmeleri için kur geçme sınavlarında başarılı olmaları gerekir. Ancak eğitim öğretim yılı içerisinde Türkçe dil yeterliliği alamayan hazırlık sınıfı öğrencilerine Başkanlık tarafından belirlenen süre kadar ek dil eğitimi verilir ve bu süre içerisinde de yapılan sınavlarda başarısız olanlar ile eğitim öğretim yılı içerisinde yapılan kur sınavlarında Türkçe hazırlık öğrenimlerini tamamlayamayacağı anlaşılanların ilişkileri kesilerek durumu ilgili ülke makamlarına bildirilir.

(3) Hazırlık eğitimine alınan yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim öğretim sınav ve başarı esasları ile diğer hususlar Başkanlıkça çıkartılacak Yönergede belirlenir.

(4) (**Ek:RG-4/9/2012-28401**) Yabancı uyruklu öğrenciler, Türk öğrencilere uygulanan kurallara uymakla yükümlüdürler.

SEKİZİNCİ BÖLÜM (Değişik ibare:RG-3/6/2014-29019)

Eğitim ve Öğretim Esasları

Eğitim esasları

MADDE 25 – (1) Fakültede yaptırılacak her seviyedeki eğitim-öğretim aşağıda belirtilen esaslara uyularak yürütülür:

a) Her türlü eğitim faaliyetlerinde ve ders dışı zamanlarda öğrencilere mesleki davranış alışkanlıkları kazandırmak esastır.

b) Eğitim-öğretim faaliyetleri; sınıflarda, laboratuvarlarda, uygun görülen diğer tesislerde, laboratuvar uygulama çalışmaları, inceleme gezileri, araştırma ve seminer yaptırmak suretiyle uygulanır.

c) Ders konularında yer almayan ve öğrencilerin öğrenmesinde fayda umulan konularda konferans, seminer, sempozyum, panel ve diğer eğitim etkinlikleri düzenlenir.

Eğitim-öğretim şekli ve süresi

MADDE 26 – (1) (**Değişik:RG-4/9/2012-28401**) Fakültede, kolej, lise ve dengi okulları bitirenler için lisans, yabancı uyruklu öğrenciler için hazırlık ve lisans eğitimi yapılır.

(2) Fakültede eğitim-öğretim sınıf geçmeye dayalı, dönem yarıyıl esasına göre yapılır. Eğitim-öğretim süresi toplam dört yıl olup, öğrenimlerini bu süre içinde tamamlayamayanlara bir yıl ek süre tanınır. Öğrenciler hiçbir şekilde aynı sınıfı iki yıldan fazla tekrar edemez ve eğitim öğretim süresi içerisinde birden fazla sınıf tekrarı yapamazlar. Öğrenimlerini toplam beş yıl içerisinde tamamlayamayacağı anlaşılan öğrencilerin buldukları sınıfa bakılmaksızın Fakülteden ilişkileri kesilir.

(3) Fakültede çift ana dal programı açılarak, ilgili şartları taşıyan öğrencilerin ikinci bir bölümden mezun olmaları sağlanır. Çift ana dal programı ile ilgili tüm hususlar Başkanlık tarafından çıkarılacak Yönergede belirlenir.

Eğitim-öğretim takvimi

MADDE 27 – (1) Eğitim-öğretim yılı, sınavlarda verilen süre hariç 14'er haftalık güz ve bahar dönemlerinden oluşur. İki dönem arasında en az iki haftalık süre ile eğitim-öğretime ara verilir. Eğitim-öğretim, Dekanlıkça tespit edilen ve Başkanlıkça onaylanan takvime uygun olarak yürütülür.

Haftalık ve günlük eğitim-öğretim

MADDE 28 – (1) Fakültede haftada yapılacak her derse ait saat sayısı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve ders süresi 45 dakikadır. Dersler öğretim elemanlarınca uygun görüldüğünde, aynı gün içerisinde bulunan belirli bir derse ait süreler birleştirilerek blok olarak işlenebilir. Ders dışı zamanlar, öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda, günü birlik izin, araştırma, inceleme gezileri, sportif ve kültürel çalışmalar, konferans, seminer ve diğer eğitici çalışmalara ayrılır.

Eğitim-öğretime ara verme zamanları

MADDE 29 – (1) Yaz tatili ile sömestr tatilinden başka resmi tatillerde öğretime ara verilir.

(2) Fakültede eğitim-öğretim yapılmasını önemli ölçüde etkileyecek olağan üstü durumlarda Dekanın önerisi Başkan'ın onayı ile eğitim-öğretime ara verilebilir. Bu şekilde ara verme süresi, bir haftada üç ders gününü geçerse, ara verilen süre döneme eklenir. Bu durumda Fakülte Akademik Takvimi yeniden düzenlenir.

Dersler

MADDE 30 – (1) Fakültedeki dersler, kredili ve katsayılı olarak ayrılır. Hangi derslerin katsayılı veya kredili türde olacağı ve kredi değerleri Yönetim Kurulunca belirlenir.

(2) Fakültede okutulan dersler, Erasmus Programı veya benzeri uluslararası eğitim-öğretim programları veya ikili anlaşmalar gereği İngilizce de verilebilir. Fakülte öğrencilerinden dil seviyeleri yeterli görülenler bu dersleri alabilirler.

(3) Fakültede okutulacak zorunlu dersler, mesleki ihtiyaç ve gelişmelere göre Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ve Başkanın onayı ile yürürlüğe girer.

(4) Yabancı dil (İngilizce, Almanca, Fransızca) ve bilişim teknolojileri derslerinde yeterli durumda bulunan öğrencileri, söz konusu derslerden muaf tutabilmek ve diğer öğrencilerin seviyelerine uygun kurlarda öğrenimlerini sağlamak amacıyla her eğitim öğretim yılı başında muafiyet sınavı yapılır. Sınav sonucunda muaf olan öğrencilerin not

değerlendirmeleri ile diğer öğrencilerin seviyelerine uygun kurlara yerleştirilmesi, kurlarda yeterli olma ve diğer hususlar Başkanlık tarafından çıkarılacak Yönergede belirlenir.

(5) Her eğitim öğretim yılına ait dönemlerin başında öğrencilere, kendi ilgi alanlarına giren konularda gelişmelerini sağlamak amacıyla mesleki veya kültürel konularda Dekanlıkça seçimlik dersler planlanabilir. Bu derslerin öğrenciler tarafından seçimi, not değerlendirmeleri ve diğer hususlar Başkanlık tarafından çıkarılacak Yönergede belirlenir.

Devam mecburiyeti

MADDE 31 – (1) Öğrencilerin Fakülteye yatılı olarak devam etmeleri zorunludur. İstekleri halinde Erasmus öğrencilerinin Fakülteye yatılı olarak devam etme mecburiyeti yoktur.

(2) Öğrencilerden;

a) Mazeretsiz olarak, herhangi bir dönemde 52 ders saatinden fazla eğitim öğretime katılmayanlar,

b) Dekanlıkça kabul edilebilir mazeretleri olsa bile, herhangi bir dönem de, eğitim-öğretim yapılan tüm ders saatlerinin 1/3'ünü aşan sürede öğrenime devam imkânı bulamayanlar, o döneme ait tüm sınav haklarını kaybederler ve başarısız sayılırlar. Bu durumdaki öğrencilere bir sonraki yılın eğitim-öğretimine kadar izin verilir.

(3) Herhangi bir dönem boyunca, okutulan bir dersin toplam ders saatinin 1/3'ünü aşan sürede o derse devam etmeyenler, o dersle ilgili tüm sınav haklarını kaybederler ve o dersten başarısız sayılırlar.

(4) Öğrencilerin devamsızlık sürelerinin hesaplanmasında, yurt dışı ve yurt içi müsabakalarda görevlendirmeler, Dekanlıkça teşkilat veya Akademiyi sosyal veya sportif alanlarda temsil ile görevlendirmeler, Fakülteye yeni kayıt yaptıran ve mezun olacak son sınıf öğrencilerinin sağlık kurulu rapor işlemleri ile Fakülte içinde nöbet görevlendirmeleri dikkate alınmaz.

(5) Öğrencilerin devamsızlık sürelerinin hesaplanmasında, derslerin resmi tatil ve bayram günlerine denk gelmesi, dersler esnasında sınav yapılması, öğretim elemanının derse gelmemesi veya Dekanlık oluruyla derslerin işlenememesi durumlarında, dersler işlenmiş ve öğrenciler derse katılmış olarak kabul edilirler.

(6) Öğrencilerin devam durumu Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğü ve Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğüne takip edilir.

Öğrenci izinleri

MADDE 32 – (1) Öğrencilere, resmi tatil izni, sömestr izni, evci izni, günü birliğine izin, gece yatisına izin, hafta sonu izni, mazeret izni, yurtdışı izni ve hastalık izni olmak üzere dokuz türlü izin verilir.

a) Resmi tatil izni: Cumartesi, Pazar ve diğer resmi tatiller de gündüz verilen izindir. Görevli ve cezalı olanlar hariç bütün öğrenciler izinli sayılır. Evcil olmayan öğrenciler akşam Dekanlıkça belirlenen saatte Fakülteye dönerler.

b) Sömestr izni: Öğrenciye iki dönem arasında en az iki haftalık süre ile verilen izindir.

c) Evcil izni: Öğrenci işlerinden sorumlu Dekan yardımcısı tarafından mahalli Emniyet Teşkilatınca ana veya babasının Fakültenin bulunduğu yerde ikamet ettiği tespit edilen öğrencilere ders yılı boyunca Cuma günü ders bitiminden Pazar günü akşam yoklamasına kadar, diğer resmi tatil günlerinde tatil günü başlayıp tatilin son günü akşam yoklamasına kadar Fakültenin bulunduğu şehirde (Büyükşehir Belediye sınırları dahilinde) gece yatisına kalmak üzere verilen izindir.

ç) Günübürlük izin: Öğrenciye herhangi bir mazeretinden dolayı Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğünce uygun görülen hallerde hafta içinde belli saatlerde verilen izindir.

d) Gece yatisı izni (Özel Evcil): Evcil olmayan öğrenciye anne veya babası yahut 18 yaşından büyük ikinci derece kan hısımları ile velileri yanında, öğrenci işlerinden sorumlu Dekan yardımcısının uygun gördüğü hallerde, hafta içi veya sonunda gece dışarıda yatması için ders bitiminden sabah yoklamasına kadar verilen izindir.

e) Mazeret izni: Öğrencilerin mazeretlerinden dolayı dilekçelerine istinaden, Dekanca en çok on güne kadar verilen izindir. Öğrencilere, birinci veya ikinci derece kan hısımlarından evlenen veya vefat eden yakınları için talepleri halinde yol şartları da dikkate alınarak mazeret izni verilir.

f) Hastalık izni: Hastalıklarından dolayı kendi günlük ihtiyaçlarını gideremeyeceği doktor raporu ile belirlenen öğrencilere istirahatlarını memleketlerinde geçirmeleri için Dekanlık makamınca rapor süresi kadar verilen izindir. Memleket izinlerinde doktor raporu alan öğrenciler, Dekanlıkça uygun görüldüğü takdirde rapor sürelerini memleketlerinde geçirebilirler.

g) Yurtdışı izni: Eğitim öğretim süresi içinde ve dışında öğrencilere mazeretlerinden dolayı Dekanlık tarafından ülke dışında geçirilmesi için verilen izindir.

ğ) Hafta sonu izni: Evcil olmayan öğrencilere, mazeretlerinden dolayı Dekanlık tarafından uygun görülen hallerde, Cuma günü ders bitiminden Pazar akşam yoklamasına kadar verilen izindir. Bu izinler (d) bendi dışında değerlendirilir.

(2) İzinli çıkan öğrenciye iznin türü ve süresini gösteren bir izin belgesi verilir.

(3) İzinli çıkacak öğrencilerin kılık ve kıyafetleri, sınıf komiserleri veya tatil gün ve saatlerinde nöbetçi heyetinden görevlendirilecek personel tarafından kontrol edilir. Kılık ve kıyafetinde kusur görülenlere, kusuru giderildikten sonra izin verilir.

Erasmus öğrencisi

MADDE 33 – (1) Öğrencilere Erasmus Programı veya benzeri uluslararası eğitim-öğretim programlarından yararlanabilmeleri veya araştırma yapmaları ve tez hazırlamaları için Başkanlıkça yurtiçi ve yurtdışı gerekli izinler verilir.

(2) Erasmus programı kapsamında yurtdışına gidecek öğrencilerin seçilmesi, yurtdışında alacakları dersler, bu derslerin fakültede sayılması, notlarının hesaplanması, özlük hakları ve diğer konular Erasmus Üniversite Beyannamesi, Değişim Sözleşmesi ve Uygulama El Kitabında bulunan hükümlere göre Başkanlık tarafından çıkarılacak Yönergede belirlenen esaslara göre düzenlenir.

(3) Fakülteye gelen Erasmus öğrencilerinin veya Akademinin katıldığı benzer uluslararası eğitim-öğretim programları veya yapılan ikili anlaşmalar gereği fakülteye gelen öğrencilerin iâşe ve ibateleri Başkanlıkça sağlanır.

(4) Erasmus öğrencileri veya benzeri uluslararası eğitim-öğretim programları veya ikili anlaşmalar gereği Fakülteye gelen öğrencilere dekanlıkça dersler planlanabileceği gibi, bu öğrenciler ihtiyaç duydukları kredilere karşılık gelen dersleri her sınıftan alabilirler.

Öğrencilere araştırma-inceleme yaptırılması

MADDE 34 – (1) Fakülte öğrencileri Dekanlıkça uygun görülen konularda inceleme ve araştırma yapar ve tez hazırlarlar. Araştırmaları sırasında Genel Müdürlük ilgili birim yöneticileri gizlilik dereceli bilgiler hariç her türlü kolaylığı göstermek zorundadır.

(2) Bitirme tezi, katsayılı ders olarak 100 tam puan üzerinden geçme notu en az 60 olacak şekilde notla değerlendirilir. Bitirme tezinin kredi değeri Yönetim Kurulunca belirlenir. Tez danışmanınca geçer not verilmeyen tezdeki yetersizlikler danışman tarafından verilen sürede giderilip geçer notla değerlendirilinceye kadar mezuniyet işlemleri ertelenir.

Sosyal faaliyetler

MADDE 35 – (1) Öğrencilerin bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla fakültenin bulunduğu il sınırları içerisinde Dekanlıktan, il sınırları dışında Başkanlıktan izin alınmak üzere sosyal ve kültürel etkinliklerle turizm ve ziyaret amaçlı gezi faaliyetleri düzenlenebilir.

Danışman

MADDE 36 – (1) Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak üzere öğretim yılı başında, Yönetim Kurulunca öğretim elemanları ve emniyet hizmetleri sınıfı rütbeli personel arasından danışmanlar görevlendirilebilir.

Sınav esasları

MADDE 37 – (1) Fakültede, ara, dönem sonu, not yükseltme, bütünleme, mazeret sınavları ile ek sınavlar planlanır. Her ders için, her dönemde bir ara ve bir dönem sonu sınavı yapılır. Bir günde en çok üç dersin sınavı planlanır. Sınav tarihleri ve yerleri internet üzerinden bilgisayar programı aracılığı ile duyurulur. Bu duyurular öğrenci ve öğretim elemanları için tebliğ niteliği taşır.

(2) Sınavlar aşağıdaki esaslara göre yapılır.

a) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Sınavlar, öğretim elemanının ders yükü ve öğrencilerin sayısı da dikkate alınarak, uygulamalı, yazılı, test, sözlü, ödev veya proje şeklinde yapılabilir. Burada sayılan sınav usulleri birlikte de uygulanabilir. Ancak, dönem sonu sınavları teorik derslerde yazılı veya test, uygulamalı derslerde uygulamalı olarak yapılır. Sınavlar, ilgili ders öğretim elemanlarından oluşturulacak komisyonlar tarafından yapılabilir. Hangi sınavların komisyon tarafından yapılacağı, ilgili anabilim dalı ve bölüm başkanları görüşü alınarak Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Sınavın ne şekilde yapılacağı ve hangi sınavın ne oranda değerlendirmeye katılacağı dersin öğretim elemanı tarafından, komisyon oluşturulan sınavlar için ise Dekanlıkça oluşturulan ilgili komisyon tarafından, sınav haftasının başlamasından en az iki hafta önce gerekçesiyle birlikte Dekanlığa yazılı olarak bildirilir. Değerlendirmeye katılan notlar, oranları ölçüsünde toplanarak tek bir not olarak verilir.

b) Sınavlar, ilgili öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Sağlık, görevlendirme, tayin gibi zorunlu hallerde Dekan, sınav ve değerlendirme görevini başka bir öğretim elemanına verebilir.

c) Sınavlara katılmak için; öğrencilerin devamsız duruma düşmemeleri ve uygulamalarda başarılı olmaları şarttır.

ç) Sınavların hangi tarihlerde yapılacağı Başkanlık tarafından onaylanan Akademik takvimde belirtilir. Resmi tatil ve bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Sınav programları ve yeri Dekanlıkça tespit edilir ve sınavlardan en az beş gün önce ilan edilir. Sınavlarda, Akademi görevli tüm öğretim elemanları ve emniyet hizmetleri sınıfı rütbeli personeli arasından yeteri kadar gözlemci Başkanlık onayı ile görevlendirilir.

d) Sınavlarda, sınav gözlemcisi tarafından kopya çektiği, verdiği veya teşebbüs ettiği tespit edilenler ile sınav kâğıtlarının incelenmesi sırasında kopya çektiği veya verdiği öğretim elemanlarının tespiti ile anlaşılanlar hakkında disiplin soruşturması açılır. Soruşturma sonunda, kopya çektiğine, verdiği veya kopyaya teşebbüs ettiğine karar verilen öğrenciler o sınavdan sıfır almış sayılır ve disiplin cezası uygulanır. Kopya fiillerine karışmadığı anlaşılan öğrencilere bir sınav hakkı tanınır. Sınavlarda kopya çektiği tespit edilen ve mazeretli olan öğrencilerin not değerlendirmelerinde "bağlı değerlendirme sistemi" uygulanmaz.

e) Sınavlarda görevlendirilen personelin mazereti olması durumlarında, gözlemcilik görev değişikliğini Eğitim Öğretim Şube Müdürlüğünün onayı ile gerçekleştirirler.

f) Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Kesirli notlar en yakın tam nota yuvarlatılır.

Ölçme değerlendirme ve sınıf geçme esasları

MADDE 38 – (1) Fakültede ölçme-değerlendirme ve sınıf geçme esasları aşağıdaki gibidir:

a) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Kredili derslerde başarı notu: Kredili derslerde, öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında “bağlı değerlendirme sistemi” kullanılır. Bağlı değerlendirme sisteminin uygulanmasına ilişkin esaslar Başkanlık tarafından çıkarılacak bir yönerge ile belirlenir. Kredili dersler için kullanılacak başarı harfleri ve ağırlık katsayıları aşağıda belirtilmiştir:

<u>Başarı Harfi</u>	<u>Ağırlık Katsayısı</u>
AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
F	0.00

DZ: Devamsız

GR: Mazeretli Sınava Girmeme

MU: Muaf

b) Katsayılı derslerde başarı notu: Katsayılı derslerde başarı notu, ara sınav notunun % 40'ı ile dönem sonu veya bütünleme sınav notunun % 60'ı toplanarak elde edilir. Katsayılı derslerden başarılı olmak için dönem sonu başarı notunun en az 60 olması ve dönem sonu

sınavından da en az 60 alınması gerekir. 100 tam puan üzerinden notlandırılan katsayılı derslerde yılsonu başarı notunun başarı harfi karşılığı, bağıl değerlendirme sistemi yönergesinde belirlenen katalog değerleri tablosuna göre belirlenir.

c) (Ek:RG-4/9/2012-28401) DZ notu dönem sonunda 0 puan ile F notuna, MU notu dönem sonunda 100 puan ile AA notuna dönüşür.

(2) (Değişik:RG-4/9/2012-28401) Fakültede okutulan bütün derslerde öğrencinin geçmesi için, dönem sonu sınavında almak zorunda olduğu notu, bütünleme ve mazeret sınavlarında da alması gerekir. Ancak bu sınavlardan 85 ve üzeri not alan öğrencilerin ortalamalarına karşılık gelen harf notu en az DD olarak belirlenir. Ek sınavda alınan not ise ham başarı notu yerine geçer ve harf notu öğrencinin dahil olduğu grubun başarı durumuna göre belirlenir.

(3) Ağırlıklı not ortalaması (ANO): Bir öğrencinin belirli bir dönem içinde aldığı derslerin ağırlıklı ortalamasıdır. ANO hesabı her öğrenci ve her dönem için ayrı ayrı yapılır. ANO hesaplamasında bir öğrencinin belirli bir dönemde aldığı derslerin her birinden elde ettiği başarı harf notlarının ağırlık katsayıları ile bu derslere ait kredi değerleri çarpılır ve elde edilen sonuçlar toplanır. Toplam sonuç o dönemdeki söz konusu derslerin kredi değerlerinin toplamına bölünerek ANO bulunur. Sonuç, virgülden sonra iki hane yürütülerek yuvarlatılır.

(4) Ağırlıklı genel not ortalaması (AGNO): Bir öğrencinin ilk dönemden itibaren aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları ile bu derslere ait kredi değerleri ayrı ayrı çarpılır, elde edilen çarpımlar toplanır ve tüm derslerin kredi değerleri toplamına bölünür. Sonuç, virgülden sonra iki hane yürütülerek yuvarlatılır.

(5) Yılsonu not ortalaması: Belirli bir eğitim öğretim yılı içerisindeki her iki dönemde alınan her bir dersin kredisi ile başarı harfinin ağırlık katsayısı çarpılarak elde edilen değerlerin toplamının, her iki dönemde ki toplam krediye bölünmesi ile elde edilir.

(6) Fakültede okutulan derslerin kredi değerleri yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Doğrudan sınıf geçme, doğrudan sınıfta kalma kriterleri ile yılsonu sınavları (Değişik başlık:RG-4/9/2012-28401)

MADDE 39 – (1) Doğrudan sınıf geçme: Doğrudan sınıf geçmek için, her iki dönemde alınan bütün derslerin hiçbirinden F notu almamış olması ve bütün derslerden yılsonu not ortalamasının 2.00 veya üzeri olması gerekir.

(2) Doğrudan sınıfta kalma: Bütün derslerden yılsonu not ortalaması 1.20' nin altında olanlar, doğrudan sınıfta kalır.

(3) Bütünleme sınavları: Bütünleme sınavlarına girebilmek için öğrencilerin bütün derslerinden yılsonu not ortalaması 1.20 nin üzerinde (1.20 dahil) olması ve bütünlemeye gireceği F notlarının bulunması gerekir.

(4) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Not yükseltme sınavları: Bir öğrencinin not yükseltme sınavına girebilmesi için, en fazla üç F notu olması ve bütün dersler yıl sonu not ortalaması 1.20 ile 2.00 arasında (1.20 dahil, 2.00 hariç) olması gerekir. Bu öğrenciler DD ve DC notu aldıkları derslerden istedikleri kadarını seçerek not yükseltme sınavına girerler. Öğrenciler hangi derslerden not yükseltme sınavına girmek istediklerini, yılsonu başarı durumlarının ilanından itibaren üç gün içerisinde Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğüne bildirirler. Not yükseltme sınavından alınan not, o dersten dönem sonu sınavında alınan nottan düşükse değerlendirmeye alınmaz.

(5) Bütünleme sınavları, ikinci dönem sonu sınavlarının tamamlanmasından bir hafta sonra, not yükseltme sınavları ise bütünleme sınavlarının açıklanmasından sonra Başkanlıkça onaylanan takvimde belirlenen tarihte yapılır.

(6) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Bütünleme ve not yükseltme sınavları sonucunda bütün dersler yılsonu not ortalaması 2.00 veya üzerine çıkartan öğrenciler, üç dersten fazla F notu bulunmamak kaydıyla sınıfını geçer.

(7) Not yükseltme sınavları sonucunda yılsonu not ortalaması 2.00'nin altında kalan öğrenciler, F notları bulunmasa dahi sınıfta kalır.

(8) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Bütünleme ve not yükseltme sınavları sonucunda bütün dersler yılsonu not ortalaması 2.00 veya üzerine çıkarmasına rağmen üçten fazla F notu alan öğrenci sınıfta kalır.

(9) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Bütünleme ve not yükseltme sınavı sonucunda bütün dersler yılsonu not ortalaması 2.00 veya üzeri olan, en fazla üç dersten F notu almış öğrenciler borçlu olarak bir üst sınıfa geçerler. Borçlu olarak üst sınıfa geçen öğrenci üst sınıfın bütün derslerinden başarılı olması halinde borçlu olduğu derslerden başarılı olamasa dahi bir üst sınıfa borçlu olarak devam eder. Borçlu geçtiği sınıfta borçlu dersleri de dâhil dördüncü bir dersten başarısız olan öğrenci sınıfta kalmış sayılır. Bu durumdaki öğrencilerden önceki sınıflarda yıl kaybı olanların doğrudan Fakülteden ilişkileri kesilir.

(10) **(Değişik:RG-4/9/2012-28401)** Ek sınav: Bütünleme ve not yükseltme sınavı sonucunda bütün dersler yıl sonu not ortalaması 2.00 veya üzeri olan ancak borçlu olduğu dersler de dahil olmak üzere en fazla üç dersten F notu olan dördüncü sınıf öğrencilerine ek sınav hakkı tanınır. Ek sınav sonucunda başarısız olan öğrenci ilgili ders/derslerden kalır. Ek sınav sonucunda başarısız olan ve o dersten kalan öğrencilerin eğitim öğretimine bir yıl süre

ile ara verilir. Öğrenciler ara verdiği sürede, bu ders/derslerle ilgili dönemdeki tüm sınavlara katılmak ve başarılı olmak zorundadır. Eğitim-öğretimine ara verilen öğrencinin, ara verilen süredeki (sağlık giderleri hariç) iaae, ibate ve diğer ihtiyaçları devletçe karşılanmaz.

(11) Ek sınav sonucunda başarısız olan ve ilgili ders/derslerden kalan öğrencilerden önceki sınıflarda yıl kaybı olan öğrenciler ile eğitim öğretimine ara verilen ve bu süre sonunda tekrar başarısız olan öğrencilerin Fakülteden ilişkileri kesilir.

Mazeret sınavları

MADDE 40 – (1) Dekanlıkça kabul edilebilir bir mazereti sebebiyle ara, dönem sonu, not yükseltme, bütünleme sınavları veya ek sınava giremeyen öğrenciler mazeretlerinin ortadan kalkmasını müteakip mazeret sınavlarına alınırlar.

(2) Mazeretsiz katılmama veya mazeretin Dekanlıkça kabul edilmemesi halinde mazeret sınavı yapılmaz. Bu durumda öğrenci sıfır not almış sayılır.

Sınav sonuçlarının ilanı

MADDE 41 – (Değişik:RG-4/9/2012-28401)

(1) Sınav sonuçları, Başkanlıkça onaylanan takvimde belirtilen tarihler arasında İnternet üzerinden bilgisayar programına girilir. Öğretim elemanları notların girilmesinin ardından sınav evraklarını Eğitim Öğretim Şube Müdürlüğüne teslim etmek zorundadırlar. Notlar, tüm öğretim elemanlarının not giriş işlemlerinin tamamlanmasından ve sınav evraklarının teslim edilmesinden sonra Dekanlıkça toplu olarak İnternet üzerinden bilgisayar programı vasıtasıyla ilan edilir. Yıl içerisinde yapılan sınav sonuçları, öğrenci tarafından herhangi bir tebligata gerek kalmaksızın takip edilmek zorundadır.

(2) Sınav sonuçlarının İnternet üzerinden bilgisayar programına zamanında girilmesinden ve sınav evraklarının zamanında tesliminden ilgili dersin öğretim elemanı sorumludur.

(3) Sınav kâğıtları, sınav döneminin bitiminden itibaren bir yıl süreyle dava konusu olmuşsa davanın kesin karara bağlanmasına kadar ilgili birimde saklanır ve bu sürenin bitiminde tutanakla imha edilir.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 42 – (1) (Değişik:RG-4/9/2012-28401) Sınav sonuçlarına sadece maddi hata yönünden yapılacak itirazlar, sınav sonucunun ilanından itibaren en geç 48 saat içinde öğrenciler tarafından, İnternet tabanlı bilgisayar programı üzerinden Dekanlığa yapılır. İtirazlar Dekanlıkça belirlenecek olan komisyonlar tarafından 72 saat içerisinde maddi hata yönünden incelenerek sonuçlandırılır ve sonuçlar Dekanlığa yazılı olarak bildirilir.

(2) (Mülga:RG-4/9/2012-28401)

Mezuniyet ve diploma

MADDE 43 – (1) Fakülteyi başarı ile bitiren öğrencilere, Başkan ve Dekan tarafından imzalanan Güvenlik Bilimleri Fakültesi Lisans Diploması verilir ve uygun kadrolara atanırlar.

Diploma derecesinin ve mezuniyet sıralamasının hesaplanması

MADDE 44 – (1) Diploma derecesinin ve mezuniyet sıralamasının hesaplanması, not dökümü (transkript) ve diploma eki verilmesine ilişkin esaslar Başkanlık tarafından çıkartılacak bir Yönergede belirlenir.

(2) Mezuniyet sonrası Personel Daire Başkanlığının tahsis ettiği kontenjana göre ilk atama yerlerinin belirlenmesinde, mezuniyet sıralamasına göre açık kur'a sistemi ile öncelik ve tercih hakkı tanınır.

(3) Mezun olan tüm fakülte öğrencilerine bir defalığına not dökümü (transkript) ve diploma eki ücretsiz olarak verilir. Daha sonra fakülteye yapılacak olan not dökümü (transkript), mezuniyet belgesi ve diploma eki taleplerinde, her eğitim-öğretim yılı başlangıcında Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek miktarda, Akademi Döner Sermaye İşletmesine verilmek üzere ücret alınır.

Fakülteden çıkma ve çıkarılma

MADDE 45 – (1) Öğrenciler, eğitim-öğretimin herhangi bir aşamasında, tazminat ödemek şartıyla Fakülteye yazılı başvuruları ile Fakülteden ayrılma isteklerini bildirerek ayrılabilirler.

(2) İlgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla öğrencilerden;

a) Öğrenimlerini 25/4/2001 tarihli ve 4652 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanununda belirlenen azami süre içerisinde tamamlayamayanlar,

b) Sağlık kurullarınca verilecek raporlara dayalı olarak Akademide öğrenime devam imkânı kalmadığı Genel Müdürlük Sağlık Komisyonunca belirlenmiş olanlar,

c) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre memur olma niteliğini kaybedenler,

ç) Fakülteye giriş ile ilgili nitelikleri taşımadıkları veya kaybettikleri öğrenimleri sırasında anlaşılanlar,

Yönetim Kurulu kararı, Dekanın teklifi, Başkanın onayı ile Fakülteden ilişkileri kesilir.

(3) Birinci ve ikinci sınıfı başarı ile tamamladıktan sonra, disiplin nedeniyle ilişkisi kesilen veya hakkında disiplin soruşturması devam edenler hariç olmak üzere, öğrenimlerini süresi içerisinde tamamlayamayan veya tamamlayamayacağı anlaşılan öğrenciler, istekleri halinde Polis Memuru olarak durumlarına uygun teşkilat kadrolarına atanırlar.

(4) Fakültenin ilk dört yarıyılıni başarıyla bitirmiş olanlardan 25/4/2001 tarihli ve 4652 sayılı Kanununun 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının (c), (d), (e) ve (f) bentleri gereği kaydı silinenlere talepleri halinde Başkan ve Dekan tarafından imzalanan Polis Akademisi Ön Lisans Diploması verilir.

(5) Kesin kaydı yapılan öğrencilerin sağlık kurulları tarafından verilecek rapora dayalı olarak, Genel Müdürlük Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından Fakülte öğrencisi olarak devamına imkan kalmadığına karar verilenlerin ya da emniyet hizmetleri sınıfı dışında başka bir hizmet sınıfında çalışmasında sakınca görülmeyenlerin, fakülteden ilişkileri Başkan onayı ile kesilir. Ayrıca emniyet hizmetleri sınıfı dışında başka bir hizmet sınıfında çalışmasında sakınca görülmeyenlerin atanma isteklerini belirtir dilekçesi alınarak dosyası ile birlikte Personel Dairesi Başkanlığına gönderilir.

(6) Sağlık şartları sebebiyle öğrencilik sıfatını kaybedenlerden, ilişkisinin kesilmesinden itibaren iki yıl içerisinde öğretime devam edebileceği ve faal polislik yapabileceği sağlık kurulları ve Genel Müdürlük Sağlık Komisyonunca belirlenenler hariç, Fakülteden çıkan veya çıkarılan diğer öğrenciler bir daha Fakülteye alınmazlar. Fakülteden çıkma hallerinde bu durum, çıkma talebinde bulunan kişilere yazılı olarak hatırlatılır. Dekanlıkça kendilerine yazılı olarak tebliğ edildiği andan itibaren Fakülteden çıkmış sayılır. Bu öğrencilerin dosyaları Başkanın onayı ile işlemde kaldırılır.

Mecburi hizmet ve yapılan masrafların geri alınması

MADDE 46 – (1) Fakültede lisans eğitimi yapanlar (yabancı uyruklular hariç) her öğrenim yılı karşılığında iki yıl süreyle mecburi hizmet yapmakla yükümlüdürler.

(2) Mezun olup olmadığına bakılmaksızın mecburi hizmetle yükümlü olan ve fakültede kesin kaydı bulunan öğrencilerden; istifa edenler veya ilişkisinin kesilmesini gerektiren suç işleyenler, ölüm ya da sağlık sebebi hariç başka herhangi bir sebeple ayrılanlar, yükümlülük sürelerinin eksik kısmı ile orantılı olarak kendilerine yapılmış olan öğretim masraflarını Polis Akademisi Tazminat Yönetmeliği hükümlerine göre ödemek zorundadırlar.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 47 – (1) 15/10/2001 tarihli ve 24554 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Polis Akademisi Başkanlığı Güvenlik Bilimleri Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 48 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 49 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İçişleri Bakanı yürütür.

(1) 3/6/2014 tarihli ve 29019 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile 6 ncı maddesinden sonra gelmek üzere “Üçüncü Bölüm başlığı”, 9 uncu maddesinden sonra gelmek üzere “Dördüncü Bölüm başlığı”, 11 inci maddesinden önce gelmek üzere “Beşinci Bölüm başlığı, 22 nci maddesinden sonra gelmek üzere “Yedinci Bölüm başlığı, ibareleri eklenmiştir.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	17/8/2008	26970
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
1.	23/6/2010	27620
2.	3/4/2012	28253
3.	4/9/2012	28401
4.	19/3/2013	28592
5.	3/6/2014	29019

EK-4

POLİS MESLEK YÜKSEKOKULLARI EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

Onay Tarihi : 17.08.2008

Resmi Gazete Tarih ve Sayısı :17.08.2008/26970

Onay Makamı : İçişleri Bakanı

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Polis Akademisine bağlı Polis Meslek Yüksekokullarının eğitim ve öğretim süreleri, dönemlere ayrılması, sınav ve değerlendirme esasları, öğrenci izinleri, öğrenciliğin sona erdirilmesi, öğretim elemanlarının izinleri ve eğitim ve öğretimle ilgili diğer hususlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Polis Meslek Yüksekokullarının eğitim ve öğretim sürelerini, dönemlere ayrılmasını, sınav ve değerlendirme esaslarını, öğrenci izinlerini, öğrenciliğin sona erdirilmesini, öğretim elemanlarının izinlerini ve eğitim ve öğretimle ilgili diğer hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 25/4/2001 tarihli ve 4652 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanununun 30 uncu maddesinin birinci fıkrasının (f) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

a) Akademi: Polis Akademisi Başkanlığı,

b) Akademisyen: Kadrolu Emniyet Hizmetleri sınıfı dışındaki kadrolu öğretim elemanlarını,

c) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

ç) Bakan: İçişleri Bakanını,

d) Başkan: Polis Akademisi Başkanını,

e) Başkanlık: Polis Akademisi Başkanlığını,

f) Başarı harfleri: Kredili veya katsayılı derslerde notlara karşılık gelen harfleri,

g) Çalışma takvimi: Polis Meslek Yüksekokulları eğitim-öğretim çalışma takvimini,

ğ) Dönem: Eğitim-öğretim yarıyılı,

h) Eğitim-Öğretim Yüksek Kurulu: Polis Akademisi Eğitim-Öğretim Yüksek Kurulunu,

ı) Eğitim-Öğretim Kurulu: Polis Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Kurulunu,

i) Erasmus öğrencisi: Avrupa Birliği Gençlik ve Eğitim Programları kapsamında yer alan Erasmus Programı çerçevesinde Yüksekokula gelen veya Yüksekokuldan giden öğrenciyi,

j) Erasmus Programı: Avrupa Birliği Gençlik ve Eğitim Programları kapsamında yer alan öğrenci ve öğretim elemanı değişim programını,

k) Genel Müdür: Emniyet Genel Müdürünü,

l) Genel Müdürlük: Emniyet Genel Müdürlüğünü,

m) Giriş yönetmeliği: 17/5/2008 tarihli ve 26879 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Polis Meslek Yüksek Okulları Giriş Yönetmeliğini,

n) Katsayı: Katsayılı derslerin ağırlık değerini,

o) Kredi: Yüksekokullarda okutulan dersler için belirlenen değeri,

ö) Kredili ders: Öğrencilerin daha çok bilgi düzeylerini ölçen, teorik olarak işlenen ve Bağlı Değerlendirme sistemine göre değerlendirilecek dersleri,

p) Katsayılı ders: Beden Eğitimi, Polis Savunma Teknikleri, Silah ve Atış Bilgisi, Yabancı Dil veya diğer uygulamalı dersleri kapsayan ve öğrencilerin fiziki ve mesleki yeteneklerini geliştirmeye yönelik daha önceden belirlenmiş ve değerlendirilmesi minimum kriterlere bağlı olan ve katalog değerlere göre değerlendirilecek dersleri,

r) Kopya: Sınavda izin verilen kaynaklar dışında kaynak kullanmayı ve başka öğrencilerden faydalanmayı,

s) Öğrenci: Polis Meslek Yüksekokul Öğrencilerini,

ş) Yarıyıl: Eğitim-öğretim yarıyılı,

t) Yüksekokul Müdürü: Polis Meslek Yüksekokulu Müdürünü,

u) Yüksekokul Müdürlüğü: Polis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünü,

ü) Yönetim Kurulu: Polis Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Esasları

Eğitim esasları

MADDE 5 – (1) Yüksekokullarda yaptırılacak her seviyedeki eğitim-öğretim aşağıda belirtilen esaslara uyularak yürütülür.

a) Her türlü eğitim faaliyetlerinde ve ders dışı zamanlarda öğrencilere mesleki davranış alışkanlıkları kazandırmak esastır.

b) Eğitim ve öğretim faaliyetleri; sınıflarda, laboratuvarlarda, uygun görülen diğer tesislerde, uygulama çalışmaları, inceleme gezileri, araştırma ve seminer yaptırmak suretiyle yapılır.

c) Ders konularında yer almayan ve öğrencilerin öğrenmesinde fayda görülen konularda; konferans, seminer, sempozyum ve diğer eğitim etkinlikleri düzenlenir.

Eğitim-öğretim şekli ve süresi

MADDE 6 – (1) Yüksekokullarda eğitim-öğretim sınıf geçmeye dayalı yarıyıl esasına göre yapılır. Eğitim-öğretim süresi iki yıl olup, öğrenimlerini bu süre içinde tamamlayamayanlara bir yıl ek süre tanınır. Öğrenimlerini toplam üç yıl içerisinde tamamlayamayacağı anlaşılan öğrencilerin buldukları sınıfa bakılmaksızın yüksekokuldan ilişkileri kesilir.

(2) Eğitim-öğretim yılı, sınavlarda verilen süre hariç en az 14'er haftalık güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. İki yarıyıl arasında en az iki hafta eğitim-öğretime ara verilir.

(3) Birinci sınıfı bitiren yüksekokul öğrencileri yaz tatilinde en az bir ay süre ile İl Emniyet Müdürlükleri bünyesinde uygulamalı eğitime (staj) tabi tutulurlar.

Eğitim-öğretim çalışma takvimi

MADDE 7 – (1) Eğitim-öğretim çalışma takvimi, Akademi tarafından hazırlanarak, eğitim-öğretim başlamadan önce yüksekokullara gönderilir.

Haftalık ve günlük eğitim-öğretim süresi

MADDE 8 – (1) Yüksekokullarda haftada en çok 28 saat ders yapılır. Ders süresi 45 dakika olup, her ders arasında 15 dakika dinlenme verilir. Günlük zaman çizelgesi yüksekokul

müdürünün onayı ile yürütülür. Ders dışı zamanlar, öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda, gününbirlik izin, araştırma, inceleme gezileri, konferans, seminer veya diğer eğitici çalışmalara ayrılır.

(2) Ders saatlerinden ayrı olarak Cuma ve Cumartesi dışındaki günlerde akşamları en az bir ders saati etüt yapılır. Tatil günleri ve ertesi gün ders yapılmayacaksa etüt yapılmaz.

Eğitim-öğretime ara verme zamanları

MADDE 9 – (1) Yüksekokullarda eğitim-öğretimin yapılmasını önemli ölçüde etkileyecek olağanüstü durumlarda yönetim kurulunun teklifi ve Başkanın onayı ile eğitim-öğretime ara verilebilir. Bu şekilde ara verme, bir haftada üç gün veya daha fazla olacak olursa ara verilen süre yarıyla eklenir. Bu durumda eğitim-öğretime ara verilen yüksekokulun çalışma takvimi yeniden düzenlenir.

Devam mecburiyeti

MADDE 10 – (1) Öğrencilerin yüksekokula yatılı olarak devam etmeleri zorunludur.

(2) Öğrencilerden;

a) Mazeretsiz olarak, iki yarıyıl veya bir öğretim yılında 20 ders gününden veya 112 ders saatinden fazla eğitim-öğretime katılmayanlar ile herhangi bir yarıyıl 10 ders gününden veya 56 ders saatinden fazla eğitim-öğretime katılmayanlar,

b) Yüksekokul müdürlüğünce kabul edilebilir mazereti olsa bile, herhangi bir yarıyıl veya bir öğretim yılında eğitim-öğretim yapılan tüm ders günlerinin veya ders saatlerinin 1/3'ünü aşan sürede öğrenime devam imkanı bulunmayanlar,

o yarıyıl veya öğretim yılına ait tüm sınav haklarını kaybederler ve başarısız sayılırlar.

(3) Herhangi bir yarıyıl veya öğretim yılı boyunca, okutulan bir dersin toplam ders saatinin 1/3'ünü aşan sürede o derse devam etmeyenler, o dersle ilgili sınav haklarını kaybederler ve o dersten başarısız sayılırlar.

(4) Öğrencilerin devam durumu, Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğünce takip edilir. Devamsızlık durumları günlük olarak Eğitim Şube Müdürlüğüne bildirilir.

(5) Sağlık ya da idarece kabul edilebilir geçerli mazeretleri nedeniyle eğitim-öğretime devam edemeyenler yüksekokul yönetim kurulu kararıyla bir sonraki yıla bırakılabilir.

Öğrenci izinleri

MADDE 11 – (1) Öğrencilere; resmi tatil, yarıyıl, evci, günübirlik, hafta sonu, mazeret ve hastalık izni olmak üzere yedi türlü izin verilir.

a) Resmi tatil izni: Cumartesi, Pazar ve diğer resmi tatillerde gündüz verilen izindir. Görevli ve hafta sonu cezası almış olanlar hariç bütün öğrenciler izinli sayılır. Evcizni almamış olan öğrenciler akşam emredilen saatte yüksekokula dönerler.

b) Yarıyıl izni: İki dönem arasında verilen iki haftalık izindir. Öğrenciler, bu izinlerini belirtmiş oldukları adreslerinde geçirebilirler.

c) Evcizni: Eşi, ana-baba, kardeşlerden, eşinin ana-babasından herhangi birisinin, yüksekokulun bulunduğu yerde ikamet ettiği yüksekokul müdürlüğü ve mahalli emniyet teşkilatı tarafından tespit edilen öğrenciye eğitim-öğretim yılı boyunca Cuma akşamı ders bitiminden, Pazar günü akşam yoklamasına kadar diğer tatil günlerinde tatil günü başlayıp tatilin son günü akşam yoklamasına kadar yüksekokulun bulunduğu şehirde gece yatısına kalmak üzere verilen izindir. Bu izin, yüksekokulun bulunduğu il merkezi veya ilçe merkezinin ulaşım durumu ve yol güvenliği göz önüne alınarak yüksekokul müdürlüğü tarafından değerlendirilerek verilir.

ç) Günübirlik izni: Öğrencilere herhangi bir mazeretinden dolayı yüksekokul müdürlüğünce bütün veya yarım gün olarak verilen izindir.

d) Hafta sonu izni: Öğrencilere, mazeretlerinden dolayı yüksekokul müdürlüğü tarafından uygun görülen hallerde, hafta sonunda gece dışarıda yatması için verilen izindir. Öğrenciler, bu izni kullanabilmesi için evcizninde belirtilen yakınlarından herhangi birinin ya da birilerinin yanında kalacağını ispatlamak zorundadırlar.

e) Mazeret izni: Öğrencilerin mazeretlerinden dolayı, geçerli belgeye veya inandırıcı bilgiye dayanarak yüksekokul müdürlüğü tarafından bir eğitim-öğretim yılında en fazla on güne kadar verilen izindir.

f) Hastalık izni: Öğrencilerin hastalıklarından dolayı doktor raporuna istinaden yüksekokul müdürlüğünce uygun görülmesi halinde rapor süresi kadar verilen izindir.

(2) Yüksekokul öğrencileri, eğitim-öğretim dönemi süresince izinlerinde üniformasız dolaşmazlar. Ancak yüksekokul müdürlüğünce lüzum veya uygun görülen durumlarda öğrenci sivil elbise giyebilir.

(3) İzinli çıkacak öğrencilerin kılık ve kıyafetleri, Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğünce, tatil günlerinde ise nöbetçi heyetinden görevlendirilecek personel tarafından kontrol edilir. Kılık ve kıyafetinde kusur görülenerne, kusuru giderildikten sonra izin verilebilir.

(4) Yarıyıl ve resmi tatil izinleri hariç, izin isteyen öğrenciler en yakın amirinden başlayarak müracaat ederler. Uygun bulunanların dilekçeleri üst makama arz edilir. Uygun bulunanlar izine gönderilir. Uygun bulunmayanların istekleri gerekçeleri belirtilerek reddedilir.

(5) İzinli çıkan öğrencilere iznin türü ve süresini gösteren bir izin belgesi verilir.

Yüksekokuldan çıkma ve çıkarılma

MADDE 12 – (1) Öğrenciler, eğitim-öğretimin herhangi bir aşamasında, tazminat ödemek şartıyla yüksekokul müdürlüğüne yazılı başvuruları ile yüksekokuldan ayrılma isteklerini bildirerek ayrılabilirler.

(2) İlgili mevzuat hükümleri saklı kalmak şartıyla aşağıdaki hallerde yönetim kurulunun kararı, yüksekokul müdürünün teklifi ve Başkanın onayı ile yüksekokuldan ilişkileri kesilir.

a) Giriş Yönetmeliği hükümlerine göre giriş ile ilgili şartları taşımadıkları, öğrenimleri sırasında sonradan anlaşılmış olanlar,

b) Öğrenimlerini, 25/4/2001 tarihli ve 4652 sayılı Polis Yüksek Öğretim Kanunu ve bu yönetmelikte belirtilen azami süre içerisinde tamamlayamamış olanlar,

c) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre memur olma niteliğini kaybetmiş olanlar,

(3) Kesin kaydı yapılan öğrencilerin sağlık kurulları tarafından verilecek rapora dayalı olarak, Genel Müdürlük Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından Polis Meslek Yüksekokulu öğrencisi olarak devamına imkan kalmadığına karar verilenlerin ya da Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışında başka bir hizmet sınıfında çalışmasında sakınca görülmeyenlerin, yüksekokullardan ilişkileri Başkan onayı ile kesilir. Ayrıca, Emniyet Hizmetleri Sınıfı dışında başka bir hizmet sınıfında çalışmasında sakınca görülmeyenlerin atanma isteklerini belirtir dilekçesi alınarak dosyası ile birlikte Personel Dairesi Başkanlığına gönderilir.

(4) Yüksekokul Öğrenci Disiplin Kurulu tarafından verilen ve yüksekokuldan çıkarma cezasını gerektiren kararlar Başkanın önerisi ve Genel Müdürün onayı ile kesinleşir.

(5) 4/8/2003 tarihli ve 25189 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Emniyet Teşkilatı Sağlık Şartları Yönetmeliği hükümleri hariç, yüksekokuldan çıkan veya çıkarılan öğrenciler tekrar yüksekokula alınmazlar. Bu öğrenciler aynı zamanda Polis Meslek Yüksekokulları giriş sınavlarına da başvuramazlar. Yüksekokuldan çıkma halinde bu fıkra hükmü, çıkma talebinde bulunan öğrencilere yazılı olarak hatırlatılır. Yüksekokul müdürlüğüne kendilerine yazılı olarak tebliğ edildiği andan itibaren yüksekokuldan çıkmış sayılır. Bu öğrencilerin dosyaları başkanlık onayı ile işlemde kaldırılır.

(6) Yüksekokul öğrencileri aynı veya farklı eğitim-öğretim kurumlarına yatay veya dikey geçiş yapamazlar.

(7) Yüksekokuldan çıkan veya çıkarılan öğrencilerin yüksekokuldan ilişkilerinin kesilmesi, disiplin soruşturması açılmasına engel değildir.

(8) Yüksekokul öğrencilerinden herhangi bir nedenle vefat edenlerin dosyaları Başkanlık onayı ile işlemde kaldırılır.

(9) Yüksekokul öğrencileri, Polis Akademisi Güvenlik Bilimleri Fakültesi sınavını kazanıp kayıt yaptırmaları halinde, yüksekokuldan çıkma sayılmaz. Bu öğrencilerin mecburi hizmet ve tazminat hükümleri saklı kalmak şartıyla ilişkileri Başkan onayı ile kesilir ve dosyaları Güvenlik Bilimleri Fakültesine gönderilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlar ve Değerlendirme Esasları

Sınav esasları

MADDE 13 – (1) Sınavlar; ara, yarıyıl sonu, not yükseltme, bütünleme, mazeret ve ek sınavlarıdır. Her ders için, her yarıyıl bir ara ve bir yarıyıl sonu sınavı yapılır. Öğrenciler, bir günde en çok iki dersin sınavına tabi tutulurlar.

(2) Sınavlar, öğretim elemanlarının ders yükü ve öğrencilerin sayısı dikkate alınarak, uygulamalı, yazılı, test, ödev veya proje şeklinde yapılabilir. Burada sayılan sınav usulleri birlikte de uygulanabilir. Sınavın ne şekilde yapılacağı dersin öğretim elemanı tarafından, sınav haftasının başlamasından en az bir hafta önce yüksekokul müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir.

(3) Sınavlar dersi okutan öğretim elemanları tarafından yapılır ve değerlendirilir. Sınav sonuçlarının idareye teslim tarihi yüksekokul müdürlüğüne belirlenir. Sağlık, görevlendirme, tayin gibi zorunlu hallerde yüksekokul müdürü, sınav ve değerlendirme görevini başka bir öğretim elemanına da verebilir.

(4) Sınavlara katılmak için öğrencilerin devamsız duruma düşmemeleri ve uygulamalı derslerde başarılı olmaları şarttır.

(5) Sınavların hangi tarihlerde yapılacağı çalışma takviminde belirtilir. Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Sınav programları ve yeri yüksekokul müdürlüğüne tespit edilir ve sınavlardan en az üç gün önce ilan edilir. Sınavlarda yeteri kadar yüksekokul müdürlüğüne gözlemci görevlendirilir ve sınavların düzenli bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri alır.

(6) Sınavlarda kopya çekenler, verenler veya teşebbüs edenler ile sınav kâğıtlarının incelenmesi sırasında kopya çektiği veya verdiği gözlemci veya öğretim elemanlarının tespiti ile anlaşılanlar hakkında disiplin soruşturması açılır. Soruşturma sonucunda kopya çektiğine, verdiği veya kopyaya teşebbüs ettiğine karar verilen öğrenciler o sınavdan sıfır almış sayılır ve disiplin cezası verilir. Kopya fiillerine karışmadığı anlaşılan öğrencilere bir sınav hakkı tanınır.

(7) Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Kesirli notlar en yakın tam nota dönüştürülür.

Ölçme değerlendirme ve sınıf geçme esasları

MADDE 14 – (1) Yüksekokullarda ölçme-değerlendirme ve sınıf geçme esasları aşağıdaki gibidir.

a) Kredili derslerde başarı notu: Öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında "bağlı değerlendirme sistemi" kullanılır. Bağlı değerlendirme sisteminin uygulanmasına ilişkin esaslar Başkanlıkça çıkarılacak bir Yönerge ile belirlenir. Kredili dersler için kullanılacak başarı harfleri ve ağırlık katsayıları aşağıda belirtilmiştir.

<u>Başarı harfi</u>	<u>Ağırlık katsayısı</u>
AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
F	0.00

b) Katsayılı derslerde başarı notu: Katsayılı derslerde başarı notu, ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl sonu sınav notunun % 60'ı toplanarak elde edilir. Katsayılı derslerden başarılı olmak için bu şekilde hesaplanan notun en az 60 olması ve yarıyıl sonu sınavından da en az 60 alınması gerekir. 100 tam puan üzerinden notlandırılan katsayılı derslerde yılsonu başarı notunun başarı harfi karşılığı, bağlı değerlendirme sistemi yönergesinde belirlenen katalog değerleri tablosuna göre belirlenir.

(2) Bütün derslerden öğrencinin geçmesi için, yarıyıl sonu sınavında almak zorunda olduğu notu, bütünleme, ek veya mazeret sınavında da alması gerekir.

(3) Ağırlıklı not ortalaması (ANO): Bir öğrencinin belirli bir yarıyıl içinde aldığı derslerin ağırlıklı ortalamasıdır. ANO hesabı her öğrenci ve her yarıyıl için ayrı ayrı yapılır. ANO hesaplamasında bir öğrencinin belirli bir yarıyılıda aldığı derslerin her birinden elde ettiği başarı harf notlarının ağırlık katsayıları ile bu derslere ait kredi değerleri çarpılır ve elde edilen sonuçlar toplanır. Toplam sonuç o dönemdeki söz konusu derslerin kredi değerlerinin toplamına bölünerek ANO bulunur. Sonuç, virgülden sonra iki hane yürütülerek yuvarlatılır.

(4) Ağırlıklı genel not ortalaması (AGNO): Bir öğrencinin ilk dönemden itibaren aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları ile bu derslere ait kredi değerleri ayrı ayrı çarpılır, elde edilen çarpımlar toplanır ve tüm derslerin kredi değerleri toplamına bölünür. Sonuç, virgülden sonra iki hane yürütülerek yuvarlatılır.

(5) Yılsonu not ortalaması: Belirli bir eğitim öğretim yılı içerisindeki her iki yarıyılıda alınan her bir dersin kredisi ile başarı harfinin ağırlık katsayısı çarpılarak elde edilen değerlerin toplamının, her iki yarıyıldaki toplam krediye bölünmesi ile elde edilir.

(6) Sınıf geçme, ölçme-değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin diğer hususlar ile Avrupa Kredisi Transfer Sistemi'ne karşılık gelen kredi değerleri bu Yönetmelikteki esaslar çerçevesinde Başkanlıkça çıkartılacak ayrı bir Yönerge ile düzenlenir.

Doğrudan sınıf geçme, doğrudan sınıfta kalma kriterleri ile not yükseltme, bütünleme ve ek sınav

MADDE 15 – (1) Doğrudan sınıf geçme: Doğrudan sınıf geçmek için, her iki yarıyılıda kredili ve katsayılı derslerin hiçbirinden F almamış olması ve bütün derslerden yılsonu not ortalamasının ağırlık katsayısı 2.00 veya üzeri olması gerekir.

(2) Doğrudan sınıfta kalma: Bütün derslerden yılsonu toplam not ortalaması ağırlık katsayısı 1.20'nin altında olanlar doğrudan sınıfta kalır.

(3) Bütünleme sınavları: Bütünleme sınavlarına girebilmek için öğrencilerin bütün derslerinden yıl sonu not ortalaması ağırlık katsayısının 1.20 nin üzerinde (1.20 dahil) olması ve bütünlemeye gireceği F notlarının bulunması gerekir. Bütünleme sınavları ikinci yarıyıl sınavlarının tamamlanmasından sonra yapılır.

(4) Not yükseltme sınavları: Bir öğrencinin not yükseltme sınavına girebilmesi için, en fazla iki F notu olması ve bütün dersler yıl sonu not ortalaması ağırlık katsayısı 1.20 ile 2.00 arasında (1.20 dahil, 2.00 hariç) olması gerekir. Bu öğrenciler DD ve DC notu aldıkları derslerden istedikleri kadarını seçerek not yükseltme sınavına girerler. Öğrenciler hangi derslerden not yükseltme sınavına girmek istediklerini, yılsonu başarı durumlarının ilanından itibaren üç gün içerisinde Eğitim Şube Müdürlüğüne bildirirler. Not yükseltme sınavından

alınan not, o dersten yarıyıl sonu sınavında alınan nottan düşükse değerlendirmeye alınmaz. Not yükseltme sınavları, bütünleme sınavlarının açıklanmasından sonra yapılır.

a) Not yükseltme ve bütünleme sınavları sonucunda bütün dersler yılsonu toplam not ortalaması ağırlık katsayısının 2.00 veya üzerine çıkartan öğrenciler, F notu bulunmamak kaydıyla sınıf geçer.

b) Not yükseltme sınavları sonucunda yılsonu not ortalaması ağırlık katsayısı 2.00'nin altında kalan öğrenciler sınıfta kalır.

c) Not yükseltme ve bütünleme sınavları sonucunda bütün dersler yılsonu not ortalaması ağırlık katsayısını 2.00 veya üzerine çıkarmasına rağmen ikiden fazla F notu alan öğrenci sınıfta kalır.

ç) Birinci sınıfta not yükseltme ve bütünleme sınavı sonucunda bütün dersler yılsonu toplam not ortalaması ağırlık katsayısı 2.00 veya üzeri olan, ancak sadece iki dersten F notu almış öğrenciler borçlu olarak ikinci sınıfa geçerler. Borçlu geçtiği sınıfta borçlu dersleri de dahil üçüncü bir dersten başarısız olan öğrenci sınıfta kalmış sayılır. Bu durumdaki öğrencilerden önceki sınıfta yıl kaybı olanların doğrudan yüksekokuldan ilişkileri kesilir.

(5) Ek sınav: Not yükseltme ve bütünleme sınavı sonucunda bütün dersler yıl sonu toplam not ortalaması ağırlık katsayısı 2.00 veya üzeri olan ancak borçlu olduğu dersler de dahil olmak üzere iki dersten F notu olan ikinci sınıf öğrencilerine ek sınav hakkı tanınır. Sınav sonucunda başarısız olan öğrenci o derslerden kalır. Ek sınav sonucunda başarısız olan ve o derslerden kalan öğrencilerin eğitim-öğretimine bir yıl süre ile ara verilir. Öğrenciler ara verdiği sürede, o derslerle ilgili yarıyıldaki tüm sınavlara katılmak ve başarılı olmak zorundadır. Eğitim-öğretimine ara verilen öğrencinin, ara verilen süredeki (sağlık giderleri hariç) iâşe, ibate ve diğer ihtiyaçları devletçe karşılanmaz. Ek sınav sonucunda başarısız olan ve o derslerden kalan öğrencilerden önceki sınıflarda yıl kaybı olan öğrenciler ile eğitim öğretimine ara verilen ve bu süre sonunda tekrar başarısız olan öğrencilerin yüksekokuldan ilişkileri kesilir.

Mazeret sınavları

MADDE 16 – (1) Yüksekokul müdürlüğünce kabul edilebilir bir mazereti sebebiyle ara, yarıyıl sonu, not yükseltme, bütünleme veya ek sınavına giremeyen öğrenciler mazeretlerinin ortadan kalkmasını müteakip mazeret sınavına alınırlar. Mazeretsiz katılmama veya mazeretin yüksekokul müdürlüğünce kabul edilmemesi halinde mazeret sınavı yapılmaz. Bu durumdaki öğrenci sıfır not almış sayılır.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itiraz

MADDE 17 – (1) Sınav sonuçları, yüksekokul çalışma takviminde belirtilen tarihte ilan edilir. Sınav sonuçları, öğrenci tarafından herhangi bir tebligata gerek kalmaksızın takip edilmek zorundadır.

(2) Sınav sonuçlarına sadece maddi hata yönünden yapılacak itirazlar, sınav sonucunun ilanından itibaren en geç iki gün içinde yüksekokul müdürlüğüne yapılır ve en geç dört gün içinde karara bağlanır.

(3) Sınav evrakları sınav döneminin bitiminden itibaren bir yıl süreyle ilgili birimde saklanır ve bu sürenin bitiminde imha edilir.

Okutulacak dersler

MADDE 18 – (1) Dersler, kredili ve katsayılı olarak ayrılır. Hangi derslerin katsayılı veya kredili türde olacağı ile kredi ve katsayı değerleri Başkanlıkça belirlenir.

(2) Okutulan dersler, Erasmus programı veya benzeri uluslararası eğitim-öğretim programları veya ikili anlaşmalar gereği İngilizce de verilebilir. Yüksekokul öğrencilerinden dil seviyeleri yeterli görülenler bu dersleri alabilirler. Erasmus öğrencileri veya benzeri uluslar arası eğitim-öğretim programları veya ikili anlaşmalar gereği yüksekokula gelen öğrenciler ihtiyaç duydukları kredilere karşılık gelen dersleri her sınıftan alabilirler.

(3) Yüksekokullarda okutulacak dersler, mesleki ihtiyaç ve gelişmelere göre hazırlanıp, Eğitim-Öğretim Yüksek Kurulunun kararı, Başkanın teklifi, Genel Müdürün onayı ile yürürlüğe girer. Derslerin müfredatı ise Eğitim-Öğretim Yüksek Kurulunun kararıyla belirlenir.

Diploma

MADDE 19 – (1) Yüksekokuldaki eğitim-öğretimi başarı ile bitiren öğrencilere, Akademi tarafından tespit edilerek yüksekokul müdürlüğü tarafından tanzim edilen Polis Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Diploması verilir. Diplomada, yüksekokul müdürü ile Başkanın imzaları bulunur.

(2) Diplomasını kaybedenlere, istekleri halinde mezun oldukları yüksekokul müdürlüğüne mezuniyet belgesi verilir.

Diploma derecesinin ve mezuniyet derecesinin hesaplanması

MADDE 20 – (1) Diploma derecesinin ve mezuniyet sıralamasının hesaplanması ile ilgili diğer hususlar, not dökümü verilmesi ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi kredilerine karşılık gelen diploma ekine ilişkin esaslar Başkanlıkça çıkartılacak bir Yönerge ile belirlenir.

(2) Yüksekokulu derece ile bitiren ve dereceye giremeyen öğrencilerin kadrolara atanmalarında Emniyet Hizmetleri Sınıfı Mensupları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin ilgili hükümleri uygulanır.

Mecburi hizmet ve yapılan masrafların geri alınması

MADDE 21 – (1) Yüksekokullarda ön lisans eğitimi yapanlar her öğretim yılı karşılığında iki yıl süreyle mecburi hizmet yapmakla yükümlüdürler.

(2) Yüksekokuldan mezun olup olmadığına bakılmaksızın mecburi hizmetle yükümlü olduğu süre içinde, istifa edenler veya ilişikinin kesilmesini gerektiren bir suç işleyenler, ölüm ya da sağlık sebebi hariç başka herhangi bir sebeple ayrılanlar, yükümlülük sürelerinin eksik kısmı ile orantılı olarak kendilerine yapılmış olan öğretim masraflarını Polis Akademisi Tazminat Yönetmeliği hükümlerine göre ödemek zorundadırlar. Eğitim-öğretimin başladığı ilk günden itibaren çıkan veya çıkarılan öğrencilerden tazminat talep edilir.

Erasmus öğrencisi

MADDE 22 – (1) Öğrencilere Erasmus Programı veya benzeri uluslar arası eğitim-öğretim programlarından yararlanabilmeleri veya araştırma yapmaları ve tez hazırlamaları için gerekli yurtiçi ve yurtdışı izinler verilir. Gelen Erasmus öğrencilerinin veya Akademinin katıldığı benzer uluslararası eğitim-öğretim programları veya yapılan ikili anlaşmalar gereği yüksekokula gelen öğrencilerin iâşe ve ibateleri yüksekokul müdürlüğüne sağlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Danışman

MADDE 23 – (1) Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak üzere öğretim yılı başında yönetim kurulu tarafından öğretim elemanları ve rütbeli personel arasından danışmanlar görevlendirilebilir.

Öğretim elemanlarının izinleri

MADDE 24 – (1) Akademisyen öğretim elemanları yaz tatili ve yarıyıl tatillerinde izinli sayılırlar. Bunlara ayrıca yıllık izin verilmez. Yüksekokul müdürü tatil günlerinde dahi ihtiyaç duyacağı öğretim elemanlarını çağırarak görev verebilir. Çeşitli araştırma, inceleme ve çalışmalar yaptırabilir.

Uygulamalı mesleki eğitim

MADDE 25 – (1) Yüksekokulların birinci sınıfını bitiren öğrenciler görmüş oldukları eğitimlerin uygulamalarını ve yapılan işlemleri öğrenmek ve memurluk vasıflarını kazanmalarını sağlamak maksadıyla Başkanın teklifi ile Genel Müdürün onaylayacağı illerdeki uygun görülen birimlerde, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, uygulamalı mesleki eğitim (staj) yaparlar.

(2) Uygulamalı eğitim yapan öğrencilerden geçerli mazeretleri nedeniyle uygulamalı eğitime katılmayan ya da uygulamalı eğitimi tamamlamayan öğrenciler mazeretlerinin sona ermesinden itibaren uygulamalı eğitimine devam ederler. Ancak eğitim-öğretimin başlaması durumunda ise hafta sonu ya da yarıyıl tatilinde bu eğitimler yüksekokul müdürlüğünce tamamlattırılır.

Sosyal faaliyetler

MADDE 26 – (1) Öğrencilerin bilgi ve görgülerinin artırılması amacıyla yüksek okulun bulunduğu il sınırları içerisinde yüksekokul müdüründen, il sınırları dışında Başkandan izin alınmak suretiyle çeşitli kültür ve gezi faaliyetleri düzenlenebilir.

Evlenme yasağı

MADDE 27 – (1) Öğrenciler, öğrencilikleri sırasında evlenemezler ve evlenme isteğinde bulunamazlar. Buna rağmen evlenen öğrencilerin ilişkileri, yönetim kurulunun kararı, yüksekokul müdürünün teklifi üzerine Başkan onayı ile kesilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 28 – (1) 15/10/2001 tarihli ve 24554 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Polis Meslek Yüksekokulları Eğitim-Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İkinci sınıf öğrencilerinin tabi olacağı yönetmelik

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 2008-2009 eğitim-öğretim yılında ikinci sınıfa devam edecek öğrenciler için 15/10/2001 tarihli ve 24554 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Polis Meslek Yüksekokulları Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 29 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30 – Bu Yönetmelik hükümlerini İçişleri Bakanı yürütür.